AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. 245 del 31/03/2014

OGGETTO: STIPULA CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ LUM JEAN MONNET – SCHOOL OF MANAGEMENT CON SEDE IN CASAMASSIMA PER IL MASTER "MANAGEMENT E COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE". APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 31 del mese di MARZO in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

SERVIZIO Risorse Umane
Responsabile Dott.ssa Maria Fanni Pittau
Responsabile del procedimento Sig.ra Patrizia Melis
Estensore Patrizia Melis

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane

VISTI il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi Regionali n° 10/2006 e n° 3/2009 nonché il DPCM 19/07/1995 modificato ed integrato dal DPCM 31/05/2001.

PRESO ATTO che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della ASL di Sanluri al dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.

VISTA nota prot. arrivo n. 8968 del 07/03/2014, con la quale la sig.ra Claudia Mura, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, in qualità di infermiere ctg. D, ha chiesto di poter espletare presso le strutture aziendali il tirocinio formativo obbligatorio previsto per il conseguimento del master in management e coordinamento professioni sanitarie.

VERIFICATO che l'Azienda non ha in essere apposita convenzione che regolamenti i rapporti di tirocinio per la tipologia di master di cui sopra con l'Università LUM Jean Monnet di Casamassima.

DATO ATTO che la stessa Università, con mail del 05/03/2014, ha richiesto alla Direzione Generale il convenzionamento con l'Azienda al fine di consentire l'espletamento delle 500 ore di tirocinio obbligatorio previsto dal master cui è iscritta la dipendente in premessa.

ACQUISITO agli atti il parere favorevole del Dirigente del Servizio delle Professioni sanitarie e preso asso che il tirocinio verrà svolto presso il Servizio Cure domiciliari integrate di questa Azienda con il tutoraggio del sig. Leonardo Mameli.

VISTA la bozza di convenzione allegata la quale prevede per tutto il percorso formativo che l'Università predisponga un progetto formativo per ogni allievo tirocinante nel quale sono indicati tutti gli elementi richiesti dalla vigente normativa in tema di tirocini compresi gli obiettivi e le modalità di frequenza all'interno dei servizi/reparti dell'Azienda ospitante.

RILEVATO altresì che detta convezione all'art. 4 prevede apposita copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavor presso l'INAIL ai sensi degli artt.127 e 190 del T.U. n.1124/65 nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.

PROPONE, per quanto sopra illustrato, di accogliere la richiesta di convenzionamento con l'Università LUM Jean Monnet, con sede in Casamassima, che regolamenti l'accesso alle strutture aziendali per l'attività di tirocinio degli studenti iscritti al Master in "management e coordinamento professioni sanitarie" e nello specifico della sig.ra Claudia Mura, dipendente di questa Azienda.

ATTESTA sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

SERVIZIO Risorse Umane
Responsabile Dott.ssa Maria Fanni Pittau
Responsabile del procedimento Sig.ra Patrizia Melis
Estensore Patrizia Melis

DELIBERA

Per i motivi illustrati in premessa:

DI STIPULARE con l'Università LUM Jean Monnet con sede in Casamassima, apposita convenzione, allegata in copia al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, che regolamenti l'accesso alle strutture aziendali degli studenti in tirocinio frequentanti il Master in "Management e coordinamento professioni sanitarie".

DI PRECISARE che l'inserimento dei tirocinanti non costituisce premessa per la costituzione di alcun tipo di rapporto di lavoro con l'Azienda.

DI PRENDERE ATTO che gli studenti sono regolarmente coperti da apposita assicurazione di responsabilità civile e infortuni di durata almeno pari a quella del periodo di svolgimento del tirocinio stesso

DI TRASMETTERE copia del presente atto e dell'allegata convenzione debitamente sottoscritta in duplice originale all'Università di che trattasi per gli adempimenti di competenza.

DI DEMANDARE al servizio risorse umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR. PAOLO CANNAS

IL DIRETTORE SANITARIO
DR. ANTONIO FARCI

IL DIRETTORE GENERALE
DR. SALVATORE PIU

SERVIZIO Risorse Umane
Responsabile Dott.ssa Maria Fanni Pittau
Responsabile del procedimento Sig.ra Patrizia Melis
Estensore Patrizia Melis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 1 Aprile 2014 e che resterà in pubblicazione per 1consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 1 Aprile 2014 con prot. n.2054

La segreteria generale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità Preso atto nella seduta del _____ Con il n.	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____al_____ senza reclami e invio all'Organo di controllo in data_____prot. n._____