



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. **105** del *12/02/2014*

OGGETTO: Esito valutazioni professionali di 2° istanza dei collegi tecnici Aziendali

L'anno duemilaquattordici il giorno *12* del mese di *Febbraio* in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

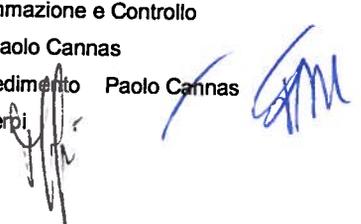
IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

SERVIZIO Programmazione e Controllo

Responsabile Dott. Paolo Cannas

Responsabile del procedimento Paolo Cannas

Estensore Marino Serpi



Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio

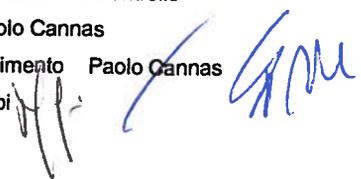
- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTE** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 3/2009;
- PRESO ATTO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n. 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl di Sanluri al dr. salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- VISTA** la deliberazione n. 1151 del 30 giugno 2006 con la quale veniva approvato il regolamento aziendale per la verifica e la valutazione dell'attività professionale dei dirigenti del SSN e per la disciplina del Collegio Tecnico;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 128 del 19/03/2010 con la quale veniva rimodulato il Regolamento Aziendale per la disciplina ed il funzionamento del Collegio Tecnico;
- RILEVATO** che l'Azienda, in applicazione degli articoli dei CC.CC.NN.LL. dell'area delle dirigenze, ha proceduto ad effettuare le valutazioni di prima istanza relativamente ai propri dirigenti nelle ipotesi previste dal contratto;
- VISTA** la deliberazione n. 51 del 22 Gennaio 2014, con la quale veniva costituito il collegio tecnico per la valutazione di seconda istanza e che nella stessa non veniva previsto alcun compenso per i componenti esterni impegnati nelle attività di valutazione;
- CONSTATATO** che il collegio tecnico si è riunito in maniera regolare, come risulta dal verbale di valutazione di 2° istanza, in data 11 Febbraio 2014;
- VISTA** la Legge regionale n. 3/2009;
- ATTESTA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

SERVIZIO Programmazione e Controllo

Responsabile Dott. Paolo Cannas

Responsabile del procedimento Paolo Cannas

Estensore Marino Serpi



TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

1. Di prendere atto che il Collegio Tecnico si è riunito secondo la composizione indicata per ciascun dirigente come da deliberazione n. 51 del 22 Gennaio 2014 e che gli stessi hanno espresso la valutazione di seconda istanza dell'attività professionale dei dirigenti oggetto di valutazione, come risulta dall'elenco allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
2. Di trasmettere la presente deliberazione, per gli atti conseguenti, all'Ufficio di Coordinamento dello Staff della Direzione Generale, al Servizio Programmazione e Controllo ed al Servizio Personale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	<u>P. e C.</u>	
Sigla Responsabile	Dott. <u>2</u>	
Sigla Responsabile proc.	<u>2</u>	
Estensore		

SERVIZIO Programmazione e Controllo

Responsabile Dott. Paolo Cannas

Responsabile del procedimento Paolo Cannas

Estensore Marino Serpi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 12 Febbraio 2014 e che resterà in pubblicazione per 1consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 12 Febbraio 2014 con prot. n.913

La segreteria generale



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Ass.to Igiene e Sanità

Preso atto nella seduta del _____
Con il n. _____

Divenuta esecutiva per decorrenza dei
termini in seguito a pubblicazione all' albo
dal _____ al _____

senza reclami e invio all'Organo di controllo in
data _____ prot. n. _____