



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. **91** - del **11 FEB. 2014**

OGGETTO: Fornitura di Ossigeno, gas medicali, Azoto Protossido e Aria, compreso trasporto e noleggio, per Presidio Ospedaliero, Servizi di Farmacia Ospedaliera e Territoriale. Regime AIC. :
CIG: 55847487D6

L'anno duemilaquattordici il giorno **11** del mese di **FEBBRAIO** in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio

- VISTO** -il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** -la L.R. 10/2006 e la L.R. 3/2009.
- VISTO** -la deliberazione della Giunta Regionale n.17/8 del 31/03/2011 con la quale si nomina il Dr. Salvatore Piu, Direttore Generale dell'ASL n. 6 di Sanluri, giusto il contratto stipulato in data 1.04.2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;
-La deliberazione n.1 del 11.04.2011, di formalizzazione dell'atto di insediamento del Dr. Salvatore Piu in qualità di Direttore Generale”;
- VISTO** Il decreto del Ministero della Salute del 29 febbraio 2008 (Disposizioni di attuazione dell'articolo 6 – comma 4 bis del Decreto Leg.vo 24 aprile 2006 n. 219 e successive modificazioni, nonché della direttiva 2003/94/CE, e successive modificazioni) definisce all'art. 2 i termini della prosecuzione della commercializzazione dei gas medicinali;
- VISTA**
- la deliberazione del Commissario n.486 del 12.10.2010, integrata dalla successiva deliberazione del Commissario n.539 del 04/11/2010, con le quali si recepisce l'entrata in vigore del regime A.I.C. che, dalla data del 01 maggio 2010, sanciva il definitivo passaggio dell'Ossigeno da gas terapeutico allo stato di “Farmaco”;
 - la deliberazione n.28 del 27/01/2011 e n. 202 del 11.07.2011, con le quali si provvedeva ad affidare la fornitura di Ossigeno e gas all'Operatore Economico **Air Liquide sanità Service Spa**;
 - la determinazione AIFA n.1387 del 20.06.2010 e n. 2405 del 12.01.2011 con la quale l'AIFA ha rilasciato all'**Air Liquide sanità Service Spa** l'AIC per i seguenti farmaci: Ossigeno, gas medicali, Azoto Protossido e Aria;
 - la deliberazione **n. 160 del 20.02.2013**, con la quale viene recepita la nuova proposta economica formulata dalla Air Liquide Sanità;
- ATTESO** - che si rende necessario provvedere l'approvvigionamento dei gas medicali per l'anno 2014, in attesa dell'espletamento della gara interessante il rifacimento della centrale e della rete di distribuzione;
- CONSIDERATO** che nelle more, occorre garantire la fornitura di che trattasi, al fine di non interrompere la continuità terapeutica dei pazienti;
- RITENUTO** dover rimodulare la fornitura sopra citata, affidando all'Operatore Economico Air Liquide, agli stessi patti e condizioni di cui alle delibere in premessa, per il periodo dall'1.02.2014 al 31/12/2014;
- PRESO ATTO** Di quanto sopra e ritenuto di dover procedere alla formale prosecuzione e rimodulazione della scadenza contrattuale al 31.12.2014 a favore dell'Operatore Economico **Air Liquide Sanita'**, fino al tetto di spesa **€ 204.000,00 c/IVA**, che andrà a gravare nel bilancio dell'Esercizio finanziario corrente (**sub aut. 2014/1/45**) nei sottoelencati conti:
- conto n. 0501010301 **€ 175.400,00**
 - conto n. 0508020105 **€ 25.100,00**
 - conto n. 0506010113 **€ 500,00**
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

DELIBERA

1. di affidare la fornitura di ossigeno, gas medicali, Azoto Protossido e Aria, compreso trasporto e noleggio, all'Operatore Economico **Air Liquide Sanita'**, agli stessi patti e condizioni, per il periodo dal 1.02.2014 al

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dott. Maria Gabriella Mallica _____
Responsabile del procedimento Dott. Maria Gabriella Mallica _____
Responsabile dell'Istruttoria Franca Cadoni _____
Estensore Franca Cadoni _____

31.12.2014, sino al tetto di spesa di € 204.000,00 distinto come sottodescritto:

- ✓ Gas Medicali € 5.500,00
- ✓ Protossido € 9.900,00
- ✓ Gas Criogenico € 163.000,00
- ✓ Noleggio Silo € 6.500,00
- ✓ Noleggio Bombole € 18.500,00
- ✓ Trasporto Bombole € 500,00

2. Di dare atto che la spesa di € 204.000,00 c/IVA, andrà a gravare nel bilancio dell'Esercizio finanziario corrente (**sub aut. 2014/1/45**) nei sottoelencati conti:
 - conto n. 0501010301 € 175.400,00
 - conto n. 0508020105 € 25.100,00
 - conto n. 0506010113 € 500,00
3. dare atto che l' U.O. Farmacia Ospedale provvederà ad inoltrare gli ordini relativi al materiale di consumo sopraccitato, in base alle effettive esigenze delle U.O. del Presidio Ospedaliero e Territoriali;
4. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore dell'Operatore Economico sopraccitato, nel rispetto del D.lgs 231/2002, previa necessaria verifica e riscontro.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu



Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Servizio Provveditorato _____	
Sigla Responsabile _____	
Sigla Responsabile proc. fe _____	_____
Estensore _____	

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dott. Maria Gabriella Mallica _____
Responsabile del procedimento Dott. Maria Gabriella Mallica _____
Responsabile dell'Istruttoria Franca Cadoni _____
Estensore Franca Cadoni _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 11 Febbraio 2014 e che resterà in pubblicazione per 1 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 11 Febbraio 2014 con prot. n.891



La segreteria generale

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------