



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

**Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. - P. IVA 02265950929**

**Deliberazione del Direttore Generale n. 79 del**

**- 4 FEB. 2014**

**OGGETTO: Approvazione Piano delle Performance**

**L'anno duemilaquattordici il giorno 4 del mese di febbraio in Sanluri,  
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria**

**IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Salvatore Piu**

Servizio Programmazione e controllo  
Responsabile Paolo Cannas  
Responsabile del procedimento Marino Serpi  
Estensore Marino Serpi

Su proposta del Direttore del Servizio Programmazione e controllo

- RICHIAMATI** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, le leggi regionali n. 10/06 e n. 03/09 e il DPCM 19/07/95 modificato e integrato dal DPCM 31/05/2001;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n.17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri a dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- VISTO** L'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 " Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" in cui si precisa che "al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance le amministrazioni pubbliche (...) redigono annualmente (...) entro il 31 gennaio un documento programmatico triennale, denominato piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati ai personale dirigenziale ed i relativi indicatori";
- VISTA** la delibera n. 112 del 28 ottobre 2010 con cui la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) ha approvato la "Struttura e modalità di redazione del Piano della performance contenente sia le istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che da avvio al ciclo di gestione della performance sia le linee guida per gli enti locali ai fini dell'adeguamento ai principi contenuti nel citato decreto legislativo n. 150/2009;
- CONSIDERATO** che l'Autorità nazionale anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche ha confermato che per garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, nei Piani della

performance dovrà essere esplicitamente previsto il riferimento a obiettivi, indicatori e target relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione e dei Programmi triennali della trasparenza;

**RICHIAMATA** la delibera della Giunta regionale n.33/37 del 8.8.2013 sono stati sostituiti, integrati o confermati tutti i precedenti obiettivi assegnati ai direttori generali delle asl e specificati per l'anno 2013;

**RICHIAMATO** il Regolamento aziendale che disciplina la valutazione delle performance;

**CONSIDERATO** che, a livello di ente, il Piano della performance deve riportare gli elementi sintetici di carattere generale riguardanti l'identità della ASL, l'analisi del contesto interno ed esterno, gli obiettivi strategici e gli obiettivi, la coerenza con la programmazione economico-finanziaria e di bilancio, le azioni per il miglioramento del ciclo di performance;

**RITENUTO** ai fini della corretta redazione del Piano della performance, di riformulare nel senso sopra precisato, nel momento opportuno, il piano degli obiettivi, integrandolo e completandolo con gli elementi richiesti dalla legge;

**RITENUTO** necessario provvedere alla approvazione del predetto documento

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

- di approvare il piano delle Performance 2014-2016
- di trasmettere la deliberazione in oggetto al servizio affari generali e Valorizzazione risorse umane, comunicazione e relazioni esterne.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Cannas Paolo

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr. Antonio Farci

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Salvatore Piu

Servizio Programmazione e controllo  
Responsabile Paolo Cannas  
Responsabile del procedimento Marino Serpi  
Estensore Marino Serpi

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 04 Febbraio 2014 e che resterà in pubblicazione per 1consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 04 Febbraio 2014 con prot. n.729

La segreteria generale



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--