



97

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. **12** del **09 10 2014**

OGGETTO: Esito valutazioni professionali di 2° istanza dei collegi tecnici Aziendali

L'anno duemilaquattordici il giorno **NOVE** del mese di **GENNAIO** in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

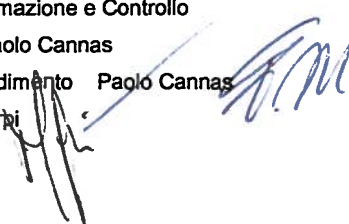
IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

SERVIZIO Programmazione e Controllo

Responsabile Dott. Paolo Cannas

Responsabile del procedimento Paolo Cannas

Estensore Marino Serpi



Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio

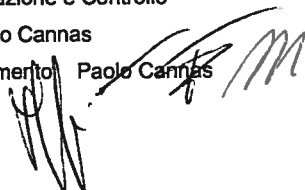
- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTE** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 3/2009;
- PRESO ATTO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n. 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl di Sanluri al dr. salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- VISTA** la deliberazione n. 1151 del 30 giugno 2006 con la quale veniva approvato il regolamento aziendale per la verifica e la valutazione dell'attività professionale dei dirigenti del SSN e per la disciplina del Collegio Tecnico;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 128 del 19/03/2010 con la quale veniva rimodulato il Regolamento Aziendale per la disciplina ed il funzionamento del Collegio Tecnico;
- RILEVATO** che l'Azienda, in applicazione degli articoli dei CC.CC.NN.LL. dell'area delle dirigenze, ha proceduto ad effettuare le valutazioni di prima istanza relativamente ai propri dirigenti nelle ipotesi previste dal contratto;
- VISTA** la deliberazione n. 867 del 22 Novembre 2013, con la quale veniva costituito il collegio tecnico per la valutazione di seconda istanza e che nella stessa non veniva previsto alcun compenso per i componenti esterni impegnati nelle attività di valutazione;
- CONSTATATO** che il collegio tecnico si è riunito in maniera regolare, come risulta dai verbali di valutazione di 2° istanza, in data 13 e 20 Dicembre 2013;
- VISTA** la Legge regionale n. 3/2009;
- ATTESTA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

SERVIZIO Programmazione e Controllo

Responsabile Dott. Paolo Cannas

Responsabile del procedimento Paolo Cannas



Estensore Marino Serpi



TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario****DELIBERA**

1. Di prendere atto che il Collegio Tecnico si è riunito secondo la composizione indicata per ciascun dirigente come da deliberazione n. 867 del 22 Novembre 2013 e che gli stessi hanno espresso la valutazione di seconda istanza dell'attività professionale dei dirigenti oggetto di valutazione, come risulta dall'elenco allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
2. Di trasmettere la presente deliberazione, per gli atti conseguenti, all'Ufficio di Coordinamento dello Staff della Direzione Generale, al Servizio Programmazione e Controllo ed al Servizio Personale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**Dr. Paolo Cannas**
**IL DIRETTORE SANITARIO****Dr. Antonio Farci**
**IL DIRETTORE GENERALE****Dr. Salvatore Piu**


Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	_____	_____
Sigla Responsabile	Dott. 	
Sigla Responsabile proc.		
Estensore	_____	

SERVIZIO Programmazione e Controllo

Responsabile Dott. Paolo Cannas

Responsabile del procedimento Paolo Cannas

Estensore Marino Serpi


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 09 Gennaio 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 09 Gennaio 2014 con prot. n. 134



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---