AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. 934 del 17 / 12 /2013

OGGETTO: Presa d'atto dei verbali conclusivi di conciliazione n. CA- 00866 -2013 e n. CA – 00867 – 2013 della Direzione Territoriale del Lavoro di Cagliari.

L'anno duemilatredici il giorno 17 del mese di Dicembre in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL Direttore Generale
Dr. Salvatore Piu

Tenuto conto che il Responsabile del Servizio Risorse Umane

RICHIAMATI il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, le leggi regionali n. 10/06 e n. 03/09 e il DPCM 19/07/95 modificato e integrato dal DPCM 31/05/2001;

PRESO ATTO che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n.17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri a dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;

PREMESSO che con le istanze prot. n. 23608 del 10.07.2013 e n. 34765 del 15.10.2013 l'organizzazione Sindacale FSI – Federazione Sindacati Italiani in nome e per conto dei sigg.ri Boi Ovidio e Carola Massimo ha chiesto alla Direzione Provinciale del Lavoro di esperire tentativo di conciliazione ex art. 410 c.p.c. modificato dall'art. 31 L. 183/2010 per il riconoscimento da parte dell'Azienda delle differenze retributive a loro spettanti;

che la Direzione Provinciale del Lavoro ha convocato le parti allo scopo di tentare la conciliazione delle controversie promosse dai su citati dipendenti;

che l'Azienda con le nota n. 34378 del 11.10.2013 e n. 34682 del 14.10.2013 ha aderito alla procedura di conciliazione di cui sopra;

VISTI i Verbali conclusivi di Conciliazione del 16.10.2013 N. CA- 00866-2013 e N. CA-00867-2013 della Direzione Territoriale del Lavoro di Cagliari, che costituiscono parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO pertanto di dover recepire e dare esecuzione ai Verbali conclusivi di Conciliazione de quibus;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa

Di prendere atto dei verbali conclusivi di conciliazione n. CA - 00866-2013 e n CA - 00867 -2013 del 06.11.2013 della Direzione Territoriale del Lavoro di Cagliari allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
Di procedere, in relazione a quanto disposto dal su citato verbale di conciliazione, alla liquidazione in favore dei dipendenti interessati degli importi indicati nel prospetto allegato.
Di dare atto che il presente provvedimento determina un costo di € 1.406,79 sul conto n. 0509030205 – Altri costi del personale ruolo tecnico – comparto – aut. 6 sub. 26.
Di proporre analoga composizione transattiva agli ulteriori lavoratori che, pur non avendo avviato la procedura conciliativa, versano nella medesima fattispecie, avendo richiesto la remunerazione di differenze retributive allo stesso titolo.
Di incaricare il Servizio Risorse Umane e il Servizio Bilancio per l'esecuzione degli adempimenti conseguenti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonio Farci

IL Direttore Generale
Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura nel rispetto al budget di spesa annua assegnata	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura Servizio Risorse Umane	
Sigla Responsabile Dr.ssa Maria Fanni Pittau	Dott.
Sigla Resp. procedimento Dr.ssa Luciana Pinna	
Estensore Dr.ssa Luciana Pinna	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 17 Dicembre 2013 e che resterà in pubblicazione per 1consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 17 Dicembre 2013 con prot. n.7538

La segreteria generale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità Preso atto nella seduta del _____ Con il n.	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____al_____ senza reclami e invio all'Organo di controllo in data_____prot. n._____