



97

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. **862** del **21 / 11 / 2013**

OGGETTO: Esito valutazioni professionali di 2° istanza dei collegi tecnici Aziendali

L'anno duemilatredici il giorno **21** del mese di **Novembre** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

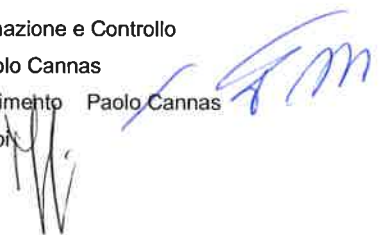
IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

SERVIZIO Programmazione e Controllo

Responsabile Dott. Paolo Cannas

Responsabile del procedimento Paolo Cannas

Estensore Marino Serpi



Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio

VISTO il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 3/2009;

PRESO ATTO che la G.R. con provvedimento deliberativo n. 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl di Sanluri al dr. salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;

VISTA la deliberazione n. 1151 del 30 giugno 2006 con la quale veniva approvato il regolamento aziendale per la verifica e la valutazione dell'attività professionale dei dirigenti del SSN e per la disciplina del Collegio Tecnico;

RICHIAMATA la deliberazione n. 128 del 19/03/2010 con la quale veniva rimodulato il Regolamento Aziendale per la disciplina ed il funzionamento del Collegio Tecnico;

RILEVATO che l'Azienda, in applicazione degli articoli dei CC.CC.NN.LL. dell'area delle dirigenze, ha proceduto ad effettuare le valutazioni di prima istanza relativamente ai propri dirigenti nelle ipotesi previste dal contratto;

VISTA la deliberazione n. 819 del 08 Novembre 2013, con la quale veniva costituito il collegio tecnico per la valutazione di seconda istanza e che nella stessa non veniva previsto alcun compenso per i componenti esterni impegnati nelle attività di valutazione;

CONSTATATO che il collegio tecnico si è riunito in maniera regolare, come risulta dai verbali di valutazione di 2° istanza, in data 08 e 14 Novembre 2013;

VISTA la Legge regionale n. 3/2009;

ATTESTA la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

1. Di prendere atto che il Collegio Tecnico si è riunito secondo la composizione indicata per ciascun dirigente come da deliberazione n. 819 del 08 Novembre 2013 e che gli stessi hanno espresso la valutazione di seconda istanza dell'attività professionale dei dirigenti oggetto di valutazione, come risulta dall'elenco allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
2. Di trasmettere la presente deliberazione, per gli atti conseguenti, all'Ufficio di Coordinamento dello Staff della Direzione Generale, al Servizio Programmazione e Controllo ed al Servizio Personale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura _____	
Sigla Responsabile Dott. _____	
Sigla Responsabile proc. _____	
Estensore _____	_____

SERVIZIO Programmazione e Controllo

Responsabile Dott. Paolo Cannas

Responsabile del procedimento Paolo Cannas

Estensore Marino Serpi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 21 Novembre 2013 e che resterà in pubblicazione per 1 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 21 Novembre 2013 con prot. n.6895



La segreteria generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--