



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. **859** del **21** / **11** /2013

**OGGETTO: Liquidazione e pagamento sostitutivo ferie non godute agli eredi aventi diritto dipendente C.R. matr. 1482.**

L'anno duemilatredici il giorno **21** del mese di **Novembre** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Salvatore Piu**

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane

- Visto il D. Lgs 30-12-1992, n° 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi regionali n° 10/2006 e n° 3/2009 nonché il DPCM 31/05/2001;
- Preso Atto che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico de Direttore Generale della ASL di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- Premesso che con le Dterminatione Dirigenziale n° 1614 del 31/10/2013 questa Amministrazione ha preso atto della cessazione dal servizio "mortis causa" del dipendente C.R. matr. 1482 avvenuta in data 21/10/2013;
- Visto l'art. 5, comma 8 del D.L. n° 95 del 06/07/2012 ;
- Visto il parere della Presidenza del Consiglio - Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n° 40033 del 08/10/2012;
- Visto l'articolo l'art. 19 del CCNL 01/09/1995 e gli art. 8 e 37 commi 2 e 3 del CCNL integrativo del 07/04/1999;
- Accertato che il dipendente alla data della cessazione dal servizio ha maturato e non goduto n° 105 giorni di ferie relative agli anni 2010, 2011, 2012 e 2013, che lo stesso è stato assente per malattia per un lungo periodo e fino alla data del decesso avvenuto in data 21/10/2013;
- Ritenuto di dover procedere alla liquidazione compenso sostitutivo per ferie non godute per n° 105 agli eredi aventi diritto del dipendente C.R. matr. 1482, quantificata in € 8.016,75 da imputare sul conto n° 0509010301 ( autorizzazione n° 6 sub. 11 competenze fisse del personale ruolo Sanitario-Comparto anno 2013);
- Visto il prospetto predisposto da Servizio Risorse Umane Settore Economico-Previdenziale;
- Attesta sotto la propria responsabilità, la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata;

### **TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**

Col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

## DELIBERA

Per le motivazioni sopra illustrate:

- Di liquidare agli eredi aventi diritto del dipendente C.R. Matricola n° 1482 il compenso sostitutivo per ferie non godute per n° 105 giorni relativi agli anni 2010, 2011, 2012 e 2013, secondo l' art 19 del CCNL 01/09/1995 e gli art. 8 e 37 commi 2 e 3 del CCNL integrativo del 7/4/1999, per un importo di € complessivo di € 8.016,75, come risulta dall'elaborato allegato alla presente;
- Di far carico della spesa derivante dall'esecuzione del presente atto, ammontante a € 8.016.75, sul conto n° 0509010301 ( autorizzazione n° 6 sub 11 competenze fisse del personale del ruolo Sanitario-Comparto anno 2013).

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr. Paolo Cannas

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Antonio Farci

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura Servizio Risorse Umane	
Sigla Responsabile Dr.ssa Pittau M. Fanny	
Sigla Il Dirigente Amm.vo Dr.ssa L. Pinna	
Sigla Responsabile proc. Sig.ra Iliana Frau	

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 21 Novembre 2013 e che resterà in pubblicazione per 1 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 21 Novembre 2013 con prot. n.6895

La segreteria generale



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____ senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---