



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **783** del **24** 110 12013

**OGGETTO: Ex Dipendente Porcedda Modesto - Nuovo inquadramento contrattuale.**

L'anno duemilatredici, il giorno **24** del mese di **Ottobre** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL Direttore Generale  
Dr. Salvatore Piu**

- VISTI** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi Regionali n° 10/2006 e n° 3/2009 nonché il DPCM 19/07/1995 modificato ed integrato dal DPCM 31/05/2001.
- PRESO ATTO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della ASL di Sanluri al dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.
- PREMESSO**
- che con la deliberazione n. 146 del 27/06/2011 è stato affidato alla Ditta ISSOS SERVIZI il servizio di consulenza finalizzato alla ottimizzazione del sistema di gestione delle risorse umane di cui al D.Lvo n. 150/2009.
  - che in relazione al servizio commissionato alla Ditta ISSOS è stata prevista, tra le altre, l'area di intervento finalizzata all'inquadramento di tutto il personale dipendente della dirigenza e del comparto, attività supportata da una procedura software dedicata che gestisce gli inquadramenti.
- DATO ATTO** che in fase di revisione dell'inquadramento contrattuale del dipendente Porcedda Modesto, cessato dal servizio per pensionamento con decorrenza 01.04.2010, è stato rilevato che al medesimo, a seguito di progressione verticale di carriera ai sensi dell'art. 12, c. 2 ccnl 20/09/2001 (giusta deliberazione n. 137 del 22.01.2003 e contratto individuale di lavoro sottoscritto in data 31.01.2003), è stata attribuita una fascia retributiva superiore, Categoria B fascia 2, rispetto a quella di spettanza, Categoria B fascia 0.
- CONSIDERATO** che conseguentemente anche i successivi passaggi di fascia e/o categoria sono stati influenzati dal suddetto inquadramento.
- EVIDENZIATO** che per quanto sopra si rende necessario procedere all'approvazione della nuova scheda di inquadramento individuale, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- ATTESO** che con nota n. 17391 del 27.05.2013 alla vedova del dipendente è stato comunicato l'avvio del procedimento ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.
- RICHIAMATO** l'art. 31, comma 10 del ccnl 7 aprile 1999, il quale ha stabilito che *"in caso di passaggio tra categorie o di livello economico all'interno di una categoria, il dipendente acquisisce il trattamento economico iniziale previsto per il nuovo profilo conseguito. Qualora il trattamento economico in godimento della fascia retributiva di appartenenza risulti superiore, il dipendente conserva il trattamento più favorevole che sarà assorbito con la acquisizione della successiva fascia retributiva nel profilo di nuovo inquadramento. Al dipendente va altresì corrisposta - ove spettante al nuovo profilo acquisito - la indennità di cui all'art.30, comma 5. Non si dà luogo al riassorbimento della differenza stipendiale se l'incremento del tabellare è derivante dai rinnovi contrattuali. Tale disposizione si applica anche per i passaggi successivi al primo inquadramento"*;
- RICHIAMATO** altresì l'art. 23 del ccnl 19 aprile 2004, il cui comma 6 ha precisato che: *"nel caso in cui con l'applicazione dell'art. 31, comma 10 del CCNL 7 aprile 1999*

*si determini un assegno personale corrispondente al valore di fascia economica, l'assegno stesso è trasformato in fascia e solo l'eventuale residuo rimane come assegno personale. La stessa regola è applicata anche alla rideterminazione del trattamento economico spettante al personale della categoria C del ruolo sanitario ed alle assistenti sociali già inquadrati nella categoria D con il CCNL del 20 settembre 2001, Il biennio economico 2000 – 2001, ove si sia verificato il caso”;*

**VISTA** la nota ARAN prot. n. 14592 del 02.04.2012 avente ad oggetto “quesito in merito alla progressione verticale del personale del comparto a norma dell’art. 16 e 17 del CCNL 07/04/1999 e dell’art. 12 e s.m.i. CCNL 21/09/2001” in risposta alla richiesta di chiarimenti in ordine alla problematica citata;

**VISTO** inoltre l’orientamento applicativo ARAN relativo all’art. 12 del CCNL Il biennio 20 settembre 2001;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO  
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa

**DI DISPORRE** l’inquadramento individuale del dipendente Porcedda Modesto così come risultante dall’allegata scheda relativa all’applicazione dei CCNL nella medesima citati.

**DI DARE MANDATO** al servizio risorse umane per la compilazione del nuovo modello PA04 e il successivo invio all’INPS, gestione ex INPDAP, per i provvedimenti di competenza.

**DI ADOTTARE** gli eventuali successivi atti che si rendessero necessari a seguito del presente provvedimento alla luce di quanto comunicato con nota di avvio del procedimento n. 17391 del 27.05.2013 richiamata in premessa.

**DI DEMANDARE** al servizio risorse umane gli adempimenti conseguenti all’adozione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**DR. PAOLO CANNAS**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**DR. ANTONIO FARGI**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DR. SALVATORE PIU**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE  
DR.SSA M. FANNI PITTAU**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 24 Ottobre 2013 e che resterà in pubblicazione per 1consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 24 Ottobre 2013 con prot. n.6311



La segreteria generale

*[Handwritten signature]*

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--