

DETERMINAZIONE N° 1571 DEL 23 OTT. 2013

Oggetto: Cottimo fiduciario Affidamento fornitura "Aghi siringhe e deflussori". Procedura in Economia.
Art. 125-D. Lgs. 163/2006.
CIG: ZEA0BFD028 .

**Il Responsabile del Procedimento
per gli Acquisti in Economia****Esaminato**

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";
- la deliberazione del Direttore Generale n° 315 del 13 febbraio 2009 con la quale si approva il Regolamento per le forniture in Economia di beni, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento dei lavori;
- il medesimo atto 315/13.02.2009, con il quale si nomina, in conformità all'art.4 del D.P.R. 384/2001 e ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 il Responsabile del Servizio Acquisti, dr M. Gabriella Mallica, quale Responsabile del Procedimento per gli Acquisti in Economia di propria pertinenza;

Atteso

- che è pervenuta, dal Responsabile dell'U.O. Farmacia Ospedale e Servizi Territoriali, richiesta per l'acquisto di **Dispositivi medici Aghi e Siringhe** per varie U.O. del P.O.;
- che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 41/7 del 15/10/2012 è stato disposto che la procedura di gara per la fornitura di **dispositivi Medici Aghi, Siringhe - CND: A01-A02**", occorrenti alle Aziende Sanitarie, all'Azienda Ospedaliera e alle Aziende Ospedaliere-Universitarie della Regione Sardegna dovranno essere indette a livello regionale, individuando contestualmente l'**Azienda Sanitaria di Carbonia** quale capofila;
- che si rende necessario procedere all'acquisto del materiale citato e richiesto con procedura d'urgenza, al fine di non interrompere l'attività dell'U.O. del Presidio Ospedaliero, e consentire la continuità delle tecniche già in uso presso le varie U.O. del Presidio Ospedaliero e Servizi Territoriali;

Ritenuto

- di utilizzare la Procedura degli Acquisti in Economia in considerazione della tipologia della fornitura e dell'importo di spesa;
- di ricondurre la tipologia di acquisizione al punto punto 16) P "Prodotti per Osteosintesi" dell'art.3 del citato Regolamento, circa le tipologie di beni e servizi riconducibili alle forniture in Economia;
- di utilizzare il regime del cottimo fiduciario come da art.125 comma 11 del D.Lgs. 163/2006;

Accertato

- che gli Operatori Economici **ARTSANA - BECTON DICKSON - MEDICAL - TEVA - BBRAUN - SANIFARM - PRODIFARM - SPINDIAL**, risultano essere fornitori delle **Dispositivi medici Aghi e Siringhe**, affidati agli stessi con **determinazione n.2359 del 19.12.2011** ;
- che a seguito di richiesta con prot. n.33738 dell'08/10/2013 gli Operatori Economici sopracitati, hanno espresso la volontà di confermare gli stessi patti e condizioni, tranne Prodifarm che dichiara l'impossibilità a confermare le stesse condizioni per i deflussori, mentre conferma i prezzi delle siringhe con eparina cod.364391;

Preso atto

- di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere al formale affidamento della Procedura in Economia per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto, Operatori Economici **ARTSANA - BECTON DICKSON - MEDICAL - TEVA - BBRAUN - SANIFARM - PRODIFARM - SPINDIAL**, totale complessivo **€ 37.475,63 s/IVA - € 45.576,08 c/IVA**, che andrà a gravare sul conto n. 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario" nel Bilancio corrente -(Sub Aut. N.2013/1/289)

Visto

il Decreto Legislativo n. 165/30.3.2001 smi

- nell'art 4 dove si evidenzia la ripartizione delle competenze in ordine alle funzioni di indirizzo politico-amministrativo (atti di indirizzo e controllo) e alle funzioni dei dirigenti (atti di attuazione e gestione), ai quali spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Attestata
Vista**

- nell'art 17 in ordine alle attribuzioni, compiti e poteri dei Dirigenti, nell'ambito delle funzioni evidenziate all'art 4, comma 2;
- la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;
- la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Commissario n. 1 del 12.01.2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

- 1) di affidare, a seguito di Procedura in Economia la fornitura di **Dispositivi per Osteosintesi** con conferma prezzi di cui alla determina n.2359 del 19.12.2011 per il Presidio Ospedaliero e Servizi Territoriali, dagli Operatori Economici **ARTSANA - BECTON DICKSON - MEDICAL - TEVA - BBRAUN - SANIFARM - PRODIFARM - SPINDIAL**, durata contrattuale sino al 31/12/2013, fino al tetto di spesa sotto indicato suddiviso per ciascun Operatore Economico, come da elenco dettagliato che si unisce, sotto allegato 1), alla presente,;

Operatori Economici	Importi s/IVA	Importi c/IVA
ARTSANA	€ 9.566,50	€ 11.671,13
BECTON DICKSON	€ 2.169,13	€ 2.646,33
MEDICAL	€ 2.160,00	€ 2.635,20
TEVA	€ 10.380,00	€ 12.663,60
B.BRAUN	€ 11.702,40	€ 14.276,93
SANIFARM	€ 546,60	€ 666,85
SPINDIAL	€ 801,00	€ 833,04
PRODIFARM	€ 150,00	€ 183,00
	€ 37.475,63	€ 45.576,08

- 2) dare atto che l'U.O. Farmacia Ospedale provvederà ad inoltrare gli ordini relativi al materiale di consumo sopracitato, in base alle effettive esigenze dell'U.O. del Presidio Ospedaliero, già dichiarato urgente;
- 1) di imputare la spesa di € **45.576,08 c/IVA**, che andrà a gravare n. 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario" nel Bilancio corrente **(Sub Aut. N.2013/1/289)**
- 2) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore dell'operatore economico sopracitato, entro i termini previsti dalla presentazione delle fatture di pertinenza, previa necessaria verifica e riscontro.

Il Responsabile del Procedimento
per gli Acquisti in Economia
Dr. M. Gabriella Mallica

Allegati:
Allegato 1) elenco materiale

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Provveditorato - Acquisti in Economia Responsabile Procedura: Mallica _____ Resp. procedimento : Cadoni _____ Estensore: Cadoni _____	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria Dott. _____
--	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 23 Ottobre 2013 che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 23 Ottobre 2013 con prot. n.6296



LA SEGRETERIA GENERALE
[Handwritten signature]