



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. **630** del **12/09** /2013

OGGETTO: Liquidazione e pagamento ferie maturate e non godute agli aventi diritto del dipendente N. P. matr. N° 1613

L'anno duemilatredici il giorno **12** del mese di **Settembre** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane

- Visto il D. Lgs 30-12-1992, n° 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi regionali n° 10/2006 e n° 3/2009 nonché il DPCM 31/05/2001;
- Preso Atto che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico de Direttore Generale della ASL di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- Premesso che con Determinazione Dirigenziale n° 1367 del 05/09/2013 questa Amministrazione ha preso atto della cessazione del rapporto di lavoro "Mortis Causa", del dipendente N.P.;
- atteso che l' art. 39, comma 8, del CCNL 05/12/1996, prevede che in caso di decesso del dipendente, dispone il pagamento dei giorni di ferie maturati e non goduti agli eredi legittimi;
- Visto l'art. 39, comma 8, CCNL del 05/12/1996 e l'art. 2122 del Codice Civile;
- Visto l'art. 5, comma 8 del D.L. n° 95 del 06/07/2012;
- Visto il parere della Presidenza del Consiglio - Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n° 40033 del 08/10/2012;
- Accertato che il dipendente alla data della cessazione dal servizio ha maturato e non goduto complessivi n° 49 giorni di ferie, di cui n° 25 per l' anno 2012 e n° 24 per l'anno 2013, che lo stesso è stato assente per malattia a decorrere dal 19/12/2012 e fino al 29/08/2013, data del decesso;
- ritenuto di dover procedere alla liquidazione agli eredi aventi diritto della somma di € 10.374,77 a titolo di ferie maturate e non godute, da imputare sul conto n° 0509010101 (autorizzazione n° 6 sub. 4 competenze fisse del personale ruolo sanitario-Dirigenza Medica e Veterinaria);
- Visto il prospetto predisposto da Servizio Risorse Umane Settore Economico;
- Attesta sotto la propria responsabilità, la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni sopra illustrate:

- Di liquidare in favore degli eredi legittimi del dipendente N.P. Matr. N° 1613, a titolo di ferie maturate e non godute, di cui al combinato disposto dall'art. 39, comma 8 del CCNL

05/12/1996 e dell'art. 2122 del codice civile, l'importo di € 10.374,77, come risulta dall'elaborato allegato alla presente;

- Di far carico della spesa derivante dall'esecuzione del presente atto, ammontante a € 10.374,77, la voce di spesa per il personale dipendente, ruolo sanitario, area contrattuale Dirigenza Medica e Veterinaria Conto n° 0509010101 autorizzazione n° 6 sub 4.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

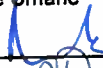



Dr. Cannas Paolo

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Farci Antonio

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	Servizio Risorse Umane	
Sigla Responsabile Dr.ssa Pittau M. Fanny		
Sigla Dirigente Amm.vo Dr.ssa Pinna Luciana		
Sigla Responsabile proc. Sig.ra Frau Iliana		
Estensore Sig.ra Frau Iliana		

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 12 Settembre 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 12 Settembre 2013 con prot. n.5424

La segreteria generale



[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--