

DETERMINAZIONE N° 1131 DEL 17 LUG. 2013

Oggetto: Rettifica determina liquidazione spese relative al corso di formazione “III Convegno Pediatrico del Medio Campidano: focus su urgenze in perinatologia, neonatologia e pediatria”

Il Direttore degli Uffici di Staff della Direzione Generale

Su proposta del Responsabile del Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne

RICHIAMATA la Determina n° 1058 del 2/07/2013 relativa alla liquidazione spese relative al corso di formazione “III Convegno Pediatrico del Medio Campidano: focus su urgenze in perinatologia, neonatologia e pediatria”;

VISTO che, per mero errore materiale, a fronte della correttezza del totale da liquidare, nel dettaglio delle spese è stata erroneamente indicato l'importo di € 5.660,00 anziché € 5.560,00 relativa alle spese di vitto e di alloggio presso l'Hotel “Sa Rocca & Resort”;

RITENUTO di dover provvedere con propria determinazione alla correzione dell'errore materiale di battitura dell'importo;

ATTESTATA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

VISTA la delibera del Commissario n. 346 del 30.07.2010 che conferisce l'incarico di Direttore degli Uffici di Staff al Dr. Maurizio Locci quale titolare ad assumere le determinate di competenza di tutte le strutture afferenti allo Staff della Direzione Generale.

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Commissario n.1 del 12 gennaio 2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa

1. di confermare l'importo da liquidare all'Hotel “Sa Rocca & Resort” di Guspini la somma di € 5.560,00 per le spese di vitto e alloggio come da fattura n. 173 del 26/05/2013;

2. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne, al Servizio Risorse Umane e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza;
3. di inviare copia del presente atto al Servizio Affari Generali che curerà l'affissione all'albo Pretorio e ne trasmetterà copie agli organismi previsti dall'art. 6 ultimo comma del regolamento di cui alla delibera n.1090 del 29.06.2006.

Il Direttore degli Uffici di Staff

| | |
|---|--|
| <p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Valorizzazione Risorse Umane Comunicazione Relazioni Esterne</p> <p>Sigla Responsabile: Dr.ssa Pilloni Luisa _____</p> <p>Sigla Resp. Procedimento: Dr. Giorgio Melas _____</p> <p>Estensore: Dr. Giorgio Melas _____</p> | <p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</p> <p>Dott.</p> <p>_____</p> |
|---|--|

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 17 Luglio 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 17 Luglio 2013 con prot. n.4322



La Segreteria Generale

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Lu", written over a horizontal dashed line.