

# DETERMINAZIONE N° 779 DEL 15 MAG. 2013

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento al personale amministrativo supporto prestazioni aggiuntive anno 2012.

## Il Responsabile del Servizio Risorse Umane

**TENUTO CONTO** che con determinazioni regolarmente eseguite si è provveduto a liquidare e pagare in favore del personale Sanitario Dirigenza medica e personale Sanitario Comparto, le prestazioni aggiuntive svolte nel periodo 01/01/2012-31/12/2012;

**RILEVATO** che tali prestazioni vengono svolte in base all'art. 11 del regolamento che disciplina l'attività intramoenia, approvato con atto deliberativo n° 462 del 28/09/2010, che stabilisce un compenso per il personale amministrativo che supporta tale attività e che viene regolarmente accantonato con le liquidazioni mensili di cui in premessa;

**VISTO** il riepilogo predisposto dal Servizio Risorse Umane dal quale risulta un accantonamento per l'anno 2012 di € 5.281,82;

**RITENUTO** di dover provvedere con propria determinazione alla liquidazione e al pagamento di euro 5.281,82, in favore del personale amministrativo preposto alla contabilizzazione, al pagamento, al controllo di tale attività;

**VISTE** le comunicazioni dei responsabili dei servizi interessati;

**DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di € 5.281,82 dovrà gravare, sul conto 0510010303(comp. Al comp. per acquisti di prest. aggiun. Aziend)., dell'esercizio finanziario 2012;




**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Direttore Generale n.1 del 11 Aprile 2011, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

### D E T E R M I N A

- Di liquidare e pagare , la somma lorda di € 5.281,82 accantonata sulla attività delle prestazioni aggiuntive svolte nell'anno 2012, così come risulta dal prospetto predisposto dal Servizio Risorse Umane allegato al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale, al personale amministrativo preposto alla contabilizzazione, pagamento e controllo di tale attività ;
- Di autorizzare il Servizio Risorse Umane ed il Servizio Bilancio all'esecuzione del presente atto contestualmente alle retribuzioni del personale dipendente;
- Di far carico della spesa predetta sull' esercizio finanziario 2012, voce di spesa 0510010303 comp. al comp. per acquisti di prest. aggiun. aziend.);
- Di inviare copia del presente atto al Servizio Affari Generali che curerà l'affissione all'Albo Pretorio e ne trasmetterà copie agli organismi previsti dall'art. 6 ultimo comma del regolamento di cui alla deliberazione n. 1090 del 29/06/2006.

Il Responsabile del Servizio  
( Dr.ssa M. Fanni Pittau )



Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata	
Nome Struttura	Risorse Umane
Sigla Responsabile	M. Fanni Pittau 
Sigla Dirigente Amministrativo: Dr.ssa Luciana Pinna	
Sigla Resp procedimento	Lucia Sacchitella
Estensore	Lucia Sacchitella 

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 15 Maggio 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 15 Maggio 2013 con prot. n.2923



La Segreteria Generale

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'L. Deo', written over a horizontal line.