



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. <sup>278</sup> del 27/03/2013

**OGGETTO: approvazione regolamento aziendale per il pagamento e recupero sanzioni amministrative per violazioni norme Codice della Strada.**

L'anno duemilatredici il giorno 27 del mese di MARZO in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Salvatore Piu**

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio AA.GG.

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10.
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- TENUTO CONTO** che a questo Ente Sanitario, essendo proprietario di un importante parco automezzi, di sovente vengono notificate, da parte delle competenti autorità, verbali di accertamento di violazione norme del vigente Codice della Strada (D.lgs. 285/1992);
- CONSIDERATO** che la Asl 6 di Sanluri non dispone di un proprio regolamento volto a disciplinare le modalità di individuazione dei trasgressori delle suddette norme nonché dei successivi adempimenti finalizzati ad estinguere le sanzioni amministrative comminate;
- PRECISATO** che la Scrivente Direzione ha assegnato al Servizio AA.GG., tra gli obiettivi da conseguire, la predisposizione di apposito regolamento per il pagamento delle infrazioni del Codice della Strada;
- RICHIAMATA** la circolare aziendale prot. NP 2012/0000417 del 23/01/2012 relativa al corretto utilizzo degli autoveicoli aziendali;
- VISTO** lo schema di regolamento a tal fine predisposto dal Servizio AA.GG.;
- PROPONE** pertanto di approvare il suddetto regolamento, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità, la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità degli stessi in ordine alla proposta formulata;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** il Regolamento Aziendale per il pagamento delle sanzioni amministrative relative a violazioni di norme del Codice della Strada e per la

Servizio AA.GG.: Responsabile Dr. Mariano Matta 

responsabile procedimento ed estensore : dr. Alberto Ramo



disciplina degli adempimenti finalizzati alla estinzione delle stesse sanzioni, allegato al presente provvedimento amministrativo per farne parte integrante e sostanziale;

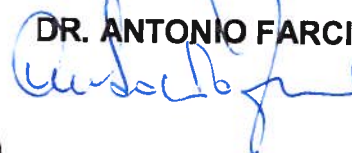
**DI DISPORRE** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009 la pubblicazione del regolamento di cui alla presente deliberazione sul sito web aziendale;

**DI TRASMETTERE** la presente deliberazione ed il regolamento allegato ai Responsabili Sanitari/Amministrativi.

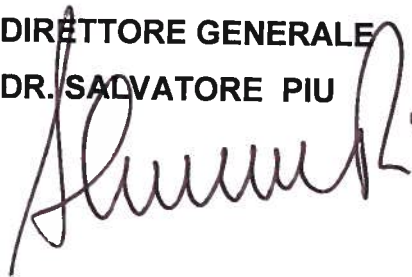
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**DR. PAOLO CANNAS**



**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**DR. ANTONIO FARCI**



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**DR. SALVATORE PIU**



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 27 Marzo 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 27 Marzo 2013 con prot. n. 1903

La segreteria generale



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--