



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **242** del **13 / 03 / 2013**

**OGGETTO: prosecuzione incarico libero prof.le psicologo Dr.ssa Lai Lorena.  
Approvazione schema proposta contrattuale.**

L'anno duemilatredici il giorno **TRENTA** del mese di **MARZO** in Sanluri, nella  
sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Salvatore Piu

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- RILEVATO** che tra questa Asl e la Dr.ssa Lai Lorena, psicologa con specializzazione in psicoterapia, è in corso di svolgimento un rapporto convenzionale di tipo libero professionale, in scadenza il 10/03/2013, avente ad oggetto l'erogazione di assistenza psicologica afferente al Servizio territoriale di Neuropsichiatri infantile – Distretto sociosanitario di Guspini, finalizzato a fronteggiare eccezionali esigenze assistenziali non altrimenti erogabili mediante il personale psicologo in servizio;
- CONSIDERATO** che, con nota del 24/02/2013 il Responsabile del Servizio di Neuropsichiatria Infantile ha rappresentato alla Scrivente Direzione la necessità, stante il permanere delle esigenze assistenziali che vi hanno dato corso, di disporre la prosecuzione del suddetto incarico professionale;
- EVIDENZIATO** che, avendo la succitata professionista attualmente in carico un notevole numero assistiti, la mancata prosecuzione del rapporto convenzionale in discorso li priverebbe, senza possibilità di soluzioni alternative, dell'assistenza psicologica ai medesimi già programmata;
- CONFERMATA** l'impossibilità per questa Amministrazione di fronteggiare con il personale psicologo in servizio le esigenze assistenziali di che trattasi gravanti sul Distretto Sociosanitario di Guspini;
- VISTA** la nota prot. uscita n. 5615 del 26/02/2013 dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, in cui si rileva che l'acquisizione del personale, con qualsiasi forma contrattuale, rientra nelle competenze gestionali del Direttore Generale, fermi restando i vincoli di spesa di cui alla L. 23/12/2009 n. 191, art. 2, comma 71, al Patto per la Salute 2010-2012 e alla deliberazione G.R. n. 8/16 del 23/02/2010 e sempre che le figure professionali in esame siano previste nella pianta organica, definita, a sua volta, con le modalità definite dalle linee guida regionali per la redazione degli atti aziendali;
- DATO ATTO** che questa Amministrazione ha avviato la procedura concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 6 figure di dirigente psicologo, e che la stessa risulta in fase di ultimazione;
- VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.Lvo 165/2001 e s.m.i., ai sensi del quale, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con

contratti di lavoro autonomo, ad esperti di provata competenza anche universitaria;

**RITENUTA** pertanto la necessità, nelle more dell'approvazione degli esiti della procedura concorsuale di cui sopra, di addivenire alla prosecuzione dell'incarico libero prof.le con la Dr.ssa Lai Lorena, secondo contenuti, termini e modalità di cui all'allegato schema contrattuale;

**DATO ATTO** che la spesa totale stimata derivante dal presente provvedimento pari ad € 9.485, 00 (euro novemilaquattrocentoeottantacinque/00) al lordo di oneri e ritenute di legge e esente Iva, dovrà gravare sul conto di costo n° 0502040101 "Acquisti di consulenze sanitarie" dell'esercizio finanziario 2013, Aut. 04/Sub. 61;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

**DI DISPORRE** la prosecuzione del rapporto convenzionale in essere con la Dr.ssa Lai Lorena, in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio dell'attività di psicologo e della specializzazione in psicoterapia, mediante stipula di una convenzione di incarico libero professionale, secondo contenuti, termini e modalità di cui allo schema contrattuale allegato al presente atto deliberativo;

**DI DARE ATTO** che il rapporto contrattuale di cui sopra, della durata di n. 4 (quattro) mesi, decorrente dalla data del 11 marzo 2013, scadrà alla data di assunzione a tempo indeterminato/determinato di figure di Dirigente Psicologo e comunque non avrà efficacia oltre la data del 10 luglio 2013;

**DI DEFINIRE** il compenso mensile previsto a beneficio della professionista incaricata in € 2.371,20 (euro duemilatrecentosettantuno/20) al lordo di oneri e ritenute di legge;

**DI AUTORIZZARE** la spesa complessiva presunta derivante dal presente atto, pari ad €. 9.485, 00 (euro novemilaquattrocentoeottantacinque/00) al lordo di oneri e ritenute di legge ed esente Iva, imputandola sul conto di spesa n° 0502040101 "Acquisti di consulenze sanitarie" a carico dell'esercizio finanziario 2013, Aut. 04/Sub. 61;

**DI DEMANDARE** al Servizio Risorse Umane la liquidazione degli importi di volta in volta maturati dalla Dr.ssa Lai Lorena per l'attività professionale resa a favore di questo Ente;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Direttore del Distretto Sociosanitario di Guspini, al Servizio AA.GG., al Servizio Risorse Umane ed al Servizio Contabilità e Bilancio, ognuno per gli adempimenti di propria competenza.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DR. PAOLO CANNAS**

**IL DIRETTORE SANITARIO  
DR. ANTONIO PARCI**

**IL DIRETTORE GENERALE  
DR. SALVATORE PIU**

<p>Responsabile Servizio AA.GG. nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Responsabile Servizio Dott. Mariano Matta _____</p> <p>Responsabile del Procedimento Dott. Mariano Matta _____</p> <p>Estensore Dott.ssa Fabiana Fenu _____</p>	<p>In ordine alla corretta imputazione contabile Responsabile del Procedimento</p> <p>_____</p>
--	---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 13 Marzo 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 13 Marzo 2013 con prot. n. 1550



La Segreteria Generale

*[Handwritten signature]*

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> <b>Ass.to Igiene e Sanità</b></p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---