



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

174

Deliberazione del Direttore Generale n. del 25 / 06 / 2013

OGGETTO: Approvazione e attivazione Protocollo per la prevenzione e la gestione delle cadute accidentali

L'anno duemilatredici, il giorno 25 del mese di febbraio in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Su proposta del coordinatore delle attività aziendali di Risk Management

VISTI	il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, la L.R. n. 10/2006 e L.R. n.3/2009;
PRESO ATTO	che la giunta regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale dalla Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
RICHIAMATA	la deliberazione n.1 del 11.04.2011 con la quale è stato formalizzato l'atto di insediamento del Dr. Salvatore Piu nelle funzioni di Direttore Generale della ASL 6 di Sanluri;
CONSIDERATO	che con Delibera n. 296 del 10.05.2012 è stato attribuito l'incarico di coordinamento attività aziendali di Risk Management al Dr. Maurizio Locci;
EVIDENZIATO	che con Delibera n. 392 del 12.06.2012 è stato approvato il Progetto Risk Management con la finalità di promuoverne efficacemente la cultura e gestione;
VISTA	la Raccomandazione per la prevenzione e la gestione della caduta del paziente nelle strutture sanitarie del Ministero della Salute, Dipartimento della qualità;
CONSIDERATO	che le cadute accidentali rappresentano uno degli avventi avversi che si verificano con maggior frequenza nelle strutture sanitarie e colpiscono maggiormente le persone anziane e possono causare gravi danni;
RILEVATA	nelle strutture sanitarie della Asl di Sanluri un'incidenza delle cadute accidentali pari allo 0,34%;
RITENUTA	opportuna la costituzione di un gruppo di lavoro aziendale per l'elaborazione di un protocollo che disciplini la tematica in questione;
PRESO ATTO	che è stato elaborato dal gruppo di lavoro aziendale un Protocollo sulla prevenzione e la gestione delle cadute accidentali;
RILEVATO	che tale Protocollo prevede l'attivazione di un sistema di segnalazione delle cadute accidentali finalizzato al monitoraggio delle stesse e all'attivazione successiva di Audit per l'individuazione delle cause e degli interventi correttivi;
PRESO ATTO	che l'incidenza delle cadute può essere ridotta con la corretta informazione alle persone assistite e ai loro familiari o care givers;
CONSIDERATO	che tale attività informativa dovrà essere supportata dalla consegna di apposite brochure informative;
RITENUTO	opportuno procedere alla approvazione e attivazione, da parte dell'azienda, di tale Protocollo e dei suoi allegati;
PRECISATO	che la spesa presunta derivante dal presente atto è stata stimata in 600,00 € e che la stessa è finalizzata all'acquisto di 1.000 brochure;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa:

- DI ADOTTARE** il Protocollo di prevenzione e gestione delle cadute accidentali, allegato alla delibera per farne parte integrante;
- DI ATTIVARE** il Protocollo per la prevenzione e la gestione delle cadute accidentali aziendale e il sistema di segnalazione delle cadute accidentali;
- DI DARE ATTO** che la spesa presunta derivante dal presente atto è stata stimata in 600,00 € e che la stessa è finalizzata all'acquisto di 1.000 brochure;
- DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Direttore degli Uffici di Staff, al Direttore del Servizio delle Professioni Sanitarie, ai Direttori dei Distretti di Sanluri e Guspini, ai Direttori dei Dipartimenti e al Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero, al Servizio Provveditorato e al Servizio Contabilità e Bilancio ognuno per gli adempimenti di propria competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu

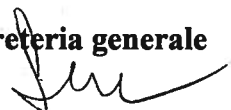
Responsabile Struttura proponente Nome Struttura: Sviluppo organizzativo e servizio informativo Responsabile: Dott. Maurizio Locci Responsabile proc. Estensore:	Responsabile del Bilancio in ordine alla corretta imputazione contabile
--	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 25 Febbraio 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 25 Febbraio 2013 con prot. n.1135

La segreteria generale



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--