

## AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. del 2 4 / 01 /2013

OGGETTO: Approvazione Graduatorie Aziendali Continuità' Assistenziale 2013.

L'anno duemilatredici il giorno del mese di Cennese di

IL DIRETTORE GENERALE Dr. Salvatore Piu

SERVIZIO Distretto Socio Sanitario di Sanluri

Responsabile Dr.ssa Annaclara Melis

Responsabile del procedimento Sig.ra Vitalia Podda

Estensore Sig.ra Vitalia Podda

Su proposta del Direttore del Distretto Sociosanitario di Sanluri

il D. Las. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni; Visto

le L.R. n. 10/2006, e n. 3/2009; Viste

la D.G.R. n. 17/8 del 31.03.2011 con cui si nomina il Dr. Salvatore Piu Direttore Generale della Asl di Vista

Sanluri giusto il contratto stipulato il 01.04. 2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;

la Deliberazione del Direttore Generale n.1 del 11.04.2011, di formalizzazione dell'atto di insediamento Vista

del Dr. Salvatore Piu in qualità di Direttore Generale;

la Deliberazione n. 357 del 01.03.2006 del Direttore Generale che detta i criteri per la formazione delle Richiamata

graduatorie aziendali per il servizio di Continuità Assistenziale;

l'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale ai sensi dell' art. 8 del D.lgs. n. Visto

502 e s. m. i. e l'Accordo Integrativo Regionale per la Medicina Generale in vigore;

che per il conferimento degli incarichi trimestrali e di sostituzione devono essere adottate le graduatorie Atteso

aziendali secondo i criteri stabiliti dalla deliberazione n. 357 determinando un incarico massimo di n. 24

ore settimanali ciascuno:

la graduatoria unica regionale definitiva dei Medici di Medicina Generale valida per l'anno 2013 Vista

pubblicata sul BURAS parte l° e ll° n. 53 supplemento straordinario n. 41 del 06/12/2012;

necessario garantire la regolarità del Servizio di Continuità Assistenziale, si propone l'approvazione delle Ritenuto

graduatorie aziendali dei medici disponibili a ricoprire incarichi provvisori e di sostituzione con le

domande pervenute in Azienda nel periodo dal 07/12/2012 al 07/01/2013;

sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in Attesta

ordine alla proposta formulata;

### TUTTO CIÒ'- PREMESSO E CONSIDERATO

#### col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

#### **DELIBERA**

di approvare le graduatorie aziendali per il Servizio di Continuità Assistenziale dei medici disponibili a ricoprire incarichi provvisori e di sostituzione presso le sedi aziendali, individuate negli allegati 1,2,3,4,5, (composti complessivamente da n. 9 fogli).

di determinare che gli incarichi trimestrali verranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria per un massimo di 24 ore settimanali, salvo conclusione anticipata per nomina del titolare avente diritto all'incarico a tempo indeterminato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO Dr. Antonio Farci

ORE GENERALE

IL DIRETT

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata

Distretto Socio Sanitario di Sanluri

Sigla Responsabile

Dr.ssa Annaclara Melis

Sigla Responsabile proc. Sig.ra Vitalia Podda

Estensore

Sig.ra Vitalia Podda

copertura finanziaria

Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa

SERVIZIO Distretto Socio Sanitario di Sanlur

Sigla Responsabile Dr.ssa Annaclara Melis

Sigla Responsabile Dr.ssa Annaclara Melis Toda Responsabile del procedimento Sig.ra Vitalia Podda Rodde

Estensore Sig.ra Vitalia Podda

Allegati: n. 5

# CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

	e è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi r la consultazione.
Trasmessa al Collegio Sindacale il 24 Gennaio 2013 con prot. n.449	
	La segreteria generale
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dalal
Preso atto nella seduta del Con il n.	senza reclami e invio all'Organo di controllo in dataprot. n