

DETERMINAZIONE N° 71 DEL 16 GEN. 2013

Oggetto: Liquidazione spese coordinamento corsi di formazione sul campo

Il Direttore degli Uffici di Staff della Direzione Generale

Su proposta del Responsabile del Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne

RICHIAMATA la Delibera n°476 del 05/07/2012 con la quale si autorizza il Piano della formazione aziendale per l'anno 2012 e nel quale la formazione sul campo fa parte integrante;

ATTESO che i percorsi formativi dal titolo: "Prevenzione rischio cardiovascolare: valutazione della qualità degli interventi implementati", "Percorso screening colon retto. Studio ed elaborazione di protocolli e procedure condivise", "Percorso nascita. Miglioramento delle prestazioni attraverso lo studio e l'elaborazione di procedure e protocolli", "Percorso screening cervice. Studio ed elaborazione di protocolli e procedure condivise", si sono svolti regolarmente da Maggio a Novembre 2012;

VISTO il riepilogo dell'attività di coordinamento svolta ai corsi dalla collaboratrice Dr.ssa Cinzia Porceddu;

VISTO il prospetto riepilogativo delle spese da liquidare tramite determina che ammonta complessivamente a € 795,08 sia suddiviso per € 568,04 (Aut.3 Sub 9) e € 227,04 (Aut.17 Sub.4 Progetti Vincolati);

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente atto venga attribuita al conto n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2012;

RITENUTO di dover provvedere con propria determinazione alla liquidazione e al pagamento delle spese in menzione;

ATTESTATA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

VISTA la delibera del Commissario n. 346 del 30.07.2010 che conferisce l'incarico di Direttore degli Uffici di Staff al Dr. Maurizio Locci quale titolare ad assumere le

determine di competenza di tutte le strutture afferenti allo Staff della Direzione Generale.




VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Commissario n.1 del 12 gennaio 2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1. di liquidare, la somma totale di € 795,08 dovuta alla collaboratrice Dr.ssa Cinzia Porceddu per l'attività di coordinamento svolta, secondo le indicazioni contenute nel riepilogo allegato e nelle modalità previste dal suo contratto di lavoro;
2. di dare atto che l'importo complessivo di € 795,08 venga attribuito al conto n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario dell'anno 2012 e sia suddiviso per € 568,04 (Aut.3 Sub 9) e € 227,04 (Aut.17 Sub.4 Progetti Vincolati);
3. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne, al Servizio Risorse Umane e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza;
4. di inviare copia del presente atto al Servizio Affari Generali che curerà l'affissione all'albo Pretorio e ne trasmetterà copie agli organismi previsti dall'art. 6 ultimo comma del regolamento di cui alla delibera n.1090 del 29.06.2006.


Il Direttore degli Uffici di Staff

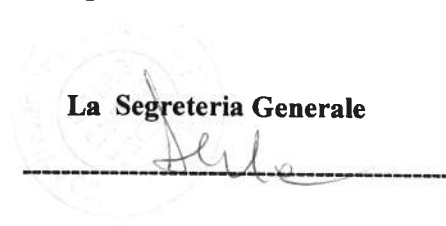
<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Valorizzazione Risorse Umane Comunicazione Relazioni Esterne</p> <p>Sigla Responsabile: Dr.ssa Piloni Luisa </p> <p>Sigla Resp. Procedimento: Dr.ssa Eliana Casta </p> <p>Estensore: Dr.ssa Eliana Casta </p>	<p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</p> <p style="text-align: center;">Dott.</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 16 Gennaio 2013 Dicembre 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 16 Gennaio 2013 con prot. n.264

La Segreteria Generale



A handwritten signature in black ink is written over a horizontal dashed line. To the left of the signature is a faint, circular official stamp, likely from the Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6.