



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. **867** del **18** / **12** /2012

**OGGETTO: Istituzione Posizioni Organizzative amministrative e tecniche.
Approvazione avviso per il conferimento dei relativi incarichi.**

L'anno duemiladodici il giorno **18** del mese di **Dicembre** in Sanluri, nella
sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu**

Responsabile Servizio Risorse Umane Dott.ssa Maria Fanni Pittau

Responsabile P.O. Settore Giuridico Dr.ssa Sandra Olla

Responsabile procedimento /estensore Dr.ssa Sandra Olla

VISTO il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. 28.07.2006, n.10;

PRESO ATTO che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n.17/8, adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.

RICHIAMATA la deliberazione n.1 del 11.04.2011 con la quale è stato formalizzato l'atto di insediamento del dr. Salvatore Piu nelle funzioni di Direttore Generale della ASL n. 6 di Sanluri.

VISTA la deliberazione n.575 del 5/08/2012, di approvazione del nuovo regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, con la quale è stato avviato l'iter procedurale per la definizione di un nuovo modello organizzativo, che impegna l'azienda a rivedere le attuali Posizioni Organizzative entro il mese di dicembre dell'anno in corso.

RILEVATA nelle more di una più ampia rimodulazione strutturale ed organizzativa, da definirsi in sede di revisione dell'atto aziendale, l'urgente necessità di adeguare l'attuale assetto alle specifiche esigenze gestionali dei servizi.

VISTO l'articolo 20 del CCNL 7/04/1999, il quale prevede che l'Azienda Sanitaria, sulla base dei propri ordinamenti di organizzazione ed in relazione alle esigenze di servizio, istituisca posizioni organizzative che richiedono lo svolgimento di funzioni con assunzione diretta di responsabilità da parte del personale appartenente alla categoria "D" del comparto.

DATO ATTO che il medesimo articolo prevede che l'Azienda Sanitaria definisce la graduazione delle funzioni di ciascuna posizione organizzativa secondo criteri che tengano conto del:

- a) livello di autonomia e responsabilità della posizione, anche in relazione all'effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate;
- b) grado di specializzazione richiesta dai compiti affidati;
- c) complessità delle competenze attribuite;
- d) entità delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche e strumentali direttamente gestite;
- e) valenza strategica della posizione rispetto agli obiettivi aziendali.

VISTO l' articolo 21 del richiamato CCNL, il quale stabilisce che l'Azienda Sanitaria formula in via preventiva i criteri generali per conferire al personale interessato incarichi relativi alle posizioni organizzative istituite.

DATO ATTO che, in relazione a quanto indicato al punto precedente, con la citata deliberazione n. 575 del 3 agosto 2012, è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative per il personale del comparto.

VISTA l'allegata proposta prot. 7027 del 27.11.2012 (All.1), presentata dal Direttore Amministrativo per l'istituzione di n. 8 posizioni organizzative, di cui n.7 dell'Area amministrativa e n.1 dell'Area Tecnica.

RILEVATO che il modello organizzativo proposto tiene conto delle esigenze connesse agli obiettivi di particolare rilevanza strategica e delle funzioni che richiedono risorse di elevata e/o specifica professionalità;

RAVVISATA la necessità ed opportunità di accogliere, integralmente, la richiamata proposta e di istituire formalmente, con i contenuti, le funzioni e le responsabilità ivi indicate, le posizioni organizzative menzionate.

VISTO l'art. 3 del citato regolamento aziendale per la disciplina delle posizioni organizzative.

VISTO l'accordo siglato dalle delegazioni di parte aziendale e sindacale in data 25 ottobre 2012 e recepito con deliberazione n.739 del 31 ottobre 2012, con il quale si è concordata la quantificazione della quota di fondo art.9 CCNL 31.07.2009, destinata alle indennità delle posizioni organizzative di prossima istituzione, pari a euro 83.000,00.

RILEVATA la necessità di attivare tempestivamente le posizioni organizzative amministrative e tecniche come da proposta presentata dal direttore amministrativo aziendale, al fine di governare efficacemente le attività in tali aree di intervento e presidiare, con attribuzione diretta di responsabilità, i relativi processi.

Responsabile Servizio Risorse Umane Dott.ssa Maria Fanni Pittau

Responsabile P.O. Settore Giuridico Dr.ssa Sandra Olla

Responsabile procedimento /estensore Dr.ssa Sandra Olla

VISTO

lo schema di avviso interno per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa predisposto dal Servizio Risorse Umane

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni illustrate in premessa:

DI ISTITUIRE le seguenti posizioni organizzative relative all'area amministrativa e tecnica:

Area Amministrativa

- 1) Coordinamento attività di Segreteria Generale e supporto alla direzione amministrativa
- 2) Gestione rapporti di medicina convenzionata e rapporti di lavoro non dipendente
- 3) Coordinamento attività autoparco aziendale
- 4) Coordinamento attività amministrative distretto di Sanluri e distretto di Guspini
- 5) Coordinamento Segreterie commissioni invalidi e L. 104/92
- 6) Coordinamento attività amministrative Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale
- 7) Coordinamento attività casse economali

Area Tecnica

- 1) Gestione del personale in utilizzo e di supporto

DI RICONOSCERE a ciascuna delle posizioni organizzative sopra individuate il peso relativo alla graduazione delle funzioni secondo quanto indicato nelle schede riepilogative allegata alla citata proposta del Direttore Amministrativo.

DI APPROVARE lo schema di avviso interno per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa allegato alla presente deliberazione sotto la voce Allegato 2.

DI DARE ATTO che le posizioni organizzative in essere alla data odierna sono prorogate fino all'espletamento delle procedure di cui sopra e decadranno all'atto del conferimento dei nuovi incarichi di Posizione.

DI DARE ATTO che la spesa per la retribuzione delle indennità delle posizioni organizzative, istituite con la presente deliberazione, sarà finanziata con le risorse del fondo di cui all'art. 9 del CCNL 31 luglio 2009.

DI DARE MANDATO al Servizio AA.GG. per la divulgazione del bando ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 del citato regolamento aziendale mediante pubblicazione nel sito internet aziendale, nell'Albo ufficiale dell'Azienda e nelle bacheche delle strutture e al Servizio Risorse Umane per l'esecuzione dei correlati atti di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Responsabile Servizio Risorse Umane Dott.ssa Maria Fanni Pittau

Responsabile P.O. Settore Giuridico Dr.ssa Sandra Olla

Responsabile procedimento /estensore Dr.ssa Sandra Olla

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 18 Dicembre 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 18 Dicembre 2012 con prot. n.7519



La segreteria generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--