



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F.91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. <sup>792</sup> del 20 / 11 / 2012

OGGETTO: Procedura urgente in economia acquisizione in noleggio  
per anni due Microscopio per oculistica.

L'anno duemiladodici il giorno 20 del mese di Novembre in Sanluri, nella sede legale  
dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Salvatore Piu

SERVIZIO PROVVEDITORATO

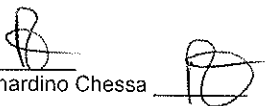
Responsabile Dott. Gabriella Mallica  
Responsabile del procedimento Dr. Bernardino Chessa

- VISTO il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA la L.R. 28.07.2006, n.10 e la L.R. n°3/2009.
- VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n°17/8 del 31 marzo 2011 con cui si nomina il dr. Salvatore Piu Direttore Generale della Asl n°6 di Sanluri giusto il contratto stipulato in data 1 aprile 2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;
- VISTA la deliberazione del Direttore Generale n°1 del 11 aprile 2011, di formalizzazione dell'atto di insediamento di dr. Salvatore Piu in qualità di Direttore Generale;
- ATTESO che il l'Azienda deve assicurare l'esecuzione, presso il P.O. di San Gavino, di interventi di chirurgia di cataratta e altre prestazioni di oculistica;
- ATTESO che, a tal fine, occorre mettere a disposizione dell'U.O. di competenza un microscopio avente le caratteristiche tecniche di cui all'apposita richiesta pervenuta al Servizio Provveditorato (V. allegato);
- PRECISATO che, conseguentemente, occorre acquisire in noleggio, per anni due, un microscopio di ultima generazione comprensivo di Full – Risk e programma di manutenzione;
- RITENUTO di procedere al riguardo con la formula del cottimo fiduciario a mente del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione n°315/2009 e di aggiudicare la fornitura a lotto unico non frazionabile;
- VISTI i seguenti atti di gara uniti alla presente: lettera d'invito; Elenco beni; "Dichiarazione Unica" DPR 445/2000; Schema riassuntivo di offerta; Allegato "Aspetti tecnico organizzativi"; Capitolato amministrativo; Capitolato tecnico; Allegato "Caratteristiche tecniche";
- DATO ATTO che la spesa presunta per l'acquisizione in service dei beni oggetto della presente ammonta a €. 90.000,00 circa, oltre IVA di legge per anni due;
- PROPONE per le finalità oggetto del presente atto: **a)** di procedere al riguardo con la formula del cottimo fiduciario a mente del regolamento aziendale adottato con deliberazione n°315/2009 e di aggiudicare la fornitura a lotto unico non frazionabile;  
**b)** di approvare, a tal fine, gli schemi di lettera d'invito; Elenco beni; "Dichiarazione Unica" DPR 445/2000; Schema riassuntivo di offerta; Allegato "Aspetti tecnico organizzativi"; Capitolato amministrativo; Capitolato tecnico; Allegato "Caratteristiche tecniche" uniti alla presente;  
**c)** di stabilire che la durata della fornitura che col presente atto si intende affidare avrà durata biennale;

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dott. Gabriella Mallica

Responsabile del procedimento Dr. Bernardino Chessa



DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

per le finalità oggetto del presente atto:

- a) di procedere al riguardo con la formula del cottimo fiduciario a mente del regolamento aziendale adottato con deliberazione n°315/2009 e di aggiudicare la fornitura a lotto unico non frazionabile;
- b) di approvare, a tal fine, gli schemi di lettera d'invito; Elenco beni, "Dichiarazione Unica" DPR 445/2000; Schema riassuntivo di offerta; Allegato "Aspetti tecnico organizzativi"; Capitolato amministrativo; Capitolato tecnico; Allegato "Caratteristiche tecniche" uniti alla presente;
- c) di stabilire che la durata della fornitura che col presente atto si intende affidare avrà durata biennale;

di dare atto che la procedura sarà aggiudicata secondo il criterio del "prezzo più basso" e che spesa complessiva non superabile ammonta ad € 90.000,00, oltre IVA di legge;

di invitare alla procedura in oggetto le seguenti ditte specializzate: 1) Zeiss – Milano; 2) Surgitek – Cagliari; 3) Medi Sistem – Cagliari; 4) AB Med – Cagliari; 5) S.M. Oftalmica – Cagliari;



di procedere all'esatta quantificazione e imputazione della spesa con l'atto deliberativo di aggiudicazione della procedura.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Salvatore Piu

Allegati n°otto

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	Servizio Provveditorato	
Responsabile	Dr. M.G. Mallica 	
Il Dirigente proponente	Dott. B. Chessa 	
Sigla Responsabile proc.	Dr. B. Chessa	

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dott. Gabriella Mallica \_\_\_\_\_  
Responsabile del procedimento Dr. Bernardino Chessa \_\_\_\_\_

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 20.11.2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 20.11.2012 con prot. n. 6913



La segreteria generale

*[Handwritten signature]*

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____ senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---