



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. <sup>685</sup> del *11 / 10* /2012

**OGGETTO: Acquisto mediante M.E.P.A. di n. 2 Multifunzione Canon Pixma MX895. Liquidazione fattura O.E. Ferrari Computer Bologna Srl – CIG ZF006500E6**

L'anno duemiladodici, il giorno *UNDICI* del mese di *OTTOBRE* in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Salvatore Piu**

- VISTO** il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10 e la L.R. n°3/2009.
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con provvedimento deliberativo n.17/8 del 31 marzo 2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl n.6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- VISTA** la deliberazione n.1 dell'11 aprile 2011 con la quale è stato formalizzato l'atto di insediamento del Dr. Salvatore Piu nelle funzioni di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri.
- VISTA** la nota n. prot. 4599 del 19.07.2011, presentata dal Responsabile dell'Ufficio Sviluppo Organizzativo Sistemi Informatici, con cui si richiede la fornitura di varie apparecchiature tra cui 2 stampanti multifunzione, da destinare al Servizio Igiene Alimenti di Origine Animale, da finanziare mediante l'utilizzo delle somme introitate ai sensi del D.l. 194/2008, somme vincolate al miglioramento dei Controlli Ufficiali in materia di Sicurezza Alimentare;
- PRESO ATTO** che gli articoli oggetto della succitata richiesta è stato possibile reperirli attraverso la piattaforma CONSIP, che prevede varie forme di acquisizione tramite il Mercato Elettronico, strumento posto a disposizione del programma per la razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione allo specifico fine di ottimizzare tempi e qualità delle procedure di acquisto;
- CONSIDERATO** che tra le offerte disponibili nel predetto Mercato Elettronico, è stato individuato nel modello Canon Pixma MX895 l'attrezzatura rispondente alle specifiche e idoneità del prodotto richiesto;
- CONSIDERATO** che si è provveduto all' acquisizione, mediante ordinativo diretto nell'ambito del M.E.P.A. con l'utilizzo della firma digitale, del materiale di cui alla suddetta richiesta, dalla ditta Ferrari Computer Bologna Srl;
- VISTA** la fattura n. 1424/91 del 13.09.2012 di € 423,50;
- VISTO** l'art. 11 del Regolamento per la fornitura di beni, servizi e lavori in economia di cui all'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 approvato con Deliberazione n. 315 del 13 Feb. 2009;
- DATO ATTO** che la spesa complessiva di € 423,50 (350,00 + 73,50 per IVA 21%) dovrà gravare sul conto 0102020701 "Macchine d'ufficio elettroniche" dell'esercizio finanziario 2012 (autorizzazione n. 2 sub 175) facendo ricorso alle somme introitate dal Servizio Igiene Alimenti Origine Animale ai sensi del D.L. 194/2008;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

di liquidare la fattura n. 1424/91 del 13.09.2012 di € 423,50, emessa dalla ditta Ferrari Computer Bologna Srl, per l'acquisto, attraverso la piattaforma CONSIP, di n. 2 Multifunzione Canon Pixma MX895;

di far gravare detta spesa sul conto 0102020701 "Macchine d'ufficio elettroniche" dell'esercizio finanziario 2011 (autorizzazione n. 2 sub 175) facendo ricorso alle somme introitate dal Servizio Igiene Alimenti Origine Animale ai sensi del D.L. 194/2008;

di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento in favore dell'Operatore Economico Ferrari Computer Bologna Srl.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dr. Paolo Cannas**



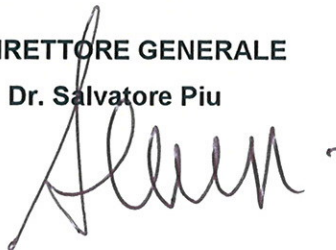
**IL DIRETTORE SANITARIO**


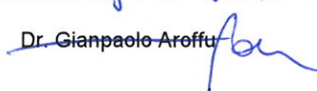

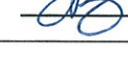
**Dr. Antonio Farci**



**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Salvatore Piu**



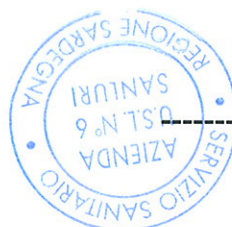
Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria <i>Ass. rif. in conto in conto</i>
Nome Struttura	Servizio Tecnico Logistico	
Sigla Responsabile	D.ssa Guglielmina Ortu 	Dr. Gianpaolo Aroffu 
Sigla Responsabile proc.	Sig. Eugenio Basciu 	
Estensore	Sig. Eugenio Basciu 	

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 12.10.2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 12.10.2012 con prot. n. 6137



La segreteria generale

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "L. M. e", written over a horizontal dashed line.

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--