

Determinazione n° **1819** del **20 SET. 2012**OGGETTO:Attivazione contratti noleggio macchine fotocopiatrici digitali (fascia medio) mediante piattaforma del Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione - Operatore Economico Faticoni Spa Cagliari.  
CIG Z510662D35.

IL Responsabile del Procedimento per gli Acquisti in Economia

- Esaminato** il Decreto Legislativo n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";
- Vista** la deliberazione del Direttore Generale n° 315 del 13 febbraio 2009 con la quale si approva il Regolamento per le forniture in Economia di beni, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento dei lavori;
- Visto** il medesimo atto 315/13.02.09 con il quale si nomina, in conformità all'art. 4 del D.P.R. 384/2001 e ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006, il Dr. Bernardino Chessa, quale Responsabile del Procedimento per gli acquisti in economia di propria pertinenza
- Dato atto** che il programma per la razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione prevede il ricorso alle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.a., nonché l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione mediante RDO (richiesta d'offerta) e ODA (ordine acquisto diretto) come disciplinato dal DPR 101 del 04/04/2002;
- Rilevato** che questa Azienda Sanitaria ha a suo tempo provveduto ad attivare specifici contratti di noleggio per fotocopiatori digitali, da destinare ai diversi Presidi Territoriali e Servizi Amministrativi e Sanitari Aziendali, mediante adesione alle convenzioni CONSIP e Mercato Elettronico della P.A.,
- Considerato** che i sopraccitati contratti sono giunti ormai a naturale scadenza, e che i suddetti Presidi e Servizi necessitano, come supporto tecnologico ai fini dell'espletamento dei propri compiti istituzionali, di nuove apparecchiature fotocopiatrici;
- Rilevato** inoltre che per il perseguimento dei fini istituzionali si rende necessario ed indispensabile dotare il Poliambulatorio di Villacidro di una ulteriore macchina fotocopiatrice, resasi indispensabile per tutte le attività amministrative e quale supporto per i servizi della Specialistica Ambulatoriale, del Servizio Veterinario, attività Consultoriali e del Dipartimento di Prevenzione, presenti nella suddetta struttura, come si evince dalla richiesta pervenuta al Servizio Provveditorato;
- Preso atto** che relativamente alle apparecchiature in parola, tra le varie soluzioni prospettate, la più confacente per l'Azienda Sanitaria risulta essere ancora quella che contempla la fornitura delle macchine in noleggio in quanto, oltre all'utilizzo delle apparecchiature prevede la fornitura di materiali di consumo nonché l'assistenza tecnica compresi nel canone;
- Atteso** che per l'acquisizione in noleggio delle suddette apparecchiature si è provveduto ad individuare, fra le offerte disponibili nel predetto Mercato Elettronico, quelle più vantaggiose in rapporto al miglior prezzo/requisiti richiesti, per un importo pari a € 19.878,60 oltre iva di legge per complessivi € 24.053,11, come appresso specificato:

Apparecchiatura	Durata contratto	Canone mensile	Canone mesi 60
N° 7 Canon IR 2525	60 mesi	€ 47,33	€ 19.878,60
Iva 21%			€ 4.174,51
<b>Totale iva inclusa</b>			<b>€ 24.053,11</b>

- Dispone** pertanto, considerata la tipologia del servizio e l'importo complessivo, di provvedere formalmente, mediante inoltro per via telematica sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A., di apposito O.D.A. all'Operatore Economico Faticoni Spa con sede a Cagliari, per la fornitura delle apparecchiature di seguito specificate, secondo le modalità e i termini contrattuali in esso previste, per un importo complessivo pari a € 24.053,11 iva di legge inclusa;

Dato atto che la spesa presunta derivante dalla suddetta fornitura, pari a € 19.878,60 oltre iva di legge per € 4.174,51 per complessivi € 24.053,11, dovrà gravare, proporzionalmente all'effettivo decorrere del servizio, sul conto di costo n° 0508020103 "Canone noleggio fotocopiatori", sugli esercizi finanziari 2012-13-14-15 -16 -2017 - CIG Z510662D35;

Attestata la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n° 1090 del 29 giugno 2006, integrata dalla delibera del Commissario n° 1 del 12/01/2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di provvedere, per le finalità di cui in premessa, all'inoltro sulla piattaforma del MEPA di specifici O.D.A. per la fornitura in noleggio di n° 7 macchine fotocopiatrici digitali, per un periodo di anni 5, come appresso descritto e meglio dettagliato nel prospetto riepilogativo unito in copia alla presente, per un importo complessivo pari a € 24.053.11 iva inclusa:

Apparecchiatura	Durata contratto	Canone mensile	Canone mesi 60
N° 7 Canon IR 2525	60 mesi	€ 47,33	€ 19.878,60
Iva 21%			€ 4.174,51
<b>Totale iva inclusa</b>			<b>€ 24.053,11</b>

- Dare atto che la spesa presunta pari a € 19.878,60 oltre iva di legge per complessivi € 24.053,11 da sostenere per la fornitura del Servizio di cui sopra graverà, proporzionalmente all'effettivo decorrere del Servizio medesimo, sul conto di costo n° 0508020103 " **Canoni noleggio fotocopiatori** " ( **UA06 -2012-1 sub n° 285- € 1.603,54**), delle spese correnti degli Esercizi Finanziari 2012- 2013 - 2014 - 2015 - 2016-2017, per le rispettive quote trimestrali di competenza, come di seguito specificato:

quota presunta eserc. finanz. 2012 MESI 4	quota presunta es. finanz. 2013 MESI 12	quota presunta es. finanz. 2014 MESI 12	quota presunta es. finanz. 2015 MESI 12	quota presunta es. finanz. 201 MESI 12	quota presunta es. finanz. 2017 MESI 8
€ 1.603,54	€ 4.810.62	€ 4.810.62	€ 4.810.62	€ 4.810.62	€ 3.207,08
Tot. compl.vo		€ 24.053,11			

- Di dare atto che il CIG di riferimento è: (Z510662D35 - SUB 285);
- Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei relativi ordinativi di pagamento, in favore dell'O.E. Faticoni Spa, previa necessaria verifica e riscontro.

Il Responsabile del Procedimento  
per gli acquisti in economia  
Dr. Bernardino Chessa



Responsabile Struttura proponente nel rispetto del budget di spesa annua assegnata	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura - Provveditorato Resp.le Acquisti in Economia _Dr. Bernardino Chessa Resp.le Procedimento Sergio Pisano Estensore Sergio Pisano	Dott.

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 20 Settembre 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 20 Settembre 2012 con prot. n.5730

La Segreteria Generale

