

DETERMINAZIONE N° 1660 DEL 30 AGO. 2012

Oggetto: Liquidazione spese alberghiere relative ai corsi di formazione: "Revisione percorsi/procedure per il miglioramento della qualità nei percorsi clinico-organizzativi" e "La formazione come tecnologia per l'orientamento dei comportamenti professionali dei collaboratori"

Il Direttore degli Uffici di Staff della Direzione Generale

Su proposta del Responsabile del Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne

RICHIAMATE le Delibere n°297 del 15/05/2012 e n°361 del 05/06/2012 con le quali si prevedeva l'attivazione dei corsi in oggetto;

ATTESO che i percorsi formativi si sono svolti regolarmente, rispettivamente in data 22/06/2012 e 26/06/2012 a Sanluri;

CONSIDERATA la necessità di provvedere al saldo delle fatture emesse dall'Hotel due Colonne di Elisabetta Palmas & C. s.a.s., relative alle spese alberghiere dei docenti Dr. Francesco Zavattaro (Fattura n°717 del 23/06/2012) e Dr. Corrado Ruozi (Fattura n°725 del 27/06/2012);

VISTO che le spese da liquidare tramite determina che ammontano complessivamente a € 324,00 siano suddivise per € 162,00 (Aut. 3 sub 4) e per € 162,00 (Aut.3 sub 6);

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente atto venga attribuita al conto n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2012;

RITENUTO di dover provvedere con propria determinazione alla liquidazione e al pagamento delle spese in menzione;

ATTESTATA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

VISTA la delibera del Commissario n. 346 del 30.07.2010 che conferisce l'incarico di Direttore degli Uffici di Staff al Dr. Maurizio Locci quale titolare ad assumere le determinazioni di competenza di tutte le strutture afferenti allo Staff della Direzione Generale.

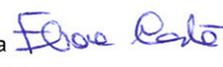
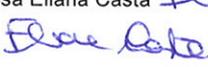
VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Commissario n.1 del 12 gennaio 2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa

1. di liquidare all'Hotel Due Colonne di Elisabetta Palmas & C. s.a.s., secondo le indicazioni contenute nell'allegato, le spettanze di € 324,00 relative alle spese alberghiere dei docenti dei suddetti corsi;
2. di dare atto che l'importo complessivo di € 324,00 venga attribuito al conto n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2012 suddivise per un importo di € 162, 00 (Aut. 3, sub 4) e € 162,00 (Aut.3 sub 6);
3. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne, al Servizio Risorse Umane e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza;
4. di inviare copia del presente atto al Servizio Affari Generali che curerà l'affissione all'albo Pretorio e ne trasmetterà copie agli organismi previsti dall'art. 6 ultimo comma del regolamento di cui alla delibera n.1090 del 29.06.2006.

Il Direttore degli Uffici di Staff

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Valorizzazione Risorse Umane Comunicazione Relazioni Esterne</p> <p>Sigla Responsabile: Dr.ssa Pilloni Luisa </p> <p>Sigla Resp. Procedimento: Dr.ssa Eliana Casta </p> <p>Estensore: Dr.ssa Eliana Casta </p>	<p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</p> <p style="text-align: center;">Dott.</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
---	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 30 Agosto 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 30 Agosto 2012 con prot. n.5288



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]