

Oggetto: Liquidazione attività ASSISTENZA DOMICILIARE mese di maggio 2012.**Il Responsabile del Servizio Risorse Umane**

tenuto conto che con atto deliberativo n° 3187 del 18/9/2001 e successiva deliberazione n. 3822 del 04/12/2001, è stato approvato il piano di lavoro assistenziale nei confronti di pazienti affetti da patologie critiche nel proprio domicilio;

atteso che la predetta attività ha avuto inizio in data 01/09/2001;

vista la deliberazione n. 186 del 22/03/2012 "Sviluppo e potenziamento Cure Domiciliari Integrate"

visti i riepiloghi presentati dal personale dipendente, che ha svolto l'attività in parola nei mesi di maggio 2012

dato atto che la predetta attività è stata svolta interamente al di fuori dell'orario di servizio;

propone di provvedere con atto formale alla liquidazione dei compensi spettanti al personale suddetto;

attesta la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta sopra formulata;

vista la deliberazione di Giunta Regionale n° 17/16 del 22.05.2001;

visto il CCNL 7/4/1999 per l'area del Comparto;

vista la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Direttore Generale n. 1 del 11/04/2011, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

DETERMINA

- Di liquidare in favore del personale dipendente, che ha svolto l'ASSISTENZA DOMICILIARE nel mese di maggio 2012, la somma lorda di € 13.018,59 suddividendo la spesa come segue:
 - Altri costi del personale comparto R. sanitario codice 0509010305 autorizzazione 6 sub 14 € 7.385,35
 - Tratt. acc. cond. lavoro personale Dir. Med. codice 0509010103 autorizzazione 6 sub 7 € 4.728,44
 - Altri costi del personale comparto R. tecnico codice 0509030205 autorizzazione 6 sub 25 € 904,80come risulta dai prospetti allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, autorizzando contestualmente il Servizio Risorse Umane all'inserimento di detti compensi nelle retribuzioni mensili dei dipendenti;
- Di far carico della spesa derivante dall'esecuzione del presente atto sul Bilancio per l'anno 2012,
- Di inviare copia del presente atto al servizio Affari Generali che curerà l'affissione all'albo pretorio e ne trasmetterà copie agli organismi previsti dall'art. 6 ultimo comma del regolamento di cui alla delibera n° 1090 del 29/06/2006.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DR.SSA M. FANNI PITTAU

| | |
|---|--|
| Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata | |
| Nome Struttura Servizio Risorse Umane | |
| Sigla Responsabile Dr.ssa Maria Fanni Pittau | |
| P.O. Politiche del Personale sig. F. Usai | |
| Sigla Resp. procedimento Si.ra Eugenia Angei | |
| Estensore sig.ra Eugenia Angei | |

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 29 Agosto 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 29 Agosto 2012 con prot. n.5273



La Segreteria Generale

A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal dashed line.