



## AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. <sup>556</sup> del 04/08/2012

**OGGETTO: Concessione aspettativa senza assegni per incarico di Direttore Amministrativo presso l' Azienda Sanitaria Locale n. 6 di Sanluri dr. Paolo Cannas**

L'anno duemiladodici, il giorno 1 del mese di Agosto in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Salvatore Piu

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con provvedimento deliberativo n.17/8 del 31 marzo 2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl n.6 di Sanluri al dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 3/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.
- VISTA** la deliberazione n.1 dell'11 aprile 2011 con la quale è stato formalizzato l'atto di insediamento del Dr. Salvatore Piu nelle funzioni di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri.
- VISTA** la deliberazione n. 553 del 30 luglio 2012, con la quale il Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri ha conferito l'incarico di Direttore Amministrativo al dr. Paolo Cannas, dirigente analista, direttore della struttura complessa "Programmazione e controllo" presso questa Azienda, con decorrenza dal 30 luglio 2012 e per tutta la durata del suo incarico.
- CONSIDERATO** che il dr. Paolo Cannas, con nota prot. arrivo n. 26168 del 30 luglio 2012, ha richiesto, ai sensi del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, il collocamento in aspettativa senza assegni per il posto da lui ricoperto, con decorrenza dal 30 luglio 2012 e per tutta la durata dell'incarico di Direttore Amministrativo della ASL 6 di Sanluri.
- VISTI** l'art. 3, comma 11 del D. Lgs. 502/92, come modificato dal comma 11 dell'art. 3-bis del D.Lgs. 229/99 e l'art. 19 del C.C.N.L. per l'area SPTA del 08/06/2000.
- RILEVATO** che sussistono le condizioni per la concessione del periodo di aspettativa richiesto e che lo stesso risulta utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza e dell'anzianità di servizio.
- RITENUTO** di dover concedere il periodo di aspettativa senza assegni richiesto dal dr. Paolo Cannas.
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO  
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

**DI CONCEDERE** al dr. Paolo Cannas, dipendente a tempo indeterminato in qualità di dirigente analista – direttore della struttura complessa "Programmazione e controllo", l'aspettativa senza assegni, con decorrenza dal 30 luglio 2012 e per tutta la durata dell'incarico di Direttore Amministrativo della ASL 6 di Sanluri, fatte salve eventuali proroghe, ai sensi dell'art. 3-bis comma 11 del D. Lgs. 29 luglio 1999, n° 229 e dell'art. 19 del CCNL per l'area della dirigenza SPTA del 08/06/2000.

DI DEMANDARE al Servizio risorse umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DR. PAOLO CANNAS

IL DIRETTORE SANITARIO

DR. ANTONIO FARCI

IL DIRETTORE GENERALE

DR. SALVATORE PIU

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 02 Agosto 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 02 Agosto 2012 con prot. n.4861



La segreteria generale

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "L. Lilla", written over a dashed horizontal line.

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------