

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS – AREA SOCIOSANITARIA LOCALE DI SANLURI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3477 DEL 30/11/2017

Proposta n°4324 del 28/11/2017

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

Sostituto : Ing. Fabio Francesco Farci

OGGETTO: Fondi FSC 2007-2013 – LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL FABBRICATO ADIBITO A CONSULTORIO FAMILIARE E NEUROPSICHIATRIA INFANTILE, SITO IN VIALE TRIESTE SAN GAVINO MONREALE. CODICE INTERVENTO: 93 - 12 - 23E CUP: J81E12000530001 CIG Z6C1F3D4C0 LIQUIDAZIONE 1 SAL O.E. COOP GENARAL SERVICE COOP.SOC. TIPO B

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Rosangela Cherchi	
Il Responsabile del Procedimento	P.e. Giorgio Garau	
Responsabile della Struttura/Servizio Proponente sostituto	Ing. Fabio Francesco Farci	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

 SI NO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

 SI NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 1 di Sassari n.141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 e n.22 del 06/02/2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

VISTE le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e n. 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ex ASL Sanluri n. 760 del 21 ottobre 2014 con la quale la Dr.ssa Guglielmina Ortu è stata nominata Direttore della Struttura Complessa del Servizio Tecnico Logistico;

RICHIAMATA la nota protocollo NP/2017/91768 del 02/11/2017 con la quale il Direttore del Servizio Tecnico Logistico nomina suo sostituto il dirigente Ing. Fabio Francesco Farci;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTE le disposizioni di cui al D.L. 521/2012 convertito con L. 94/2012 e al D.L. 95/2012 convertito con L.135/2012 avente ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa Pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

PREMESSO che con deliberazione n. 427 del 07/07/2017 si è proceduto ad approvare il progetto esecutivo di completamento dei lavori in oggetto predisposto dall'ATI Ing Raffaele Pes e Ing. Francesca Caldara;

PREMESSO che l'intervento è finanziato con i fondi FSC 2007-2013 codice 93-12-23E

PREMESSO che con determinazione del Direttore del Servizio Tecnico Logistico n°914 del 07/08/2017 sono stati aggiudicati i lavori in oggetto all' O.E Coopgeneral Service Soc. Cooperativa Sociale di tipo B, P.IVA con sede legale in San Gavino Monreale - Via Temo n° 16, per un importo totale di € 40.328,45 compresi oneri di sicurezza ed IVA 10%;

VISTI atti contabili relativi al 1° stato avanzamento lavori a tutto il 03/11/2017, pari a € 34.621,85 IVA esclusa; allegati al presente atto per farne parte integrante;;

VISTO il certificato di pagamento n. 1 per il pagamento della 1^ rata pari ad € 34.621,85 IVA esclusa;

VISTA la fattura dell'O.E. Coopgeneral Service Soc. Coop. Sociale di tipo B n. 6/2017 del 16/11/2017 di € 38.084,04 emessa a fronte del 1 SAL dei lavori in oggetto;

ACCERTATA la regolarità degli adempimenti di legge riguardante gli enti previdenziali, mediante acquisizione del DURC online in data 28/11/2017 ;

RITENUTO di dover approvare gli atti contabili relativi al 1° SAL dei lavori in oggetto e liquidare la suddetta fattura;

VISTO il DLgs 50/2016

ATTESTATA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** della premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto.
- 2) **Di approvare** gli atti contabili relativi al 1° stato avanzamento dei lavori di completamento degli interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo del fabbricato adibito a Consultorio Familiare e Neuropsichiatria Infantile sito in Viale Trieste – San Gavino M.le;
- 3) **Di liquidare** all' O.E. Coopgeneral Service soc. Coop. Sociale di tipo B il 1° stato avanzamento lavori pari ad € 34.621,85 al netto dell'IVA, come da fattura n.6/2017 del 16/11/2017 ;
- 4) **Di stabilire** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 38.084,04 compresa IVA 10%, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2017 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	ANNO DI ESERCIZIO	MACRO AUTORIZZAZIONE	SUB NUM	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
UA06	2017	35	2	A102020204 "fabbricati indisponibili "	TGX010300	38.084,04

CIG: Z6C1F3D4C0 CUP: J81E12000530001

- 5) **Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione dei relativi mandato di pagamento in favore dell'O.E. Coopgeneral Service soc. Cooperativa Sociale di tipo B;
- 6) **Di trasmettere** copia del presente atto al Servizio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti di competenza ed al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line della ASSL di Sanluri.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

Ing. Fabio Francesco Farci

(firma apposta sul frontespizio)

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) n. 3

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri dal 30/11/2017 al 15/12/2017

Delegato _____

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Bernardino Chessa