

**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**ATS – AREA SOCIOSANITARIA LOCALE DI SANLURI**

Proposta n. 1108/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1024 DEL - 6 SET. 2017

**STRUTTURA PROPONENTE: Risorse Umane**

Dr.ssa Maria Fanni Pittau 

**OGGETTO: Accoglimento dimissioni volontarie dal servizio sig.ra Daniela Lorrari, collaboratore professionale sanitario – infermiere ctg. D a tempo determinato**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig.ra Patrizia Melis 

Il Responsabile del Procedimento: Sig.ra Patrizia Melis

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL SANLURI dal 7 SET. 2017 al 22 SET. 2017

Servizio Affari Generali e Legali .....  ..... Dr. Bernardino Chessa

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 1 di Sassari n.141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

**VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ex ASL Sanluri n. 510 del 30/09/2008 con la quale la Dr.ssa Maria Fanni Pittau, è stata nominata Responsabile del Servizio Risorse Umane.

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**ATTESO** che, con nota acquisita agli atti con prot. n. PG/2017/ 293663 del 24/08/2017 la sig.ra Daniela Lorrari, collaboratore professionale sanitario – infermiere, in servizio presso l'U.O. di Cardiologia e Utic del P.O. di San Gavino Monreale con incarico a tempo determinato su posto vacante, ha rassegnato le dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 09/09/2017, ultimo giorno di servizio il 08/09/2017.

**VISTO** il Contratto individuale di lavoro stipulato a suo tempo con la dipendente dimissionaria.

**PRESO ATTO** che sono stati rispettati i termini di preavviso richiesti in caso di cessazione anticipata dal servizio.

**RITENUTO** pertanto di dover accogliere le dimissioni della sig.ra Lorrari

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) Di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dalla sig.ra Daniela Lorrari, collaboratore professionale sanitario – infermiere ctg. D a tempo determinato.
- 2) Di prendere atto che le stesse decorrono dal giorno 09/09/2017, ultimo giorno di servizio presso questa ASSL il 08/09/2017.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Dr.ssa Maria Fanni Pittau

