



**ATSSardegna**  
Azienda Tutela Salute  
ASSL Sanluri

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS – AREA SOCIOSANITARIA LOCALE DI SANLURI**

Proposta n. 1041/2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 962 DEL 22 AGO. 2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE**

Dr. /Dr.ssa Maria Fanni Pittau 

**OGGETTO: Risoluzione rapporto di lavoro per raggiunti limiti di anzianità contributiva dipendente sig. Cirina Aldo.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig.ra Iliana Frau

Il Responsabile del Procedimento: Sig.ra Iliana Frau 

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL SANLURI..... dal 22 AGO. 2017 al - 6 SET. 2017

Servizio Affari Generali e Legali.....

Dr. Bernardino Chessa 

## IL DIRETTORE/RESPONSABILE/DIRIGENTE

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 1 di Sassari n.141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

**VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario della ex ASL Sanluri n. 510 del 30/09/2008 con la quale la Dr.ssa Pittau Maria Fanni è stata nominata Responsabile del Servizio

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che il sig. Cirina Aldo, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Amministrativo presso il Servizio Tecnico Logistico, raggiungerà l'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi in data 01/07/2018;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n° 20 del 23/12/2008, la quale dispone di risolvere il rapporto di lavoro di tutti i dipendenti che abbiano maturato un'anzianità contributiva di 40 anni;

**CONSIDERATO** che l'anzianità massima dei 40 anni s'intende rideterminata dai nuovi requisiti di accesso al pensionamento anticipato previsti dall'art. 24, comma 10, della Legge 22/12/2011 n° 214 e l'art. 12 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 e ss.mm.ii che determinano per l'anno 2018, per gli uomini, l'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per accesso alla pensione anticipata;

**VISTI** l'articolo 1 del Decreto Legge 24/06/2015 n° 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11/08/2014 n° 114 e la Circolare n° 2/2015 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione che ne fornisce l'interpretazione ai fini dell'applicazione;

**RITENUTO** di dover procedere a risolvere il rapporto di lavoro, del dipendente sig. Cirina Aldo, per il raggiungimento dei suddetti limiti di anzianità contributiva, con conseguente diritto a pensione anticipata, con decorrenza dal 01/08/2018 (ultimo giorno di servizio 31/07/2018);

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) Di risolvere il rapporto di lavoro, per raggiunti limiti di anzianità contributiva del sig. Cirina Aldo, nato il 22/03/1953, con decorrenza dal 01/08/2018 (ultimo giorno di servizio 31/07/2018);
- 2) Di predisporre gli atti conseguenti all'adozione del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**

Dr.ssa Maria Fanni Pittau

