

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE SANLURI**

Proposta n. <sup>255</sup> /2017

**DETERMINAZIONE DIRETTORE ASL N. 192 DEL 30 GIU. 2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Provveditorato**

**Dr M. Gabriella Mallica** 

**OGGETTO:** Procedura ex art.36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016 – Autorizzazione contratto ponte con Operatore Economico Nuove Grafiche Puddu Srl di Ortacesus, per fornitura di “Modulistica e Stampati” per i diversi Presidi Aziendali - durata 3 mesi - **CIG: Z011F2388C**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: **Moi Giulio** 

Il Responsabile del Procedimento: **Dr.ssa Sandra Olla** 

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL di Sanluri dal **30 GIU. 2017** al **15 LUG. 2017**

Servizio Affari Generali

**Dr Bernardino Chessa** 

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n 141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

**VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ex ASL Sanluri n. 591 del 31.10.2008 con la quale la Dr M. Gabriella Mallica è stata nominata Responsabile del Servizio Provveditorato;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013) in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la deliberazione n.11 del 18 gennaio 2017 con la quale il Direttore Generale dell' ATS, nelle more dell'adozione dell'Atto Aziendale nonché dell'attivazione delle strutture organizzative ivi previste, ha stabilito le modalità transitorie di gestione mediante l'individuazione delle funzioni dei Direttori delle ASST e dei Dirigenti responsabili delle diverse strutture;

**PREMESSO** che alla data del 30/06/2017, risulta in scadenza il Servizio di fornitura Modulistica e Stampati utilizzati nei diversi Presidi Aziendali;

**VISTA** e richiamata la Deliberazione n.120 del 16/03/2017 del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute, come modificata da successiva deliberazione ATS n.234/2017, con la quale è stata approvata la programmazione delle acquisizioni di beni e servizi 2017/2018 dell'ATS, che prevede l'elenco delle procedure ritenute urgenti e indifferibili per soddisfare i bisogni di tutte le Aree che compongono l'ATS, e la ripartizione delle stesse tra i Servizi Provveditorato;

**ACCERTATO**, che la gestione di tutte le procedure di valore inferiore a 40.000,00 euro è stata lasciata all'autonomia delle singole ASST interessate e pertanto non rientra nella programmazione delle acquisizioni di beni e servizi 2017/2018 dell'ATS, approvata con la citata deliberazione n.120 del 16/03/2017 del Direttore Generale della ATS

- che la spesa relativa alla fornitura di modulistica e stampati, per un periodo massimo di 3 mesi, è stata stimata inferiore a € 40.000,00 s/iva
- che pertanto rientra nella soglia stabilita per poter ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs 50/2016;

**CONSIDERATO** che con nota Prot. 75583 del 29/11/2016, a firma del direttore Generale della Asl di Sassari, con esplicito richiamo alla nota assessoriale Sanità prot.26925 del 18/10/2016, si raccomandava alle aziende "di porre in essere i provvedimenti necessari ad assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali per garantire la continuità delle forniture nel corso del 2017, comunque inserendo nei provvedimenti clausole cosiddette di salvaguardia che prevedano, ad esempio, la possibilità di recesso anticipato dal contratto da parte dell'Azienda incorporante, qualora necessario per motivi di pubblico interesse";

**VISTA** la nota acquisita agli atti dell'Azienda col Prot. PG/2017/228841 del 27/06/2017, con la quale l'O.E. "Nuove Grafiche Puddu Srl" di Ortacesus C.F. 02425650922, ha comunicato di poter applicare una miglioria del prezzo espressa in termini percentuali dell'1% rispetto alle condizioni attuali;

**EVIDENZIATO** che il costo della prosecuzione del Servizio di fornitura modulistica e stampati per ulteriori mesi tre, svolto dall'Operatore Economico Nuove Grafiche Puddu Srl di Ortacesus C.F. 02425650922, agli stessi patti e condizioni, con il ribasso dell'1%, è stimato per un importo complessivo presunto di euro 5.000,00 + IVA (€ 6.100,00 c/IVA) che andrà a gravare sul conto "A501020401 - Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" esercizio finanziario 2017;

VISTO l'art. 36 comma 2, lett.a) del Dgs n. 50/16, come modificato a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs 56/2017, che per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, ammette "l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

#### RITENUTO

- di dover ricorrere ad un contratto ponte con l'Operatore Economico Nuove Grafiche Puddu Srl di Ortacesus C.F. 02425650922, attuale fornitore, con decorrenza dal 1/07/2017 fino al 30/09/2017;
- di riservare a questa ASSL la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto qualora ritenuto necessario per motivi di pubblico interesse, o a seguito di aggiudicazione definitiva di nuove procedure di gara a valenza regionale e dell'ATS, o nei casi in cui sia reso opportuno da disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale da parte della Direttore Generale della ATS.

#### PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

per le motivazioni esposte in premessa:

**DI AUTORIZZARE** un contratto ponte con l'Operatore Economico Nuove Grafiche Puddu Srl di Ortacesus C.F. 02425650922, attuale affidatario della fornitura modulistica e stampati, con decorrenza dal 01/07/2017 fino alla data presunta del 30/09/2017.

**DI RISERVARE** a questa ASSL la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto qualora ritenuto necessario per motivi di pubblico interesse, o a seguito di aggiudicazione definitiva di nuove procedure di gara a valenza regionale e dell'ATS, o nei casi in cui sia reso opportuno da disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale da parte della Direttore Generale della ATS.

**DI IMPUTARE** la spesa presunta derivante dal presente atto, pari ad euro 5.000,00 oltre l'IVA di legge per complessivi € 6.100,00, sul Codice di Conto A502020401 "Acquisto di supporti informatici, Cancelleria e Stampati", Aut. 1 Sub 50 dell'esercizio finanziario in corso.

**DI DARE COMUNICAZIONE** del contenuto della presente all' O.E. interessato.

**DI DISPORRE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009, la pubblicazione della presente determinazione sul sito web aziendale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO**

Dr M. Gabriella Mallica

**IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate

#### DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

**DI AUTORIZZARE** un contratto ponte con l'Operatore Economico Nuove Grafiche Puddu Srl di Ortacesus C.F. 02425650922, attuale affidatario della fornitura modulistica e stampati, con decorrenza dal 01/07/2017 fino alla data presunta del 30/09/2017.

**DI RISERVARE** a questa ASSL la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto qualora ritenuto necessario per motivi di pubblico interesse, o a seguito di aggiudicazione definitiva di nuove procedure di gara a valenza regionale e dell'ATS, o nei casi in cui sia reso opportuno da disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale da parte della Direttore Generale della ATS.

**DI IMPUTARE** la spesa presunta derivante dal presente atto, pari ad euro 5.000,00 oltre l'IVA di legge per complessivi € 6.100,00, sul Codice di Conto A502020401 "Acquisto di supporti informatici, Cancelleria e Stampati", Aut. 1 Sub 50 dell'esercizio finanziario in corso.

**DI DARE COMUNICAZIONE** del contenuto della presente all' O.E. interessato.

**DI DISPORRE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009, la pubblicazione della presente determinazione sul sito web aziendale.

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Servizio Bilancio e al Servizio Provveditorato per gli adempimenti di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE DELLA ASL DI SANLURI**

Dr. Antonio Onnis



---