

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS – AREA SOCIOSANITARIA LOCALE DI SANLURI**

Proposta n. 454 /2017

**DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL SANLURI N° 408 DEL 26 APR. 2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO TECNICO LOGISTICO**

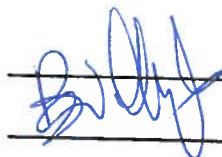
Dr.ssa GUGLIELMINA ORTU

**OGGETTO: FONDI FSC 2007-2013 Lavori di ristrutturazione integrale del fabbricato, riquilificazione, ampliamento, dell'ambulatorio di guardia medica di Segariu sito in Vico Domus Acquas 2. codice intervento 93-12-23P, CUP J94H12000070001 . Liquidazione incentivi Responsabile del Procedimento e supporto amministrativo.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: P.I. Salvator'Angelo Boi

Il Responsabile del Procedimento: P.I. Salvator'Angelo Boi




La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL SANLURI ..... dal 26 APR. 2017 al 11 MAG. 2017

Servizio Affari Generali e Legali.....  
Dr. Bernardino Chessa 

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO LOGISTICO**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 1 di Sassari n.141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

**VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ex ASL Sanluri n. 760 del 21 ottobre 2014 con la quale la Dr.ssa Guglielmina Ortu è stata nominata Direttore del Servizio Tecnico Logistico;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **PREMESSO**

**che** con deliberazione n. 445 del 07.07.2015 si è provveduto a prendere atto dell'attribuzione a favore della Asl di Sanluri del contributo assegnato dai fondi FSC Fondo Sviluppo e Coesione 2007 – 2013 "*Interventi di rilevanza strategica regionale nel settore sanità – solidarietà e coesione sociale e innovazione, ricerca e competitività*", di cui alle delibere CIPE n. 78/2011, n. 93/2012, n.21/2014 e n. 41/2014;

**che** in detti finanziamenti nello specifico l'intervento identificato al codice 93-12-23P erano previsti i Lavori di ristrutturazione integrale del fabbricato, riqualificazione, ampliamento, dell'ambulatorio di guardia medica di Segariu.

**che** con Delibera n. 95 del 26/02/2015 rettificata dalla Delibera n. 313 del 19/05/2015 si è proceduto alla nomina dei responsabili del Procedimento degli interventi finanziati con fondi FSC;

**RILEVATO** che la composizione del gruppo di lavoro individuato con le succitate deliberazioni risulta essere: Responsabile Unico del Procedimento P.I. Salvator'Angelo Boi ; Supporto Amministrativo Sig.ra Rosangela Cherchi, Sig.ra Annamaria Cau e Sig. Eugenio Basciu;

**ATTESO** che le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione delle opere sono state portate a termine nei tempi previsti e con esito favorevole;

**RICHIAMATA** la Delibera del Commissario Straordinario n. 749 del 17/12/2015 con la quale è stato approvato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo

incentivante per la progettazione interna e l'innovazione di cui all'art.93 commi 7-bis, 7-ter e 7 quarter del D.Lgs 163/2006;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della quota di incentivi, dovuti al RUP e al supporto tecnico e amministrativo riportati nel prospetto di liquidazione redatto dal responsabile unico del procedimento, come da regolamento dell'Azienda approvato con deliberazione n. 749 del 17/12/2015 per la somma di € 514,49 al lordo delle ritenute di IRAP, CPDEL, INAIL e oneri Aziendali;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva di € 514,49, graverà sui fondi stanziati con la programmazione FSC 2007-2013 per Lavori di ristrutturazione integrale del fabbricato, riqualificazione, ampliamento, dell'ambulatorio di guardia medica di Segariu codice intervento 93-12-23P, Autorizzazione n.42 sub1;

**ATTESTATA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

### **DETERMINA**

**Di prendere atto** della premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;

**Di liquidare** gli incentivi di cui all'art.93 del D.Lgs 163/2006 secondo quanto contenuto nell'allegato prospetto, per un totale di € 514,49 al lordo delle ritenute di IRAP, CPDEL, INAIL e oneri Aziendali;

**Di dare atto** che la spesa complessiva di € 514,49, graverà sui fondi stanziati con la programmazione FSC 2007-2013 per Lavori di ristrutturazione integrale del fabbricato, riqualificazione, ampliamento, dell'ambulatorio di guardia medica di Segariu codice intervento 93-12-23P, Autorizzazione n.42 sub1;

**Di dare atto** altresì che il Servizio personale provvederà ad effettuare le relative ritenute di Legge IRAP, CPDEL, INAIL e oneri Aziendali per le quote spettanti ;

**Di trasmettere** il presente atto al Servizio Risorse Umane e Servizio Bilancio e Contabilità per i provvedimenti di competenza ;

**Di autorizzare** il pagamento delle rispettive somme in favore dei dipendenti indicati nell'elenco allagato ;

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO LOGISTICO**

D.ssa Guglielmina Ortu

