



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE SANLURI**

Proposta n 98/2017

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N. 173 DEL 12 APR. 2017

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Provveditorato

Dr M. Gabriella Mallica

**OGGETTO: Servizio organizzazione e gestione attività Front-Back Office per Uffici Ticket Sanitari, Attività Amministrative e Attività di Magazzino. Autorizzazione espletamento Procedura Negoziata tra cooperative sociali di tipo B per un periodo presunto di mesi cinque. Gara Ponte. Manifestazione di Interesse. Approvazione avviso e modello di istanza.
GARA n 6716288 CIG 7041719259**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: M. Gabriella Mallica

Il Responsabile del Procedimento: M. Gabriella Mallica
Direttore Servizio Provveditorato

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL SANLURI..... dal 12 APR. 2017 al 27 APR. 2017

Servizio Affari Generali
Dr Bernardino Chessa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n 141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

VISTE le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ex ASL Sanluri n. 591 del 31.10.2008 con la quale la Dr. M. Gabriella Mallica è stata nominata Responsabile del Servizio Provveditorato.

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)* in materia di trattamento dei dati personali.

PREMESSO

-che le cooperative sociali denominate di tipo B, secondo il dettato dell'art. 1 della **legge 381/8.11.1991**, hanno lo scopo di *"perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate"*;

-che tali cooperative sociali possono pertanto essere qualificate come imprese aventi una duplice finalità e sottoposte a doppio vincolo:

- da un lato, imprese soggette alle regole economiche e conduzione dei bilanci di pertinenza della cooperazione, con esigenza di avere nel proprio interno competenze tecniche e professionali, e con la necessità di investire in risorse umane e materiali;
- dall'altro, imprese che perseguono la finalità di offrire lavoro remunerato e stabile a persone svantaggiate.

ATTESO

-che tali cooperative rappresentano una concreta opportunità per le politiche locali del lavoro a beneficio delle persone appartenenti alle categorie svantaggiate al fine di ricondurle in un reale circuito sociale e produttivo;

-che si ritiene la cooperazione di tipo B, strategica alla realizzazione degli obiettivi di inserimento sociale di persone sottoposte ad emarginazione, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di lavoro e di cooperazione sociale, dando preminenza all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate rispetto a politiche di tipo assistenziale.

PRECISATO

-che, nell'attuale contesto di questa Area, una cooperativa sociale di tipo B gestisce attività di front office e di back office di ticket sanitari, attività amministrative e attività di magazzino, riferito a Distretti Sanitari, Presidio Ospedaliero, Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari.

RILEVATO

-che l'art 5 c1 della Legge 381/8.11.1991, *Disciplina delle Cooperative Sociali*, prevede che gli Enti Pubblici possano stipulare convenzioni con le cooperative sociali di tipo B, in deroga alla disciplina in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, purché di importo inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie e purché finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate;

-che l'art 4 c 6, del DL 95/6.7.2012 come convertito dalla legge 135/7.8.2012 prevede, per gli affidamenti a favore delle cooperative sociali di cui alla legge 381/8.11.1991, la possibilità di derogatorie rispetto alle normative in materia;

-che l'art 1 c 610 della Legge 190/23.12.2014 (legge di stabilità per il 2015) ha integrato l'art 5 c1 della legge 381/8.11.1991, evidenziando che gli affidamenti devono essere preceduti da *procedure di selezione idonee ad assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di efficienza.*

ATTESO

-che l'**ANAC**, dopo aver posto in consultazione la nuova proposta di regolamentazione, ha pubblicato la relazione AIR (Disciplina dell'Analisi di Impatto della Regolamentazione) e il documento "Linee guida per l'affidamento dei servizi a Enti del terzo settore e alle cooperative sociali", recependoli nella **Delibera 32 del 20.1.2016** e fornendo precise indicazioni in materia, oltre che preciso esame del contesto normativo e procedimentale di riferimento;

-che nelle stesse Linee Guida ANAC viene dato, tra l'altro, ampio rilievo alla co-progettazione, evidenziando il fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno all'impegno privato nella funzione sociale, mantenendo in capo alla Pubblica Amministrazione la predeterminazione degli obiettivi generali e specifici, le aree di intervento, la durata e le caratteristiche essenziali del progetto;

-che in tale contesto l'ANAC ne evidenzia il percorso, quali la pubblicazione di un avviso esplorativo, contenente, tra l'altro, il progetto di massima, i costi, i criteri e le modalità per il successivo affidamento, finalizzato a ricevere le **manifestazioni di interesse** e contestuale dichiarazione di possesso dei requisiti, morali e professionali, dei soggetti partecipanti;

-che nello stesso documento l'ANAC precisa la possibilità di beneficio del regime preferenziale del **trenta per cento** dei lavoratori svantaggiati, che deve essere riferita sia al numero complessivo dei lavoratori della cooperativa sia a quello che esegue le singole prestazioni dedotte in convenzione;

-che se trattasi di Consorzi costituiti quali società cooperative, come da art 8 della legge 381/8.11.1991, questi devono avere una base sociale formata in misura non inferiore al settanta per cento da cooperative sociali.

PRECISATO

-che con delibera 647/15.11.2016 della ex ASL di Sanluri, è stato approvato il programma biennale 2017/2018 degli acquisti di beni e fornitura di servizi di importo unitario stimato pari o superiore 40.000 euro, in conformità all'art 21 del DLgs 50/18.4.2016;

-che nello stesso programma, tra gli altri, è inserita la procedura di gara dove è ricompresa la conduzione di attività di front/back office di ticket sanitari, attività amministrative e attività di magazzino riferite a cooperativa sociale di tipo B.

PRECISATO, pure

-che nel contesto dell'ATS, incorporante dal 1.1.2017 le precedenti otto Aziende Sanitarie, con esplicito riferimento alla Delibera del Direttore Generale n 120/16.3.2017 e nell'ambito di assegnazione dell'espletamento delle procedure di gara, alle diverse ASSSL regionali, le gare relative a "cup ticket regionale e "somministrazione lavoro temporaneo" sono state assegnate alla ASSSL di Nuoro e alla ASSSL di Lanusei, con una fissazione di avvio del procedimento entro e non oltre quattro mesi dalla data del 16.3.2017;

-che, come da Delibera del Direttore Generale n 11/18.1.2017 riferito alla tabella 3 allegata, le procedure di gara entro la soglia comunitaria, possono essere avviate previa comunicazione al Coordinatore dell'Area Approvvigionamento Beni e Servizi e con Determina del Direttore dell'ASSSL di competenza;

-che quanto in argomento è evidenziato nell'elaborazione del format, cui al verbale del 16.11.2016 (allegato B lett f); nella relativa relazione che contiene l'analisi dei contratti delle diverse ASSSL, dove è evidenziata la scadenza al 31.5.2017 dell'attuale contratto in essere; nella programmazione e valorizzazioni contrattuali riferiti all'annualità; nel format riferito alle criticità in genere, come inserite nella piattaforma condivisa in data 28.3.2017, ed in data 4.4.2017 per i soli importi superiori a € 40.000,00.

RITENUTO

-di avviare una cd "gara ponte", che in relazione al costo/contratto e al numero/ore, contempla un periodo di tempo presunto di mesi cinque salvo recesso anticipato del contratto sia in caso di sopravvenuta aggiudicazione delle citate gare ATS a valenza regionale più ampia, sia in caso di condivisione con altre territorialità ASSSL, si in caso di diversi intendimenti organizzativi da parte della stessa ATS;

-di considerare, quindi, nel contratto che andrà a stipularsi, la possibilità di adesione da parte di altre ASSSL della medesima ATS, purché riferita allo stesso periodo contrattuale fissato e fermo il non superamento della soglia di spesa dettata dalle direttive comunitarie.

RITENUTO, pure

-di precisare che la presente procedura è finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front office e di back office per Uffici Ticket Sanitari, di attività amministrative nel contesto dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e dei Servizi Sanitari, oltreché ad attività di pertinenza dei magazzini economale e di farmacia, riservando la partecipazione alla presente procedura a cooperative di tipo B, trattandosi di servizio finalizzato a promuovere l'inserimento sociale e lavorativo di soggetti svantaggiati;

-di procedere, prima dell'avvio della procedura di affidamento e in conformità all'art 32 c2 del DLgs 50/18.4.2016, alla formale autorizzazione a contrarre, individuare gli elementi essenziali, i criteri di selezione degli Operatori Economici e delle offerte;

-di precisare che l'art 36 c2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, in relazione all'importo stimato, consente di procedere mediante procedura negoziata previa consultazione degli Operatori da invitare, anche tramite indagine di mercato;

-di tenere fermo quanto stabilito con precedente delibera della ex ASL di Sanluri **381/30.9.2011**, dove erano state tracciate le **Linee Guida Operative** cui far riferimento e l'intendimento di costituire un gruppo di coordinamento con figure professionali ben individuate in relazione alle singole attività da espletarsi;

-di individuare, pertanto, quale criterio di scelta del contraente, la **procedura negoziata**, con aggiudicazione secondo il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art 95 c2 del DLgs 50/18.4.2016.

ATTESO

-di ritenere doveroso, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, far precedere l'invito alle cooperative dalla pubblicazione di un **avviso esplorativo** finalizzato a consentire la partecipazione alla selezione di tutte le cooperative interessate ed in possesso dei necessari requisiti generali, economici e finanziari e tecnico professionali, il cui avviso e facsimile di istanza di manifestazione di interesse, si uniscono al presente atto sotto A) e B) agli effetti formali e sostanziali;

-che i richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica rispondono all'esigenza di rivolgersi ad Operatori Economici con specifica esperienza e qualificazione in attività similari maturata presso Pubbliche Amministrazioni;

-di considerare determinante il rispetto delle clausole sociali, l'obbligatorietà dell'applicazione del CCNL delle cooperative sociali, nonché l'applicazione delle specifiche clausole di salvaguardia previste dal medesimo CCNL a garanzia del personale dell'Operatore Economico cessante.

DATO ATTO

-che il costo presunto dell'affidamento è pari a un costo presunto mese pari a € 41.380,00 + IVA con costo presunto contratto pari a € 206.900,00 + IVA, oltre ad € 350,00 per oneri relativi alla sicurezza per rischi di interferenza. Pertanto il valore della procedura di gara è presumibilmente pari a € 207.250,00 + IVA. Precisando che lo stesso valore di gara e contrattuale sarà meglio precisato nella lettera di invito e nel Disciplinare di Gara.

RILEVATO

-che quanto oggetto di affidamento, non trova riscontro nelle categorie indicate nel DPCM 24.12.2015 cui all'art 9 c3 del DL 66/24.4.2014 come convertito dalla legge 89/23.6.2014.

RITENUTO per quanto sopra,

-di dover procedere in merito e dare avvio alla procedura negoziata mediante la pubblicazione dell'avviso esplorativo sul sito web istituzionale dell'ASSL Sanluri

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

per i motivi tutti, esposti in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) **Di indire**, ai sensi dell'art 36 c2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, gara d'appalto con procedura **negoziata** finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front/back office per Uffici Ticket Sanitari, di attività amministrative, di attività dei magazzini da espletarsi tutte nel contesto dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari, e far precedere la stessa procedura da pubblicazione di conforme avviso esplorativo;
- 2) **Di riservare** la partecipazione a
 - Cooperative Sociali costituite ai sensi della legge 381/8.11.1991 art 1 lett B) ed iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B;
 - Consorzi iscritti all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione C, che abbiano tra le proprie associate Cooperative Sociali in possesso dei requisiti indicati per le cooperative singole;
- 3) **Di utilizzare** quale modalità operativa la procedura telematica, e quale criterio di aggiudicazione quello **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art 95 c2 del DLgs 50/18.4.2016;
- 4) **Di approvare** l'avviso esplorativo da pubblicarsi sul sito web istituzionale dell'ASSL di Sanluri unitamente al facsimile di istanza della manifestazione di interesse, come da allegato A) e B), onde consentire la massima partecipazione delle cooperative sociali interessate, fermo il possesso dei requisiti generali e speciali nello stesso indicati;
- 5) **Di precisare** che con successivo atto formale del Dirigente del Servizio Provveditorato si procederà all'approvazione della lettera di invito, del Disciplinare di Gara e suoi allegati;

- 6) **Di dare atto** che la presunzione di spesa complessiva è pari a € **206.900,00 IVA esclusa**, oltre a oneri relativi alla sicurezza per rischi interferenziali per € **350,00** precisando che il valore della gara e contrattuale sarà meglio puntualizzato negli atti di gara, con una presunzione temporale di **mesi cinque**, dalla data di sottoscrizione del contratto, salvo ipotesi di sopravvenuta aggiudicazione di gare centralizzate ATS aventi pari oggetto, come indicato in premessa;
- 7) **Di considerare**
-Progettisti, come da delibera 381/30.9.2011 e in conformità a determina ANAC 5/6.11.2013: il RUP unitamente ai suoi collaboratori e operatori del Servizio Provveditorato, i Referenti dei Servizi/Strutture/Distretti/Presidio Ospedaliero i cui Servizi risultano coinvolti nel progetto;
-Responsabile Unico del Procedimento relativamente alla fase dell'affidamento: la Dr. M. Gabriella Mallica, unitamente ai suoi collaboratori

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO
Dr. M. Gabriella Mallica

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate

DETERMINA

- 1) **Di indire**, ai sensi dell'art 36 c2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, gara d'appalto con procedura **negoziata** finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front/back office per Uffici Ticket Sanitari, di attività amministrative, di attività dei magazzini da espletarsi tutte nel contesto dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari, e far precedere la stessa procedura da pubblicazione di conforme avviso esplorativo
- 2) **Di riservare** la partecipazione a
-Cooperative Sociali costituite ai sensi della legge 381/8.11.1991 art 1 lett B) ed iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B;
-Consorti iscritti all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione C, che abbiano tra le proprie associate Cooperative Sociali in possesso dei requisiti indicati per le cooperative singole;
- 3) **Di utilizzare** quale modalità operativa la procedura telematica, e quale criterio di aggiudicazione quello **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art 95 c2 del DLgs 50/18.4.2016;
- 4) **Di approvare** l'avviso esplorativo da pubblicarsi sul sito web istituzionale dell'ASSSL di Sanluri unitamente al facsimile di istanza della manifestazione di interesse, come da allegato A), onde consentire la massima partecipazione delle cooperative sociali interessate, fermo il possesso dei requisiti generali e speciali nello stesso indicati;
- 5) **Di precisare** che con successivo atto formale del Dirigente del Servizio Provveditorato si procederà all'approvazione della lettera di invito, del Disciplinare di Gara e suoi allegati;
- 6) **Di dare atto** che la presunzione di spesa complessiva è pari a € **206.900,00 IVA esclusa**, oltre a oneri relativi alla sicurezza per rischi interferenziali per € **350,00** precisando che il valore della gara e contrattuale sarà meglio puntualizzato negli atti di gara, con una presunzione temporale di **mesi cinque**, dalla data di sottoscrizione del contratto, salvo ipotesi di sopravvenuta aggiudicazione di gare centralizzate ATS aventi pari oggetto, come indicato in premessa;

7) Di considerare

- Progettisti, come da delibera 381/30.9.2011 e in conformità a determina ANAC 5/6.11.2013: il RUP unitamente ai suoi collaboratori e operatori del Servizio Provveditorato, i Referenti dei Servizi/Strutture/Distretti/Presidio Ospedaliero i cui Servizi risultano coinvolti nel progetto;
- Responsabile Unico del Procedimento relativamente alla fase dell'affidamento: la Dr M. Gabriella Mallica, unitamente ai suoi collaboratori

IL DIRETTORE DELLA ASL SANLURI

Dr. Antonio Onnis


