

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS – AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

Proposta n. 126 /2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 98 DEL 14 FEB. 2017

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE -  
COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE**

Dott. Angelo Mura 

**OGGETTO:** Liq.ne spese docenza e tutoraggio - progetto formativo residenziale PRP 2014/2018  
dal titolo: "Nuove Priorità in Sanità Pubblica" – Barumini 15 Dicembre 2016.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle  
risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse  
pubblico.

L'estensore: Dr. Vinicio Casu 

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Vinicio Casu 

Il Responsabile del Servizio – Dr. Angelo Mura 

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1  
dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio  
on-line dell'ASSL di Sanluri dal 14 FEB. 2017 al 15 MAR. 2017

Servizio Affari Generali  
Dr. Bernardino Chessa 

## IL RESPONSABILE

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 1 di Sassari n.141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

**VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario della ex ASL Sanluri n. 503 del 17.08.2017 con la quale il Dr. Angelo Mura è stato nominato Responsabile del Servizio Valorizzazione Risorse Umane – comunicazione e relazioni esterne;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATA** la deliberazione del C.S. della ex Azienda Sanitaria di Sanluri n°722 del 14 Dicembre 2016, per mezzo della quale veniva attivato il progetto formativo, previsto nell'ambito del PRP 2014/2018, denominato: "*Nuove Priorità in Sanità Pubblica*" e tenutosi a Barumini nella giornata del 15 Dicembre 2016;

**ATTESO** altresì che il progetto formativo di che trattasi si è svolto regolarmente nella giornata di cui sopra e, nell'ambito della quale, il docente Dr.Mario Moi (Pediatra di Libera scelta presso la ex ASL Sanluri), ha svolto la relativa attività per un numero complessivo di n.01h.00min.;

**VISTA** la richiesta di pagamento di € 100,00 del 22.12.2016 allegata in copia e predisposta dal Dr. Mario Moi a fronte dell'effettivo svolgimento della citata attività di docenza;

**RILEVATO** altresì che gli aspetti prettamente organizzativi e logistici dell'evento sono stati curati dalla competente segreteria organizzativa, composta dalla dipendente Sig.ra Sacchitella Lucia e della collaboratrice esterna Dr.ssa Arianna Concu, tutte operanti all'interno del Servizio Valorizzazione Risorse Umane - Comunicazione e Relazioni Esterne;

**VISTE** le richieste di pagamento allegate in copia alla presente, predisposte dalle Sig.re L.Sacchitella e A.Concu, rispettivamente in data 15.12.2016 e 20.12.2016, a fronte dell'effettivo svolgimento dell'attività di segreteria organizzativa nell'ambito del succitato evento formativo;

**VISTA** altresì la deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012, attraverso la quale vengono approvate le linee guida in cui si stabiliscono i compensi conseguenti all'espletamento dell'attività di docenza e di tutoraggio;

**RITENUTO** di dover liquidare le competenze relative all'attività di segreteria, svolta dalla Sig.ra Lucia Sacchitella e dalla Dr.ssa Arianna Concu e ammontanti complessivamente ad €284,02 (€142,01 cad. x 2 );

**PREMESSO** che la spesa complessiva derivante dal presente atto, pari ad € 384,02, risulta rispondente alla documentazione attestante l'avvenuta docenza nonché l'avvenuta attività di segreteria organizzativa, e graverà sul conto di costo A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" - Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018 - Programma 9.1 (sviluppo e potenziamento delle vaccinazioni) - Azione 9.1.2 - Attività 9.1.2.3 (Aut.17 – Sub 3) ;ex Azienda Sanitaria Sanluri;

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di autorizzare la liquidazione, in favore del dr. Mario Moi, del compenso di **€100,00**, da inserire in busta paga, connesso all'effettivo svolgimento dell'attività di docenza nell'ambito dell'evento formativo: *"Nuove Priorità in Sanità Pubblica"*, tenutosi a Barumini nella giornata del 15 Dicembre 2016;
2. di autorizzare la liquidazione in favore della Sig.ra Sacchitella Lucia, accreditando interamente in busta paga, la somma di €142,01, conseguente al regolare espletamento della specifica attività di segreteria organizzativa nell'ambito dell'evento formativo dal titolo *"Nuove Priorità in Sanità Pubblica"*;
3. di autorizzare la liquidazione della somma di €142,01, attraverso bonifico presso Banca Intesa San Paolo di Sanluri sita in Via C. Felice – IBAN: IT08P0306943971615297027166, in favore della Dr.ssa Arianna Concu, inerente all'effettivo svolgimento dell'attività di segreteria organizzativa nella giornata formativa di cui sopra;
4. di dare atto che l'importo complessivo, pari ad **€ 384,02**, graverà sul conto di costo A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" - Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018 - Programma 9.1 (sviluppo e potenziamento delle vaccinazioni) - Azione 9.1.2 - Attività 9.1.2.3 – (Aut.17 – Sub 3) ;ex Azienda Sanitaria Sanluri;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dr. Angelo Mura

