

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS – AREA SOCIOSANITARIA LOCALE DI SANLURI**

Proposta n. 77 /2017

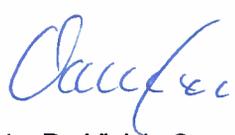
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 67 DEL - 7 FEB. 2017

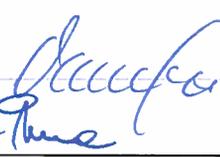
STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE -
COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE

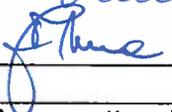
Dott. Angelo Mura 

OGGETTO: Liq.ne spese tutoraggio – eventi formativi residenziali dal titolo: a) "Gestione sistema qualità aziendale", b) "Efficacia comunicativa in Triage, Pronto soccorso" e c) "Informatica avanzata Edizioni II e III - SPS". Sanluri e San Gavino M.le – dal 31.03.2016 al 15.12.2016.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Dr. Vinicio Casu 

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Vinicio Casu 

Il Responsabile del Servizio – Dr. Angelo Mura 

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri dal - 7 FEB. 2017 al 22 FEB. 2017

Servizio Affari Generali
Dr. Bernardino Chessa 

IL RESPONSABILE

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 1 di Sassari n.141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

VISTE le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario della ex ASL Sanluri n. 503 del 17.08.2017 con la quale il Dr. Angelo Mura è stato nominato Responsabile del Servizio Valorizzazione Risorse Umane – comunicazione e relazioni esterne;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATE le Delibere del C.S. della ex ASL di Sanluri, n.116 del 01.03.2016, n.241 del 18.04.2016 e n.330 del 25.05.2016, per mezzo delle quali si procedeva ad attivare i Progetti formativi residenziali denominati: a) "Gestione sistema qualità aziendale", b) "Efficacia comunicativa in Triage, Pronto soccorso" e c) "Informatica avanzata", tutti già previsti nel Piano della Formazione Annuale 2016 di cui alla Deliberazione n°674 del 12 Novembre 2015;

RILEVATO che gli eventi formativi di che trattasi, si sono svolti regolarmente nel rispetto del seguente calendario: a) il 31.03.2016 e il 08.09.2016 e per la durata complessiva di 16h, relativamente all'evento formativo: "**Gestione sistema qualità aziendale**"; b) il 27.04.2016, il 04.10.2016 e il 25.10.2016 e per la durata complessiva di 24h, relativamente all'evento formativo: "**Efficacia comunicativa in Triage, Pronto soccorso**" e, c) dal 03.10.2016 al 14.11.2016 e dal 21.11.2016 e al 15.12.2016 e per la durata complessiva di 42h, relativamente all'evento formativo: "**Informatica avanzata Edizioni II e III - SPS**";

VISTE le richieste di pagamento allegate in copia alla presente, predisposte dalla Dr.ssa M. Giovanna Vacca in data 03.10.2016 (Corso formazione di cui al punto a); in data 25.10.2016 (Corso formazione di cui al punto b) e in data 13.12.2016 e 30.12.2016 (Corso formazione di cui al punto b), a fronte dell'effettivo svolgimento dell'attività di tutoraggio nell'ambito dei succitati eventi formativi;

VISTA altresì la deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012, attraverso la quale vengono approvate le linee guida in cui si stabiliscono i compensi conseguenti all'espletamento dell'attività di docenza e di tutoraggio;

RITENUTO di dover liquidare le competenze, relative all'attività di tutoraggio svolta dalla dr.ssa M.Giovanna Vacca nell'ambito degli eventi formativi di cui ai precedenti punti a), b) e c) e ammontanti complessivamente ad €624,76

PREMESSO che la spesa complessiva derivante dal presente atto, pari ad €624,76, graverà sul conto A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2016 (Aut. 3 sub 1) ex Azienda Sanitaria Sanluri;

RITENUTO di dover provvedere con propria determinazione alla liquidazione e al pagamento delle spese in menzione;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di autorizzare la liquidazione in favore della dipendente, Dr.ssa Maria Giovanna Vacca, del compenso di €624,76 da inserire in busta paga, connesso all'effettivo svolgimento dell'attività di tutoraggio nelle seguenti giornate: a) del 31.03.2016 e del 08.09.2016, per la durata complessiva di 16h, relativamente all'evento formativo: "*Gestione sistema qualità aziendale*"; b) del 27.04.2016, 04.10.2016 e del 25.10.2016, per la durata complessiva di 24h, relativamente all'evento formativo: "*Efficacia comunicativa in Triage, Pronto soccorso*" e c), del 03.10.2016, 14.11.2016, 21.11.2016 e del 15.12.2016, per la durata complessiva di 42h, relativamente all'evento formativo: "*Informatica avanzata Edizioni II e III - SPS*";
2. di dare atto che l'importo complessivo di pari ad €624,76, graverà sul conto A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2016 (Aut.3 sub 1) ex Azienda Sanitaria Sanluri;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. Angelo Mura

