

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Proposta n° 26...../2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 8 DEL 27 GEN. 2017

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

Dott. Bernardino R. Chessa

Firma 

OGGETTO pagamento prestazioni attività di soccorso urgenza 118 - "Cooperativa Sociale Samaritano 2012" di Barumini - Mese dicembre 2016

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Dott. Ezio Serra

Firma 

Il Referente Servizio E/U 118: Dott.ssa Rosa Maria Piras

Firma 

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO
X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri dal 27 GEN. 2017 al 11.02.2017

Servizio Affari Generali e Legali
Dott. Bernardino R. Chessa

Firma 

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL di Sassari n° 141 del 29.12.2016, di nomina del dott. Antonio Onnis Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n° 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";
- VISTE** le delibere del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n° 447 del 07.07.2015, n° 737 del 10.12.2015 e n° 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario della ex ASL 6 di Sanluri, n° 299 del 18.05.2015, con la quale il Dott. Bernardino Raffaele Chessa è stato nominato Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;
- PREMESSO:**
- nella gestione del sistema di emergenza 118 nel proprio territorio l'Area Socio Sanitaria di Sanluri si avvale della collaborazione di associazioni di volontariato e di cooperative sociali senza scopo di lucro; l'attività di queste organizzazioni consiste nel garantire la disponibilità attiva presso la propria sede o la pronta disponibilità ad effettuare in urgenza, su richiesta e direzione della Centrale Operativa 118, interventi di primo soccorso e trasporto del paziente dal territorio al pronto soccorso ospedaliero o altro centro di soccorso avanzato;
 - il rapporto tra la ASSL e dette organizzazioni è regolato da convenzioni stipulate secondo lo schema tipo approvato dalla Giunta Regionale con la deliberazione numero 44/4 del 04.11.2011 e prevede, tra l'altro, il pagamento mensile a titolo di rimborso spese di una specifica indennità per ogni ora di servizio attivo o di pronta disponibilità e per i chilometri percorsi dal mezzo di soccorso;
 - attualmente la ASSL di Sanluri è convenzionata allo scopo con undici di queste organizzazioni dislocate funzionalmente nell'ambito territoriale di competenza;
 - tra queste la **"Cooperativa Sociale Samaritano 2012" con sede a Barumini** è convenzionata con atto approvato con deliberazione del Commissario straordinario n° 86 del 18.02.2016;
 - nella convenzione in essere la Cooperativa Sociale Samaritano 2012 è impegnata a garantire il servizio attivo di pronta disponibilità presso la propria sede tutti i giorni della settimana per 24 ore al giorno. Il rimborso spese previsto per tale prestazione dalle tariffe aggiornate per l'anno 2016, trattandosi di organizzazione in possesso della certificazione "ISO 9001/2008", è di € 18,49 per ogni ora di servizio attivo. Per ciascun intervento effettuato il rimborso chilometrico è attualmente determinato sulla base delle seguenti fasce tariffarie: € 16,81 da 0 a 15 km, € 22,42 da 16 a 25 km ed € 0,832 per ogni ulteriore chilometro oltre i venticinquesimo;
- VISTA** la richiesta di pagamento delle indennità maturate nel mese di **dicembre 2016** presentata dalla Cooperativa Sociale Samaritano 2012 con nota prot. 2546 del 04.01.2017 di cui alla fattura n° 13 del 31.12. 2016 di **complessivi € 17.072,92**;
- ACCERTATO** attraverso verifica delle schede di rapporto del soccorso, compilate per ogni intervento disposto dalla Centrale Operativa 118 e allegate alla richiamata richiesta di pagamento, che per l'attività svolta sono dovuti i corrispettivi riportati di seguito:

N° INTERVENTI	SERVIZIO ATTIVO IN CONVENZIONE		RIMBORSO KM	SERVIZIO EXTRA CONVENZIONE		TOTALE RIMBORSO
	TOTALE ORE	RIMBORSO	RIMBORSO	RIMBORSO X DISPONIBILITA'	RIMBORSO X REPERIBILITA'	
63	744	€ 13.756,56	€ 3.316,36	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.072,92

RITENUTO per quanto sopra dover provvedere al pagamento, in favore della Cooperativa Sociale Samaritano 2012 di Barumini, delle indennità dovute per l'attività prestata nell'ambito del sistema regionale di Emergenza Urgenza 118 nel mese di dicembre 2016, ammontanti a € 17.072,92;

CONSIDERATO che la spesa complessiva di € 17.072,92 derivante dal presente atto dovrà gravare sul conto di costo n° A505010301 denominato "Contributi ad associazioni, enti e altri" dell'esercizio finanziario anno 2016, aut. n° 04, **sub n° 11**;

DETERMINA

DI AUTORIZZARE il pagamento alla Cooperativa Sociale Onlus "Samaritano 2012" di Barumini della somma di € 17.072,92 salvo conguaglio, quale rimborso per l'attività prestata per conto della ex ASL di Sanluri nel sistema di emergenza urgenza 118 nel mese di dicembre 2016;

DI IMPUTARE la spesa di € 17.072,92 sul conto di costo n° A505010301 denominato "Contributi ad associazioni, enti e altri" dell'esercizio finanziario anno 2016, Aut. n. 04, **sub n° 11**;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Bilancio per i provvedimenti di competenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dott. Bernardino Raffaele Chessa

