

DETERMINAZIONE n° **1726** DEL **29 DIC. 2016**

OGGETTO: Fornitura consumabili per apparecchiature informatiche per approvvigionamento magazzino merci aziendale, tramite piattaforma M.E.P.A. Consip. CIG ZE81CA09F6.

Il Direttore del Servizio Provveditorato

- Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 in attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE " che all'art. 36 regola la disciplina delle procedure sotto soglia;
- Premesso** che la L. n° 94/20012 di conversione del D.L. 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), o ad altri Mercati Elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;
- Considerato** - che l'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito dalla L. n° 135/2012 prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 della L. n° 488/1999 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla CONSIP;
- che si rende necessario provvedere all'acquisto di consumabili per apparecchiature informatiche per Operative Aziendali, al fine di non intralciarne la normale attività, come da specifiche richieste pervenute al Servizio Provveditorato;
- Accertato** che alla data odierna non risultano attive Convenzioni Consip relative alla fornitura di cui in oggetto;
- Atteso** che per l'acquisizione dei toner HP CE285A – Q2612A – CB435A si è individuata, a seguito confronto concorrenziale fra le offerte disponibili nel predetto Mercato Elettronico, quella più vantaggiosa in rapporto al miglior prezzo/requisiti richiesti, e che pertanto si provvederà all'inoltro di apposito ODA (Ordine Diretto d'Acquisto), sulla piattaforma Consip all' Operatore Economico e per gli importi di seguito descritti per un importo pari a € 22.550,00 oltre iva di legge per complessivi € 27.511,00:

Operatore Economico	Imponibile	Iva 22%	Totale	CIG	C. Fiscale
Cienne Srl	€ 22.550,00	€ 4.961,00	€ 27.511,00	ZE81CA09F6	06704240636

- Dato atto** che la spesa complessiva derivante dalla suddetta fornitura farà carico sul conto di costo n° A501020401 "Acquisti supporti informatici cancelleria e stampati", riferito all'Esercizio 2017, con autorizzazione AREAS da assumere ad intervenuta apertura ed operatività del Bilancio 2017 per un importo pari a € 27.511,00;
- Attestato** che tutti gli atti inerenti la presente procedura (richieste di approvvigionamento, proposte degli O.E.) sono tenuti presso il Servizio Provveditorato;
- il rispetto dei principi di correttezza, economicità, e trasparenza;
- che trattasi di fornitura di beni, il cui valore è inferiore di quello stabilito dalla normativa comunitaria di riferimento quale soglia di riferimento, così come espressamente indicato nel comma 1 lett c) art. 35 del D.Lgs 50/2016;
- Dato Atto** che non sussistono conflitti di interessi con i soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;
- che le somme previste rientrano nel bilancio di previsione annuale;
- Attestata** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;
- Vista** la delibera del Commissario Straordinario n° 447 del 07 luglio 2015, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;
- Precisato** che in conformità dell'art 1 della Legge Regionale 17/27.7.2016, a far data dal 1.1.2017 è istituita, ai sensi dell'art 3 del DLgs 502/30.12.1992, l'Azienda per la Tutela della Salute (ATS);
- che in conformità all'art 16 della stessa LR 17/27.7.2016 L'Azienda Sanitaria di Sassari ha incorporato le altre otto Aziende Sanitarie Locali della Sardegna.
- che l'ATS dal 1.1.2017 subentra nei rapporti attivi e passivi, nel patrimonio e nelle funzioni delle Aziende Sanitarie Locali incorporate.
- che l'art. 16 comma 8 della L.R. 17/27.7.2016 prevede che "Limitatamente al tempo necessario ad attivare le iniziative utili per l'avvio dei nuovi modelli organizzativi, previsti ai sensi della presente legge, l'operatività dei servizi dell'ATS è garantita dagli assetti organizzativi delle aziende sanitarie locali oggetto di incorporazione ai sensi dell'art. 1 comma 3".
- Dato atto** che i Responsabili di budget e di contenimento della spesa di riferimento sono i Responsabili della Esecuzione della Fornitura e i Direttori dell'Esecuzione del Contratto;
- che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di Riorganizzazione e di Riquilibrato approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15.12.2015.

D E T E R M I N A

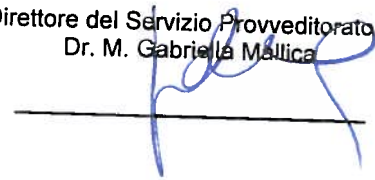
Per i motivi esposti in premessa:

- ❖ Di formalizzare l'inoltro di apposito O.D.A.(ordine diretto di acquisto) sulla piattaforma operativa del Mercato Elettronico della P.A., per la fornitura di materiale di consumo per apparecchiature informatiche, per far fronte alle esigenze delle diverse Unità Operative Aziendali, al fine di non intralciare la normale attività, in favore dell' O.E. e per gli importi appresso specificati, per un importo pari a € 22.550,00, oltre iva di legge per complessivi € 27.511,00:

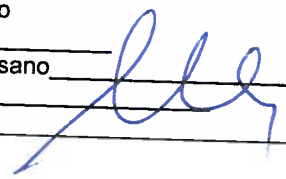
Operatore Economico	Imponibile	Iva 22%	Totale	CIG	C. Fiscale
Cienne Srl	€ 22.550,00	€ 4.961,00	€ 27.511,00	ZE81CA09F6	06704240636

- ❖ che la spesa complessiva derivante dalla suddetta fornitura farà carico sul conto di costo n° A501020401 "Acquisti supporti informatici cancelleria e stampati", riferito all'Esercizio 2017, con autorizzazione AREAS da assumere ad intervenuta apertura ed operatività del Bilancio 2017 per un importo pari a € 27.511,00;
- ❖ Di incaricare:
 - quale Responsabile Unico di Procedimento il Sig. Sergio Pisano, Collaboratore Amministrativo del Servizio degli Acquisti dell'Azienda;
 - quale Responsabile di Procedimento per la fase di Esecuzione del contratto (RPE) e Direttore per la fase di Esecuzione del Contratto (DEC) il Sig Sergio Pisano, Collaboratore Amministrativo del Servizio degli Acquisti Aziendale;
- ❖ Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento in favore degli Operatori Economici sopraindicati, entro i termini di legge previsti, dalla data di presentazione delle fatture di pertinenza, previo necessario riscontro e verifica di conformità;

Il Direttore del Servizio Provveditorato
Dr. M. Gabriella Mallica



Responsabile Struttura proponente nel rispetto del budget di spesa annua assegnata Nome Struttura - Provveditorato _____ Il Dirigente Amministrativo _____ Resp.le Procedimento Sergio Pisano _____ Estensore Sergio Pisano _____	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria Dott. _____
--	---



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 30 Dicembre 2016 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 30 Dicembre 2016 con prot. n. 6689



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]
