

AVVISO PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D. LVO 165/2001 FIGURA BIOLOGO SPECIALIZZATO IN PATOLOGIA CLINICA PER ATTIVITA' AFFERENTI LO SCREENING ONCOLOGICO DEL TUMORE DEL COLON RETTO

L'Azienda Sanitaria Locale N. 6 di Sanluri con il presente avviso manifesta l'intendimento di conferire un incarico di collaborazione esterna a tempo determinato, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lvo 165/2001 e s.m.i., riservato a soggetti in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio della professione di **Biologo** e di specializzazione in Patologia Clinica o discipline affini o equipollenti ex DD.MM. 30-31/01/1998, da adibire allo svolgimento di attività professionale nell'ambito della sotto indicato progetto presso la ASL 6 di Sanluri.

- Oggetto dell'incarico: progetto aziendale "Implementazione delle attività clinico-diagnostiche e del Sistema Gestionale di Qualità, con particolare riferimento alle attività collegate allo screening del tumore colon-retto".

- Requisiti di ammissione alla procedura comparativa:

a) Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne penali riportate);
- Di non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità sanabile.

Si precisa che ai sensi dell'art. 5, comma 9, DL 95/2012 convertito in L. 135/2012 e s.m.i. non potranno essere ammessi a partecipare alla presente procedura comparativa ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni collocati in quiescenza che abbiano svolto nell'ultimo anno di servizio funzioni ed attività corrispondenti a quelle previste nel presente avviso.

b) Requisiti specifici:

- Titolo di studio: Diploma di Laurea in Biologia;
- Specializzazione in Patologia Clinica o discipline equipollenti ex DD.MM. 30-31/01/1998;
- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Biologi;

- Descrizione incarico:

- **Durata incarico:** 12 mesi;
- **Luogo di svolgimento dell'incarico:** servizio di Patologia Clinica, secondo le esigenze della struttura ~~organizzativa, come definite dal Direttore del Servizio;~~
- **Compenso:** Il corrispettivo complessivamente previsto per l'incarico ammonta ad orario è di €. 47.600,00 (euro quarantasettemilaseicento/00) al lordo delle ritenute fiscali di legge e di ogni altro onere a qualsiasi titolo comprensiva di IVA se dovuta;

- **Impegno professionale richiesto:** è previsto un impegno professionale adeguato ai volumi assistenziali necessari per la piena attuazione delle attività di cui al progetto aziendale per cui è conferito l'incarico. L'attività svolta sarà debitamente rendicontata dal Dirigente Responsabile del progetto anche al fine della periodica liquidazione delle competenze; Il professionista deve rendersi disponibile per soddisfare le esigenze del Servizio riguardanti la materia dell'incarico: dalla fase pre-analitica, alla fase analitica e post-analitica ivi compresa la validazione remota.
- **Articolazione dell'attività:** le attività saranno articolate e concordate in base alle esigenze manifestate dal Responsabile di progetto
- **Struttura di riferimento:** Servizio di Patologia Clinica Asl Sanluri.
- **Responsabile del progetto:** Dr. Francesco Ronchi.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA.

Le domande di disponibilità, redatte in carta semplice e corredate di curriculum professionale aggiornato, debitamente sottoscritte e datate, contenenti espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali/sensibili contenuti, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo della Asl 6 di Sanluri, via Ungaretti, 9, 09025 Sanluri entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12.12. 2016, con consegna a mano o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di trasmissione della domanda mediante raccomandata con avviso di ricevimento la stessa dovrà essere inviata entro la data del 12.12.2016 (a tal fine farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante).

E' altresì possibile inviare nel rispetto dei termini sopraccitati la domanda di partecipazione ed i relativi allegati a mezzo P.E.C. all'indirizzo asl6sanluri@pec.it.

Per le domande inoltrate a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere apposta firma autografa o firma digitale del candidato alla procedura comparativa.

La mancata sottoscrizione della domanda implicherà la nullità insanabile della stessa, e precluderà al candidato la partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

Le domande di cui sopra dovranno essere contenute in apposita busta chiusa su cui all'esterno dovrà essere indicata la seguente dicitura:

"Partecipazione alla procedura comparativa per biologi in possesso di specializzazione in patologia clinica nell'ambito del progetto aziendale di implementazione delle attività clinico-diagnostiche e del Sistema Gestionale di Qualità, con particolare riferimento alle attività collegate allo screening del tumore colon-retto".

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. dettagliato curriculum formativo e professionale, debitamente datato e sottoscritto, redatto su carta libera e contenente espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali/sensibili;
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione dei titoli posseduti, rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.
3. ogni altra indicazione o documentazione ritenuta utile ai fini del presente avviso, autocertificata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
4. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Il curriculum, le certificazioni o le dichiarazioni sostitutive concernenti i servizi prestati, devono contenere:

- a) l'indicazione della struttura presso la quale il servizio è stato prestato;
- b) la natura giuridica del rapporto di lavoro (lavoro subordinato, contratto di lavoro interinale, contratto di collaborazione, contratto libero-professionale, consulenza, ecc);
- c) tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno/parziale, con indicazione orario settimanale);
- d) data inizio e fine del rapporto di lavoro (giorno/mese/anno).

I documenti allegati alla domanda devono essere presentati in conformità alle disposizioni della normativa vigente in materia di documenti amministrativi e pertanto essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.

Il candidato deve avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal d.p.r. 445/2000:

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione, da utilizzarsi nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 d.p.r. 445/2000.
2. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (art. 47, d.p.r. 445/00) da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nel citato art. 46 d.p.r. 445/2000.
3. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente alla conformità all'originale di una copia di un atto, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 d.p.r. 445/2000).

Alle predette dichiarazioni sostitutive di atto notorio dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Fatte salve le eccezioni di cui sopra, non saranno presi in considerazione titoli ed esperienze professionali non autocertificate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. A norma della Legge 10.04.1991, n° 125, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n° 165.

La Direzione Aziendale procederà alla valutazione dei curricula presentati, limitatamente ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici, attraverso una commissione appositamente costituita della quale faccia parte un rappresentante del Servizio che utilizzerà la collaborazione.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione alla procedura comparativa, saranno convocati a partecipare ad un colloquio, volto ad evidenziare gli elementi di professionalità e competenza in relazione all'incarico da attribuirsi.

La valutazione delle candidature conformi al presente Avviso verrà effettuata attribuendo a ciascuna un punteggio massimo complessivo di 30 punti, mentre il valore soglia per l'idoneità è di 20 punti, da assegnare sulla base del risultato della valutazione dei curricula e del colloquio, secondo i criteri di seguito specificati:

ELEMENTI OGGETTO DELLA VALUTAZIONE		Punteggio massimo attribuibile
a)	qualificazione professionale	5
b)	esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore	7
c)	ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico da conferire	3
d)	colloquio teorico/pratico per la verifica della professionalità dei candidati partecipanti al presente Avviso.	15
Totale		30

La Commissione, al fine di valorizzare le esperienze professionali maggiormente connesse all'oggetto dell'incarico, potrà individuare ulteriori sotto criteri nell'ambito dei criteri sopraddetti.

La Commissione procederà quindi a conclusione dei propri lavori a trasmettere alla Direzione l'elenco dei soggetti ritenuti confacenti, corredato dei relativi punteggi assegnati.

Disposizioni finali

La Asl 6 di Sanluri si riserva la insindacabile facoltà di revocare il presente Avviso senza che dallo stesso possano derivare a favore dei potenziali aspiranti alcun tipo di diritto o aspettativa di sorta.

E' fatta salva la possibilità per la Asl 6 di Sanluri di non dar corso all'attribuzione dell'incarico, una volta espletati i colloqui motivazionali, senza che ne derivi per i candidati alcuna pretesa o diritto al conferimento dell'incarico stesso.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al regolamento aziendale approvato con delibera n° 633 del 28.12.2010, come integrato e modificato con deliberazione n. 145 del 28/03/2011.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso il Servizio Affari Generali Legali - Via G. Ungaretti, n° 9 - Sanluri - ai seguenti recapiti telefonici: 070/9384315/360, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 tutti i giorni escluso il sabato ed i festivi, oppure consultando il sito internet dell'Azienda: www.aslsanluri.it



Il Commissario Straordinario
D.ssa Maria Maddalena Giua

Fac simile domanda

Al Commissario Straordinario
dell'A.S.L. n. 6
Via Ungaretti, n. 9
09025 **SANLURI**

Il sottoscritt _____ nat_ a _____ (prov. _____)
il _____, residente in _____ (cap _____), Via/Piazza
_____, n. _____, e domiciliat___ per la procedura della selezione in
_____ (cap _____), Via/Piazza _____ n° _____ tel.

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare al pubblico avviso, per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del Decreto Legislativo 165/2001, per una figura professionale in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio della professione di biologo specializzato in patologia clinica o discipline equipollenti per attività inerenti il progetto aziendale delle attività clinico - diagnostiche del Sistema Gestionale di Qualità con particolare riguardo allo screening del tumore del colon - retto.

A tal fine dichiara:

- Di essere cittadin__ italian__, ovvero _____;
- Di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero _____;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificare);
- Di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito presso l'Università degli studi di _____;
- Di essere iscritt__ all'Albo dell'ordine dei _____
della Provincia di _____ al n° _____ dal _____;

- Di essere in possesso della specializzazione in _____
conseguita presso _____ nell'anno accademico _____;
- Di non essere stat__ destituit__, dispensat__, o dichiarat__ decadut__ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, _____ ovvero _____ (specificare) _____

_____;
- Di accordare il consenso, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 196/2003 e del D.lgs 33/2013, affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

Le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato. Il/La sottoscritt__ si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

Data _____

firma

Si allegano: i seguenti documenti: