

Oggetto: Approvazione e attivazione procedura Cure Domiciliari.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI SANLURI

- VISTO** il D.Lgs 30/12/1992 n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. del 14/01/1997 "Atto di indirizzo e coordinamento in materia di requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle Strutture Pubbliche e Private" recepito con D.G.R. N. 26/21 del 04/06/1998 "Requisiti e procedure per l'accreditamento delle Strutture Sanitarie Pubbliche e Private";
- VISTA** la L.R. n. 10 del 28/07/2006, art. 7 "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna – Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5";
- VISTA** la D.G.R. n. 47/43 del 30/12/2010 "Requisiti per l'accreditamento istituzionale delle Strutture Sanitarie e Socio Sanitarie" – Procedure per il passaggio dall'accreditamento transitorio all'accreditamento provvisorio per il rilascio dell'accreditamento definitivo";
- VISTA** la D.G.R. n. 42/42 del 16/10/2013 "Recepimento dell'intesa sul documento recante "Disciplina per la revisione della normativa dell'accreditamento in attuazione del nuovo Patto della Salute per gli anni 2010-2012" - Approvazione preliminare" e la D.G.R. n. 50/16 del 03/12/2013 "D.G.R. n. 42/42 del 16/10/2013 – Approvazione definitiva";
- VISTA** la D.G.R. n°51/49 del 20/12/2007: Direttive per la riqualificazione di procedure e/o istruzioni operative che costituiscono un aspetto fondamentale del governo clinico e dell'appropriata modalità assistenziale in un'ottica di miglioramento continuo;
- VISTA** la D.G.R.n°15/24 del 13/04/2010: Linee guida sul funzionamento del Punto Unico di Accesso nel processo delle Cure Domiciliari Integrate e nei percorsi socio-sanitari;
- DATO ATTO** che è stato costituito un tavolo di lavoro distrettuale coordinato dal Responsabile del Servizio Cure Domiciliari Aziendale – Dr.ssa Serenella Cadoni, al fine della definizione degli strumenti e delle metodologie per la gestione appropriata delle Cure Domiciliari;
- VERIFICATE** la seguente procedura:
- La presa in carico del paziente in Cure Domiciliari Integrate
- e le seguenti istruzioni operative:
- Istruzione Operativa 1 Analisi
 - Istruzione Operativa 2 Organizzazione
 - Istruzione Operativa 3 Valutazione – PAI
 - Istruzione Operativa 4 Erogazione prestazioni

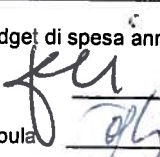
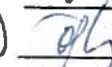
DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Di approvare per il Distretto di Sanluri la procedura e le istruzioni operative citate in premessa e allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e di diffonderne i contenuti, ai fini della corretta applicazione, a tutti gli Operatori interessati.
2. Di trasmettere il presente atto alla Direzione Aziendale, al Responsabile Qualità, P.O. San Gavino al Direttore Servizio Professioni Sanitarie.

Il Direttore del Distretto
Dr.ssa Annaclara Melis

Allegati:
N. 1 Procedura
N. 4 Istruzioni Operative

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Direttore Distretto Sanluri Dr.ssa Annaclara Melis 	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria Dott. _____
Responsabile Procedimento/Est. M. Graziella Simbula 	_____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 10 Ottobre 2016 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 10 Ottobre 2016 con prot. n. 5086



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]