

Oggetto: Procedura per l'autorizzazione ad effettuare "valutazioni in prova o prova demo" presso le Strutture dell'ASL n. 6 di Sanluri.

Le richieste tendenti ad ottenere l'autorizzazione, dalla Direzione Sanitaria Aziendale, all'effettuazione di "valutazioni in prova o prova demo" devono essere presentate con anticipo di almeno una settimana una domanda di autorizzazione che deve contenere:

1. Gli estremi del fornitore richiedente e l'indicazione dell'utilizzatore
2. la tipologia della tecnologia, corredata degli estremi identificativi (nome apparecchio ed identificativi produttore)
3. La durata della prova e/o della demo con indicazione della data prevista
4. Il valore economico della tecnologia
5. L'assenza di costi per l'ASL.

Nella richiesta dovrà essere dichiarato che:

- Consegna e ritiro saranno a cura e spese del fornitore e saranno sempre concordate preventivamente;
- L'apparecchio verrà fornito per il tempo necessario alla prova/valutazione, specificato preventivamente con le date di inizio e termine
- Installazione, collaudo, prove elettriche di sicurezza ed istruzioni all'uso verranno effettuate gratuitamente e concordate con i competenti servizi aziendali, ai quali verranno consegnate la scheda tecnica e la Dichiarazione di conformità dell'apparecchiatura
- L'assistenza tecnica e gli eventuali materiali di consumo, per il periodo, sono a totale carico del fornitore
- L'azienda Sanitaria non è in alcun modo obbligata.
- L'azienda sanitaria non risponderà di eventuali danni a cose e persone.
- Tutte le spese necessarie all'effettuazione della valutazione in prova o della demo sono a totale carico del fornitore.

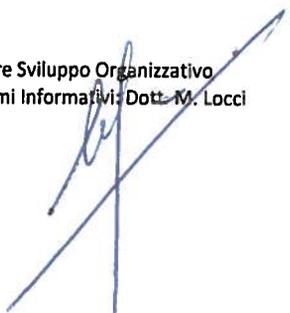
Le richieste e le relative, eventuali, autorizzazioni verranno annotate in ordine temporale di presentazione della richiesta ,su un apposito registro tenuto, fino a modifica, presso la Direzione Generale.

Si rende, altresì noto, che le notizie di cui ai punti da 1 a 4 unitamente agli estremi dell'autorizzazione verranno esposti sul sito aziendale così come la presente procedura.

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Marcella Scanu



Direttore Sviluppo Organizzativo
e Sistemi Informativi: Dott. M. Locci



RICHIEDENTE	UTILIZZATORE	TIPOLOGIA DELLA TECNOLOGIA	AUTORIZZAZIONE Direzione Sanitaria	Data Autorizzazione	Durata/Termini di scadenza	Valore economico tecnologia	costi per l'azienda