

Oggetto: Approvazione e attivazione procedure Consulteri Familiari Distretto Sanluri.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI SANLURI

- VISTO** il D.Lgs 30/12/1992 n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. del 14/01/1997 "Atto di indirizzo e coordinamento in materia di requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle Strutture Pubbliche e Private" recepito con D.G.R. N. 26/21 del 04/06/1998 "Requisiti e procedure per l'accreditamento delle Strutture Sanitarie Pubbliche e Private";
- VISTA** la L.R. n. 10 del 28/07/2006, art. 7 "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna – Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5";
- VISTA** la D.G.R. n. 47/43 del 30/12/2010 "Requisiti per l'accreditamento istituzionale delle Strutture Sanitarie e Socio Sanitarie" – Procedure per il passaggio dall'accreditamento transitorio all'accreditamento provvisorio per il rilascio dell'accreditamento definitivo";
- VISTA** la D.G.R. n. 42/42 del 16/10/2013 "Recepimento dell'intesa sul documento recante "Disciplina per la revisione della normativa dell'accreditamento in attuazione del nuovo Patto della Salute per gli anni 2010-2012" - Approvazione preliminare" e la D.G.R. n. 50/16 del 03/12/2013 "D.G.R. n. 42/42 del 16/10/2013 – Approvazione definitiva";
- CONSIDERATO** che i requisiti organizzativi della normativa vigente prevedono la stesura e l'implementazione di procedure e/o istruzioni operative che costituiscono un aspetto fondamentale del governo clinico e dell'appropriata modalità assistenziale in un'ottica di miglioramento continuo;
- DATO ATTO** che è stato costituito un tavolo di lavoro distrettuale coordinato dal Direttore del Distretto di Sanluri al fine della definizione degli strumenti e delle metodologie per la gestione appropriata dell'Assistenza erogata presso i Consulteri Familiari di Sanluri e Serramanna;
- VERIFICATE** le seguenti procedure:
- Consultorio Familiare: Accesso e presa in carico dell'utenza
 - Consultorio Familiare: Attività rivolta ai gruppi
 - La Tutela del Minore su richiesta delle Autorità Giudiziarie e dei Comuni
 - Percorso preconcezionale
 - Assistenza alla donna gravida
 - Corso Accompagnamento alla Nascita (CAN)
 - Allattamento al seno: promozione e sostegno

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Di approvare le procedure e le istruzioni operative citate in premessa e allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e di diffonderne i contenuti, ai fini della corretta applicazione, a tutti gli Operatori interessati.
2. Di trasmettere il presente atto alla Direzione Aziendale, al Responsabile Qualità, al Direttore Servizio Professioni Sanitarie.

Il Direttore del Distretto
Dr.ssa Annaclara Melis

Allegati:
N. 7 Procedure

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Direttore Distretto Sanluri Dr.ssa Annaclara Melis Responsabile Procedimento/Est. M. Graziella Simbula	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria Dott. _____
--	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 14 Giugno 2016 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 14 Giugno 2016 con prot. n. 3162



La Segreteria Generale

C. Cremonesi
