



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929


Deliberazione del Commissario Straordinario n. **313** del **23 / 05 / 2016**

OGGETTO: Costituzione del Gruppo di coordinamento aziendale e integrazione e modifiche parziali dei gruppi di lavoro e referenti già formalizzati con Deliberazioni n. 702 del 25 novembre 2015 e n. 154 del 18 marzo 2016, per l'attuazione dei Programmi del Piano Regionale della Prevenzione 2014/2018.

L'anno duemilasedici il giorno **VENTITRE** del mese di **MAGGIO** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr.ssa Maria Maddalena Giua

SERVIZIO: Dipartimento di Prevenzione

Responsabile: Dr.ssa Pierina Manca 

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Pierina Manca 

Estensore: Dr. Antonio Putzu 

Su proposta del Direttore del Dipartimento di Prevenzione

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria", e le successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17 novembre 2014, n.23, recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n.23 del 2005, n.10 del 2006 e n.21 del 2012";
- PRESO ATTO** delle deliberazioni della Giunta Regionale:
- n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955, quale Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri;
 - n. 19/27 del 28.04.2015 e n. 42/12 del 28.08.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari;
 - n. 67/30 del 29/12/2015 avente ad oggetto "Proroga incarico Commissari straordinari delle Aziende sanitarie e aggiornamento degli obiettivi di mandato. Legge regionale 28 dicembre 2015, n. 36, art. 1";
- VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario:
- n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri;
 - n. 275 del 05.05.2015, n. 545 del 04.09.2015, n.1 del 08.01.2016 e n. 221 del 05.04.2016 di recepimento della proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri;
- VISTO** l'Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 520 del 06/12/2007;
- VISTO** il Regolamento Attuativo "D" (sezione 1) del Dipartimento di Prevenzione (Deliberazione n. 478 del 17/09/2008) con il quale è stato disciplinato il nuovo assetto organizzativo e funzionale della ASL n. 6 di Sanluri e del relativo Dipartimento di Prevenzione;
- PREMESSO** che in data 13.11.2014 la Conferenza Stato Regioni ha approvato il Piano Nazionale della Prevenzione 2014/2018 (PNP);
- CONSIDERATO** che:
- a) la Regione Sardegna con delibera G.R. n. 53/28 del 29.12.2014 ha provveduto ad individuare, in via preliminare, 24 programmi da sviluppare nel Piano Regionale della Prevenzione (PRP) 2014/2018;
 - b) la Regione Sardegna con delibera G.R. n. 1/14 del 13.01.2015 ha definito gli obiettivi di mandato dei Commissari straordinari ex L.R. n. 23/2014 e tra gli Obiettivi generali è compresa la riorganizzazione dei dipartimenti di prevenzione secondo modelli operativi funzionali al conseguimento degli obiettivi previsti nelle macroaree di programma definite dal PRP;
 - c) la Regione Sardegna con delibera G.R. n. 30/21 del 16.06.2015 ha adottato il PRP-anni 2014/2018;
- TENUTO CONTO** che:
- 1) questa Direzione con deliberazione n. 213 del 08.04.2015 ha conferito alla Dott.ssa Pierina Manca l'incarico di Direttore del Dipartimento di Prevenzione;
 - 2) questa Direzione, con delibera n. 597 del 5 ottobre 2015, ha accolto la proposta di riorganizzazione, presentata dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, secondo modelli operativi funzionali al conseguimento degli obiettivi previsti nelle Macroaree di programma definite dal Piano Regionale della Prevenzione Anni 2014-2018;
 - 3) ai Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende Sanitarie Locali fa capo la stewardship e governance del PRP 2014/2018;
 - 4) questa Direzione con deliberazione n. 702 del 25 novembre 2015 ha accolto la proposta del Direttore del Dipartimento di Prevenzione, di adozione del modello organizzativo con definizione degli organismi, delle figure e delle funzioni per l'attuazione dei Programmi del Piano Regionale della Prevenzione 2014/2018;
 - 5) con Delibera n. 154 del 18.3.2016 sono stati formalizzati i gruppi di lavoro aziendali per l'attuazione dei Programmi del Piano Regionale della Prevenzione 2014/2018;

- CONSIDERATO** che, per completare il modello organizzativo regionale, deve essere altresì costituito il Gruppo di Coordinamento aziendale del Piano presieduto dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione;
- ACCERTATO** che devono essere apportate delle integrazioni ai gruppi di lavoro già costituiti con Deliberazione n. 154 del 18 marzo 2016 richieste dai referenti e/o dai Direttori dei servizi coinvolti e che deve essere sostituito il referente del Programma 10.1.2 in quanto trasferito ad altra ASL;
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

DI ACCOGLIERE:

1. la proposta di costituzione del Gruppo di Coordinamento aziendale del Piano Regionale della Prevenzione 2014/2018, presentata dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione in qualità di Coordinatore Aziendale per l'attuazione a livello locale del Piano, come descritto nell'allegato 1 alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;
2. l'integrazione dei gruppi di lavoro e la sostituzione del referente del Programma 10.1.2 in quanto trasferito ad altra ASL così come descritto nell'allegato 2 alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale. Tale allegato sostituisce integralmente l'allegato 1 alla Deliberazione n. 154 del 18.3 2016.

DI DISPORRE che il Direttore del Dipartimento di Prevenzione, in qualità di Coordinatore aziendale del Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018, provveda con proprio atto alle eventuali modifiche dell'allegato 2 alla presente delibera, che si rendessero necessarie per motivi di carattere tecnico e/o organizzativo;

DI DISPORRE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009, la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web aziendale;

DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Direzione Aziendale, al Dipartimento di Prevenzione, al Servizio Programmazione e Controllo, al Servizio Risorse Umane e al Servizio Affari Generali e Legali, ognuno per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Patrizia Sollai

Patrizia Sollai

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marcela Maria Austriatrice Scanu

Marcela Maria Austriatrice Scanu

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr.ssa Maria Maddalena Giua

Maria Maddalena Giua

Allegato 1: Costituzione del Gruppo di coordinamento aziendale del Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018.

Allegato 2: Integrazione dei gruppi di lavoro per l'implementazione delle azioni e attività a livello locale del PRP 2014-2018.

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Direttore Dipartimento di Prevenzione	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Sigla Responsabile <u>Dott.ssa Pierina Manca</u> <i>PC</i>	
Sigla Responsabile proc. <u>Dott.ssa Pierina Manca</u> <i>PC</i>	
Estensore <u>Dott. Antonio Putzu</u> <i>da P.</i>	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 23 Maggio 2016 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 23 Maggio 2016 con prot. n. 2763



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Ass.to Igiene e Sanità

Diventa esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____

Preso atto nella seduta del _____
Con il n. _____

senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____