

**OGGETTO: Autorizzazione svolgimento attività libero-professionale intramuraria alla Dr.ssa Manuela Paola Moi- Dirigente Medico Presso il Presidio Ospedaliero Nostra Signora di Bonaria San Gavino Monreale.**

---

**IL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E SISTEMA INFORMATIVO**

- PREMESSO** che l'art. 54 del CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 8 giugno 2000, prevede che a tutto il personale con rapporto di lavoro esclusivo è consentito lo svolgimento dell'attività libero professionale all'interno dell'Azienda nell'ambito delle strutture sanitarie aziendali individuate con apposito atto aziendale secondo le procedure e i criteri regolati in sede di contrattazione integrativa decentrata;
- ATTESO** che con la deliberazione n. 462 del 28.09.2010, è stato approvato il regolamento che disciplina l'attività libero-professionale intramoenia del personale dirigente del ruolo sanitario, modificato con atto deliberativo del D.G. n. 772 del 18/10/2013;
- RICHIAMATO** il suddetto regolamento nella parte in cui è stabilito che tutti i professionisti dell'Azienda interessati ad esercitare l'attività libero-professionale intramuraria, devono formulare alla Direzione Generale, specifica istanza per ottenere l'autorizzazione vidimata dal responsabile del servizio di appartenenza;
- VISTA** l'istanza della Dr.ssa Manuela Paola Moi, del 19/01/2016, in servizio presso questa Azienda Sanitaria in qualità di Dirigente Medico U.O. Radiologia presso il Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale, con rapporto di lavoro esclusivo, con la quale ha richiesto formalmente l'autorizzazione per lo svolgimento dell'attività libero-professionale nella disciplina di Radiologia da esercitarsi presso l'Unità Operativa di radiologia del Presidio ospedaliero Nostra Signora di Bonaria;
- VISTA** la Legge 3 agosto 2007, n. 120 "*Disposizioni in materia di attività libero-professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria*" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la deliberazione n. 134 del 10/03/2016, con la quale è stato approvato il Piano aziendale sui volumi di attività libero professionale intramuraria;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/27 del 08.08.2013 avente ad oggetto "*art. 2 D.L. n. 158/2012 convertito con modificazioni nella legge n. 189/2012. Approvazione linee guida sull'esercizio della libera professione intramuraria. Approvazione schema di convenzione tra Azienda e professionista per lo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria presso lo studio privato del professionista.*";
- VISTA** la deliberazione del D.G. n. 158 del 15/03/2012, con la quale è stata costituita la Commissione Aziendale per la verifica della corretta attuazione dell'attività libero-professionale intramuraria;
- RITENUTO** di dover autorizzare, la Dr.ssa Manuela Paola Moi allo svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria nell'Unità Operativa di Radiologia del Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale, negli Ambulatori di ecografia e le sale di refertazione, negli orari e alle tariffe comunicate dallo stesso Dirigente nell'istanza di autorizzazione allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, regolarmente autorizzati giusta deliberazione n. 130 del 7 marzo 2016;
- VISTO** l'articolo 26 dell'Atto Aziendale;

## DETERMINA

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 54 del CCNL 8 giugno 2000 per la Dirigenza Medica e Veterinaria, la Dr.ssa Dr.ssa Manuela Paola Moi, Dirigente Medico a tempo pieno ed esclusivo, allo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria nella disciplina di Radiologia, presso gli ambulatori di ecografia e le sale di refertazione dell'Unità Operativa di Radiologia, negli orari e con le tariffe comunicate dal Dirigente nella domanda di autorizzazione allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- Di provvedere all'aggiornamento degli orari sulle agente elettroniche del sistema CUP così come riportato sul prospetto individuale allegato al presente atto;
- Di trasmettere il presente atto al Servizio Risorse Umane per l'aggiornamento del fascicolo personale del dipendente in oggetto.

II DIRETTORE  
Dr. Maurizio Locci

|   |   |
|---|---|
| Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata | Responsabile del Bilancio in ordine alla corretta imputazione di bilancio |
| Nome Struttura <u>Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo</u>                |   |
| Estensore <u>Giampaolo Medda</u>  |   |

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 22 Marzo 2016 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 22 Marzo 2016 con prot. n. 1603



La Segreteria Generale

*[Handwritten signature]*