



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. 116 del 01/03/2016

**OGGETTO: Corso di Formazione residenziale denominato: “gestione sistema qualità aziendale”.**

**Attivazione progetto formativo.**

L'anno duemilasedici il giorno *VNO* del mese di *MARZO* in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dr. ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";
- VISTE** la Legge Regionale n. 22 del 7.08.2015 "Variazioni urgenti al bilancio della Regione per l'anno 2015, proroga di termini e disposizioni varie" e la Legge Regionale n. 36 del 28.12.2015 "Misure urgenti per l'adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale e ulteriore proroga del commissariamento delle ASL";

**PRESO ATTO** delle deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955, quale Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri;
- n. 19/27 del 28.04.2015 e n. 42/12 del 28.08.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari;
- n. 67/30 del 29.12.2015 avente ad oggetto "Proroga incarico Commissari straordinari delle Aziende Sanitarie e aggiornamento degli obiettivi di mandato. Legge regionale 28 dicembre 2015, n. 36, art. 1";

**VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario:

- n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri;
- n. 275 del 5.05.2015, n. 545 del 4.09.2015 e n. 1 del 8.01.2016 di recepimento della proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri;

**VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 6.12.2007;

**PREMESSO** che con deliberazione n.674 del 12/11/2015 è stato approvato il PFA per l'anno 2016 e che nello stesso è incluso il corso di formazione residenziale denominato: "**gestione sistema qualità aziendale**", destinato ai medici, infermieri e amministrativi;

**VISTA** la scheda di progettazione relativa al suindicato evento formativo, predisposto dal Servizio "Sviluppo Organizzativo e sistema informativo" Aziendale, nella quale vengono specificati gli obiettivi, la tipologia dei partecipanti, il Responsabile Scientifico, il nominativo del docente, il nominativo del Tutor e i relativi compensi;

**VISTO** il programma dell'evento formativo in menzione, allegato alla presente, il quale definisce i contenuti e l'articolazione delle attività ad esso inerenti;

**ACCERTATO** che

- il Responsabile Scientifico dell'evento formativo "residenziale" è il Dr. Locci Maurizio – Dirigente Medico – Responsabile Servizio proponente;
- in qualità di docenti esterni sono stati individuati il Dr. Cristiano Guarneri e il Dr. Gianni De Paoli (O.E. Training Consulting Group s.a.s.);
- in qualità di Tutor è stata individuata la Dr.ssa M. Giovanna Vacca – Infermiera Professionale;
- il docente e la Tutor di cui sopra risultano regolarmente iscritti nell'albo aziendale, istituito con deliberazione n.87 del 17/02/2015;
- per le attività di docenza e tutoraggio verranno erogati i compensi stabiliti dalle linee guida dettate dalla Regione Sardegna con l'allegato alla deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012, richiamato dal citato regolamento aziendale;
- per la realizzazione dell'evento formativo è prevista una spesa complessiva di circa €3.000,00 che sarà attribuita al conto di costo A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario (Aut.n°3 sub.1) e andrà imputata sul budget assegnato alla Direzione Generale per la formazione anno 2016;

**RITENUTO** in virtù di quanto sopra esposto

- di approvare il Progetto Formativo "residenziale" intitolato "**gestione sistema qualità aziendale**";
- di attivare il suddetto percorso, stabilendo che le attività formative si svolgeranno secondo il calendario e l'articolazione oraria indicata nel programma e con la partecipazione dei docenti e della Tutor sopra indicati;

**ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

**ATTESTA** sotto la propria responsabilità la conformità rispetto ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15.12.2015;

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**  
**con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

**DI APPROVARE** il Progetto Formativo "residenziale" denominato "**gestione sistema qualità aziendale**", individuando il Responsabile scientifico, il docente e la Tutor, nelle persone indicate nella scheda di progettazione allegata e precisamente:

- il Dr. Locci Maurizio – Dirigente Medico – "Sviluppo Organizzativo e sistema informativo" - Responsabile scientifico;
- il Dr. Cristiano Guarneri e il Dr. Gianni De Paoli – (O.E. Training Consulting Group s.a.s.) - docenti esterni;
- la Dr.ssa M. Giovanna Vacca – Infermiera Professionale – Tutor;

**DI ATTIVARE** il suddetto percorso destinato ai medici, infermieri e amministrativi stabilendo che le attività formative si svolgeranno secondo il calendario e l'articolazione oraria indicata nell'allegato programma;

**DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di circa **€3.000,00** graverà sul conto di costo A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario (Aut.n°3 sub.1) e andrà imputata sul budget assegnato alla Direzione Generale per la formazione anno 2016;

**DI DARE ATTO** che per le attività di docenza e tutoraggio verranno erogati i compensi stabiliti nel rispetto delle linee guida dettate dalla Regione Sardegna con l'allegato alla deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012, richiamato dal citato regolamento aziendale.

**DI DISPORRE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009, la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web aziendale;

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. ssa Patrizia Sollai

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr. ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
Dr.ssa Maria Magdalena Giua

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione, relazioni esterne	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Sigla Responsabile Dr. Virgilio Cuccu <u>Virgilio Cuccu</u>	_____
Sigla Resp. procedimento /estensore Dr. Vinicio Casu <u>Vinicio Casu</u>	_____

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 01 Marzo 2016 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 01 Marzo 2016 con prot. n. 1177



La Segreteria Generale

*[Handwritten signature]*