



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. 109 del 01/03/2016

**OGGETTO:** Corso di Formazione sul campo denominato: “Qualità: convalida dei processi e qualificazione delle componenti critiche”.

**Attivazione progetto formativo.**

L'anno duemilasedici il giorno UNO del mese di MARZO in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dr. ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";
- VISTE** la Legge Regionale n. 22 del 7.08.2015 "Variazioni urgenti al bilancio della Regione per l'anno 2015, proroga di termini e disposizioni varie" e la Legge Regionale n. 36 del 28.12.2015 "Misure urgenti per l'adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale e ulteriore proroga del commissariamento delle ASL";

**PRESO ATTO** delle deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955, quale Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri;
- n. 19/27 del 28.04.2015 e n. 42/12 del 28.08.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari;
- n. 67/30 del 29.12.2015 avente ad oggetto "Proroga incarico Commissari straordinari delle Aziende Sanitarie e aggiornamento degli obiettivi di mandato. Legge regionale 28 dicembre 2015, n. 36, art. 1";

**VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario:

- n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri;
- n. 275 del 5.05.2015, n. 545 del 4.09.2015 e n. 1 del 8.01.2016 di recepimento della proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri;

**VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 6.12.2007;

**VISTA** la scheda di progettazione relativa all'evento formativo dal titolo "**Qualità: convalida dei processi e qualificazione delle componenti critiche**" predisposto dal Centro Trasfusionale del Presidio Ospedaliero di San Gavino M.le, nella quale vengono specificati gli obiettivi, la tipologia dei partecipanti, il Coordinatore del Progetto, il Responsabile Scientifico, il nominativo del docente, il nominativo del Tutor e i relativi compensi;

**VISTO** il programma dell'evento formativo in menzione, allegato alla presente, il quale definisce i contenuti e l'articolazione delle attività ad esso inerenti;

**ACCERTATO** che

- il Coordinatore del Progetto formativo "sul campo" è il Dr. Locci Maurizio – Dirigente Medico – Responsabile sistema qualità aziendale;
- il Responsabile Scientifico dell'evento formativo "sul campo" è la Dr.ssa Mariella Canavero – Dirigente Medico – Responsabile del Centro Trasfusionale;
- in qualità di docente esterno è stato individuato l'Ing. Fabrizio Campesi;
- in qualità di Tutor è stata individuata la Dr.ssa Maria Giovanna Vacca – Infermiera Professionale;
- il docente e la Tutor di cui sopra risultano regolarmente iscritti nell'albo aziendale, istituito con deliberazione n.87 del 17/02/2015;
- per le attività di docenza e tutoraggio verranno erogati i compensi stabiliti dalle linee guida dettate dalla Regione Sardegna con l'allegato alla deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012, richiamato dal citato regolamento aziendale;
- per la realizzazione dell'evento formativo è prevista una spesa complessiva di circa **€2.500,00** che sarà attribuita al conto di costo A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario (Aut.n°3 sub.1) e andrà imputata sul budget assegnato alla Direzione Generale per la formazione anno 2016;

**RITENUTO** in virtù di quanto sopra esposto

- di approvare il Progetto Formativo "sul campo" intitolato "**Qualità: convalida dei processi e qualificazione delle componenti critiche**";
- di attivare il suddetto percorso, stabilendo che le attività formative si svolgeranno secondo il calendario e l'articolazione oraria indicata nel programma e con la partecipazione dei docenti e della Tutor sopra indicati;

**ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

**ATTESTA** sotto la propria responsabilità la conformità rispetto ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15.12.2015;

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**  
**con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

**DI APPROVARE** il Progetto Formativo "sul campo" denominato **“Qualità: convalida dei processi e qualificazione delle componenti critiche”**, individuando il Coordinatore del Progetto, il Responsabile scientifico, il docente e la Tutor, nelle persone indicate nella scheda di progettazione allegata e precisamente:

- il Dr. Locci Maurizio – Dirigente Medico – Responsabile sistema qualità aziendale - Coordinatore del Progetto;
- la Dr.ssa Mariella Canavero – Dirigente Medico – Responsabile del Centro Trasfusionale- Responsabile scientifico;
- l'Ing. Fabrizio Campesi - docente esterno;
- la Dr.ssa Maria Giovanna Vacca – Infermiera Professionale – Tutor;

**DI ATTIVARE** il suddetto percorso destinato al personale sanitario aziendale: Medici (specializzazione in Immunoematologia), TLBM, infermieri, stabilendo che le attività formative si svolgeranno secondo il calendario e l'articolazione oraria indicata nell'allegato programma;

**DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di circa **€2.500,00** graverà sul conto di costo A506030204 **“Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale”** del corrente esercizio finanziario (Aut.n°3 sub.1) e andrà imputata sul budget assegnato alla Direzione Generale per la formazione anno 2016;

**DI DARE ATTO** che per le attività di docenza e tutoraggio verranno erogati i compensi stabiliti nel rispetto delle linee guida dettate dalla Regione Sardegna con l'allegato alla deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012, richiamato dal citato regolamento aziendale.

**DI DISPORRE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009, la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web aziendale;

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

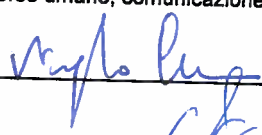
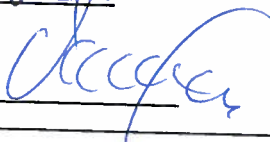
Dr.ssa Patrizia Sollai

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dr.ssa Maria Maddalena Giua

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione, relazioni esterne Sigla Responsabile Dr. Virgilio Cuccu  Sigla Resp. procedimento /estensore Dr. Vinicio Casu 	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria  <hr/>
---	--

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 01 Marzo 2016 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 01 Marzo 2016 con prot. n. 1177



La Segreteria Generale

*[Handwritten signature]*