



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. **802** del **30/12** /2015

OGGETTO: Concessione permessi retribuiti per diritto allo studio - Anno scolastico/accademico 2015/2016.

L'anno duemilaquindici, il giorno **TRENTA** del mese di **DICEMBRE** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr.ssa Maria Maddalena Giua

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";
- PRESO ATTO** delle deliberazioni della Giunta Regionale.
- n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955, quale Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri;
 - n. 19/27 del 28.04.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 28.08.2015;
 - n. 42/12 del 28.08.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 31.12.2015;
- VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario:
- n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014;
 - n. 275 del 5.05.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 19/27 del 28.04.2015;
 - n. 545 del 4.09.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 42/12 del 28.08.2015;
- CONSIDERATO** che l'art.22 del CCNL del Comparto Sanità del 07/04/1999, per garantire il diritto allo studio, riconosce ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in aggiunta alle attività formative programmate dall'azienda, appositi permessi retribuiti, nella misura massima di 150 ore annuali individuali e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore.
- VISTO** il regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 873 del 21 dicembre 2012, che nel rispetto della disciplina vigente e dei principi di trasparenza e obiettività, disciplina i criteri e le modalità di applicazione dell'istituto dei permessi in menzione.
- RILEVATO** che il limite massimo del 3% dei potenziali fruitori dei permessi in parola, definito nel rispetto della normativa vigente e della consistenza numerica del personale del comparto in servizio a tempo indeterminato alla data del 01/01/2015 (n. 515) è pari a 15.
- ATTESO** che con avviso pubblicato nell'albo pretorio dell'azienda in data 3 novembre 2015 con prot n. 2126 sono stati aperti i termini per la presentazione delle domande per la fruizione del beneficio in parola per l'anno scolastico e accademico 2015/2016.
- PRESO ATTO** che il numero delle domande ricevute dall' Azienda è pari a cinque (5) di cui 3 risultano pervenute entro i termini e 2 due fuori termine.

- RILEVATO** che in capo ai richiedenti sussistono i requisiti richiesti dal citato art. 22 per il riconoscimento del diritto in esame.
- CONSIDERATO** che il numero delle richieste pervenute non supera quello dei posti disponibili (n.15) e che pertanto non è necessario predisporre apposita graduatoria.
- RITENUTO** per l'anno scolastico/accademico 2015/2016, di dover concedere i permessi retribuiti per il diritto allo studio, nella misura massima di 150 ore annue individuali, a tutti i dipendenti che hanno presentato la domanda e che sono indicati nel prospetto A) che si allega alla presente deliberazione.
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

DI CONCEDERE i permessi retribuiti per il diritto allo studio, nella misura massima di 150 ore annue individuali, per l'anno scolastico/accademico 2015/2016, ai dipendenti del comparto meglio identificati nell'allegato prospetto A).

DI STABILIRE che i permessi retribuiti di che trattasi potranno essere richiesti esclusivamente per la partecipazione ai corsi che si svolgono durante l'orario di lavoro nonché per sostenere i relativi esami, mentre non potranno essere utilizzati per l'attività di studio.

DI DEMANDARE al Servizio Risorse Umane tutti gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR.SSA PATRIZIA SOLLAI

IL DIRETTORE SANITARIO
DR.SSA MARCELLA MARIA AUSILIATRICE SCANU

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DR.SSA MARIA MADDALENA GIUA

SERVIZIO Risorse Umane
Dirigente Amministrativo Dott.ssa Luciana Pinna
Responsabile del procedimento Dott.ssa Mariaeligia Pillitu
Estensore Dott.ssa Mariaeligia Pillitu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 31 Dicembre 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 31 Dicembre 2015 con prot. n. 7417



La Segreteria Generale

Erreou

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Ass.to Igiene e Sanità

Divenuta esecutiva per decorrenza dei
termini in seguito a pubblicazione all'albo
dal _____ al _____

Preso atto nella seduta del _____
Con il n. _____

senza reclami e invio all'Organo di controllo in
data _____ prot. n. _____