



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. 754 del 21/12/2015

**OGGETTO: Esito Valutazione Professionale di 2<sup>a</sup> istanza del Collegio Tecnico Aziendale**

L'anno duemilaquindici il giorno VENTUNO del mese di DICEMBRE in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dr. ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";
- PRESO ATTO** delle deliberazioni della Giunta Regionale:
- n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955, quale Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri;
  - n. 19/27 del 28.04.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 28.08.2015;
  - n. 42/12 del 28.08.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 31.12.2015;
- VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario:
- n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014;
  - n. 275 del 5.05.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 19/27 del 28.04.2015;
  - n. 545 del 4.09.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 42/12 del 28.08.2015;
- VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 6.12.2007;
- VISTA** la deliberazione n. 1151 del 30 giugno 2006 con la quale veniva approvato il regolamento aziendale per la verifica e la valutazione dell'attività professionale dei dirigenti del SSN e per la disciplina del Collegio Tecnico;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 128 del 19/03/2010 con la quale veniva rimodulato il Regolamento Aziendale per la disciplina ed il funzionamento del Collegio Tecnico;
- RILEVATO** che l'Azienda, in applicazione degli articoli dei CC.CC.NN.LL. dell'area delle dirigenze, ha proceduto ad effettuare le valutazioni di prima istanza relativamente ai propri dirigenti nelle ipotesi previste dal contratto;
- CONSTATATO** che si rende necessario completare il processo di valutazione professionale dei dirigenti in argomento attraverso la costituzione dei Collegi Tecnici, i quali dovranno provvedere alla valutazione di seconda istanza, come da dettato contrattuale;
- VISTA** la deliberazione n.669 del 10 Novembre 2015, con la quale venivano costituiti i collegi tecnici per la valutazione di seconda istanza;
- CONSTATATO** che i collegi tecnici si sono riuniti in maniera regolare, come risulta dai verbali di valutazione di 2° istanza nei giorni 10-17-18-19-20 Novembre e il 1 Dicembre 2015;
- DATO ATTO** che ai componenti dei Collegi Tecnici sarà possibile a seguito di formale richiesta erogare il rimborso chilometrico a norma di legge, e che il costo dovrà gravare sul conto di costo n. A514031702 "Rimborso spese organismi di valutazione" Aut. 13 Sub n. 4 per il corrente esercizio finanziario;
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata;

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**

**con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

**Di prendere atto** che il Collegio Tecnico si è riunito secondo la composizione indicata per ciascun dirigente come da deliberazione n. 669 del 10 Novembre 2015 e che gli stessi hanno espresso la valutazione di seconda istanza dell'attività professionale dei dirigenti oggetto di valutazione, come risulta dall'elenco allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

**Di dare atto** che il costo complessivo derivante dal presente atto dovrà gravare sul conto di costo n.A514031702 "Rimborso spese organismi di valutazione" **Aut. 13 Sub. 4** per il corrente esercizio finanziario per un importo complessivo di **€ 67,58** (sessantasette/58);

**Di disporre**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009, la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web aziendale;

**Di trasmettere** la presente deliberazione, per gli atti conseguenti al Servizio Programmazione e Controllo, Servizio Bilancio ed al Servizio Personale.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. ssa Patrizia Sollai

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr. ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu

**IL COMMISSARIO STRAORINARIO**  
Dr.ssa Maria Maddalena Giua

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Programmazione e Controllo</p> <p>Responsabile: Dr. Francesco Massa</p> <p>Responsabile del Procedimento: Dr. Francesco Massa</p> <p>Estensore: Sig. Marino Serpi</p>	<p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</p> <p>_____</p>
---	---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 21 Dicembre 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 21 Dicembre 2015 con prot. n. 7220



La Segreteria Generale

*C. Crout*

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---