



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. ⁷¹¹ del ^{27/11} /2015

OGGETTO: Opposizione avverso decreto ingiuntivo n. 36017/2011 del Tribunale Civile di Milano - Presa d'atto preventivo di spesa Avv. Giovanni Pasceri.

L'anno duemilaquindici il giorno ^{VENTISETE} del mese di ^{NOVEMBRE} in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria


**IL Commissario Straordinario
Dr.ssa Maria Maddalena Giua**

Servizio AA.GG.: Responsabile Dr. Bernardino Raffaele Chessa

Ufficio Legale: Avv. Roberto Fanni

Resp. procedimento: Dr. Alberto Ramo

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";
- PRESO ATTO** delle deliberazioni della Giunta Regionale:
- n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955, quale Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri;
 - n. 19/27 del 28.04.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 28.08.2015;
 - n. 42/12 del 28.08.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 31.12.2015;
- VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario:
- n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014;
 - n. 275 del 5.05.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 19/27 del 28.04.2015;
 - n. 545 del 4.09.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 42/12 del 28.08.2015;
- VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 2.12.2007;
- RILEVATO** che il 30/11/2011 è stato notificato il decreto ingiuntivo n. 36017/2011 (prot. Asl Sanluri 2011/0034975 del 01/12/2011), pronunciato in data 28/10/2011 dal Tribunale Civile di Milano, nella procedura monitoria N.R.G. 53294/2011 promossa dalla Farmafactoring S.p.A. nei confronti di questa Amministrazione;
- DATO ATTO** che con il succitato decreto è stato ingiunto a questa Asl il pagamento della somma di €. 203.358,59, oltre ad interessi legali, €. 123,10 per spese notarili sostenute, spese di procedura liquidate in €. 862,00 per diritti, €. 1.185,00 per onorari, €. 367,00 per esborsi, oltre spese generali, I.v.a. e C.p.a. e successive occorrenze;
- RICHIAMATA** altresì deliberazione n. 629 del 30/12/2011 di conferimento incarico per la proposizione di formale opposizione avverso il summenzionato decreto al Dirigente Avvocato dell'Ufficio Legale dell'Ente unitamente all'Avv. Giovanni Pasceri con Studio Legale in Via C. Botta 10, Milano, con relativa domiciliazione dell'Ente presso il suddetto studio legale;
- PRESO ATTO** che a seguito della proposizione dell'opposizione veniva, pertanto, instaurato presso la XII^a Sez. Civile del Tribunale di Milano il

Servizio AA.GG.: Responsabile Dr. Bernardino Raffaele Chessa 

Ufficio Legale: Avv. Roberto Fanni 

Resp. procedimento: Dr. Alberto Ramo 

conseguente giudizio di cognizione atto a verificare la fondatezza delle pretese creditorie;

VISTO

il preventivo di spesa datato 08/10/2015 formalizzato dall'Avv. Giovanni Pasceri, riguardante le attività connesse all'incarico di cui alla precitata deliberazione di conferimento incarico, per un ammontare pari ad €. 1.894,95 lordi onnicomprensivi, al lordo di IVA, afferente lo svolgimento delle attività processuali correlate al procedimento giudiziario RG 2114/2012;

VALUTATA

la congruità del suddetto preventivo in relazione al valore della causa, ed in ragione dei maggiori costi che questa Asl avrebbe dovuto sostenere per spese di trasporto, vitto, alloggio nel caso in cui le attività fossero state direttamente svolte presso il Tribunale di Milano dal parte del proprio Dirigente Avvocato;

RITENUTO

pertanto dover prendere atto del preventivo di spesa del 08/10/2015 formalizzato dall'Avv. Giovanni Pasceri nell'ambito dell'incarico di cui alla deliberazione n. 629 del 30/12/2011;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO del preventivo di spesa formalizzato in data 08/10/2015, dall'Avv. Giovanni Pasceri con Studio in via Carlo Botta, 20135 Milano, relativo all'incarico di cui alla deliberazione n. 629 del 30/12/2011;


DI AUTORIZZARE la spesa lorda massima stimata di €. 1.894,95 (diconsi euro milleottocentonovantaquattro/95) al lordo di IVA a gravare sul conto di costo A514031101 "spese per liti, arbitraggi e risarcimenti", **autorizzazione n. 4/sub 164**, sull'esercizio finanziario 2015;

DI DISPORRE altresì la pubblicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009 della presente deliberazione sul sito web aziendale.

Il Direttore Amministrativo
Dr.ssa Patrizia Sollai

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Marcella Maria Ausilatrice Scanu

Il Commissario Straordinario
Dr.ssa Maria Maddalena Giua

Servizio AA.GG.: Responsabile Dr. Bernardino Raffaele Chessa 

Ufficio Legale: Avv. Roberto Fanni 

Resp. procedimento: Dr. Alberto Ramo 

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 27 Novembre 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 27 Novembre 2015 con prot. n. 6697



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---