



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. **706** del **26 / 11 / 2015**

OGGETTO: Liquidazione produttività anno 2014 al personale del Comparto.

L'anno duemilaquindici il giorno **VENTISEI** del mese di **NOVEMBRE** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. ssa Maria Maddalena Giua

- VISTO** - il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";
- PRESO ATTO** delle deliberazioni della Giunta Regionale:
- n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955, quale Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri;
 - n. 19/27 del 28.04.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 28.08.2015;
 - n. 42/12 del 28.08.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 31.12.2015;
- VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario:
- n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014;
 - n. 275 del 5.05.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 19/27 del 28.04.2015;
 - n. 545 del 4.09.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 42/12 del 28.08.2015;
- VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 2.12.2007;
- PREMESSO** che con atto deliberativo n. 560 del 23.11.2010 si è provveduto all'approvazione dei fondi del Comparto Sanità per il biennio 2008/2009, ai sensi del CCNL 31.07.2009 e a recepire l'accordo decentrato siglato in data 16.11.2010;
- PREMESSO** che con atto deliberativo n. 350 del 08.06.2015 si è provveduto all'approvazione dei fondi del Comparto Sanità per l'anno 2014, ai sensi del CCNL 31.07.2009;
- RILEVATO** che il Fondo art. 8 CCNL 31.07.2009, finalizzato alla produttività collettiva e per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni per l'anno 2014 ammonta a complessivi € 169.921,00;
- RILEVATI** i seguenti residui attivi:
- Fondo art. 9 CCNL 31.07.2009, finalizzato al finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica per l'anno 2014, che ammontano a complessivi € 246.766,31;
- RITENUTO** necessario accantonare le seguenti somme:
- € 70.000,00 relativo alla riduzione delle fasce operate nei confronti di diversi dipendenti per i quali potrebbero sorgere dei contenziosi;
 - € 14.694,43 per la corresponsione della retribuzione di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa;
- RICHIAMATA** La deliberazione n. 694 del 20.11.2015 con la quale sono stati recepiti gli atti dell'Organismo Indipendente di Valutazione sulla verifica delle performance raggiunte da ciascuna U.O. Aziendale, relativamente agli obiettivi per l'anno 2014;
- VISTO** il prospetto predisposto tramite il software Issos, sulla base dei criteri stabiliti nel Protocollo applicativo per la gestione del Sistema Premiante Aziendale, approvato con delibera n. 647 del 28.12.2010;

RITENUTO di dover provvedere al pagamento e alla liquidazione della produttività anno 2014;

PROPONE di liquidare al personale del Comparto la produttività anno 2014, secondo il prospetto predisposto dal Servizio Risorse Umane, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente atto è stata regolarmente accantonata per l'anno 2014;

VISTA la Legge Regionale n.10/2006;

VISTA la Legge regionale n. 3/2009;

ATTESTA sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa specificati e che si intendono di seguito integralmente riportati:

- 1 Di autorizzare la liquidazione e il pagamento in favore dei dipendenti del Comparto, a titolo di saldo produttività 2014, della somma complessiva lorda di € 322.120,13, come risulta dal prospetto allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto dell'accantonamento della somma di € 84.694,43, per le motivazioni espresse in premessa;
- 2 Di dare atto che la spesa derivante dal presente atto è stata regolarmente accantonata per l'anno 2014;
- 3 di incaricare il Servizio Risorse Umane ed il Servizio Bilancio per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. ssa Patrizia Solla

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr.ssa Maria Maddalena Giua

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	SERVIZIO RISORSE UMANE	
Il Dirigente Amministrativo	Dott.ssa Luciana Pinna	
Responsabile proc.	Fernando Usai	
Estensore	Fernando Usai	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 26 Novembre 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 26 Novembre 2015 con prot. n. 6684



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---