AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. 678 del 16 / 11 /2015

OGGETTO: Approvazione procedura aziendale per l'attuazione dell'art. 54 *bis* del D.lgs 165/2001.

L'anno duemilaquindici il giorno SEDICI del mese di NOVEMBRE in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL Commissario Straordinario
Dr.ssa Maria Maddalena Giua

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione: Dr. Alberto Ramo
Estensore: Dr.ssa Fabiana Fenu

Tenuto conto che il proponente Responsabile per la Prevenzione della Corruzione:

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";

PRESO ATTO delle deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955, quale Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri;
- n. 19/27 del 28.04.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 28.08.2015;
- n. 42/12 del 28.08.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 31.12.2015;

VISTE le deliberazioni del Commissario Straordinario:

- n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014;
- n. 275 del 5.05.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 19/27 del 28.04.2015;
- n. 545 del 4.09.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 42/12 del 28.08.2015;

VISTO l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 2.12.2007;

RILEVATO che l'art. 54 *bis* del D.lgs 165/2001, come inserito dalla L. 190/2012, introduce nell'ordinamento italiano tutta una serie di guarentigie e tutele per i dipendenti che intendano segnalare comportamenti illeciti, o fortemente indiziati di esserlo, verificatisi all'interno delle PP.AA.;

RICHIAMATO il vigente piano aziendale per la prevenzione della corruzione, approvato giusta deliberazione n. 74 del 31/01/2014 ed in ultimo aggiornato con deliberazione n. 51 del 29/01/2015, in base al quale questa Asl è tenuta a dare concreta attuazione alla suddetta norma;

RILEVATO che in tal senso l'attuale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, dopo aver illustrato l'istituto in parola a buona parte del personale durante specifiche giornate formative dedicate alla disamina della normativa sull'anticorruzione, ha stilato un'apposita procedura atta a contestualizzare l'istituto in menzione al contesto specifico di questa Amministrazione;

RICHIAMATE la determinazione ANAC n. 6 del 28/04/2015 recante "Linee guida in materia di tutela del pubblico dipendente che segnala illeciti" e la

deliberazione n. 30/15 del 16/06/2015 con cui la Giunta della Regione Sardegna ha adottato anch'essa linee guida afferenti l'istituto in parola, valevoli anche per gli enti del SSR;

DATO ATTO altresì che la procedura in tal senso predisposta è stata altresì sottoposta all'attenzione del Responsabile per la Trasparenza e la Prevenzione della Corruzione della Regione Sardegna, il quale ha ritenuto la procedura stessa coerente con la succitata DGR;

VISTO l'aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione recepito con determinazione ANAC n. 12 del 28/10/2015

PROPONE pertanto di approvare la procedura aziendale per l'attuazione dell'art. 54 *bis* del D.lgs 165/2001 e relativo modulo allegato, secondo contenuti e modalità di cui al documento allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

DI APPROVARE la procedura aziendale per l'attuazione dell'art. 54 *bis* del D.lgs 165/2001e relativo modulo allegato, secondo contenuti e modalità di cui al documento allegato;

DI DEMANDARE al Responsabile Aziendale per la Prevenzione della Corruzione, all'O.I.V., al Servizio Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo ed al Servizio Valorizzazione Risorse Umane - Comunicazione e Relazioni Esterne la concreta attuazione della succitata procedura;

DI DISPORRE altresì la pubblicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009 della presente deliberazione sul sito web aziendale.

Il Direttore Amministrativo
Dr.ssa Patrizia Sollai

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu

Il Commissario Straordinario
Dr.ssa Maria Maddalena Giua

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione: Dr. Alberto Ramo
Estensore: Dr.ssa Fabiana Fenu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 17 Novembre 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 17 Novembre 2015 con prot. n. 6364

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA - AZIENDA U.S.L. N. 6 SANLURI

La Segreteria Generale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA **Ass.to Igiene e Sanità** **Preso atto nella seduta del _____** **Con il n.**	**Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____al_____** **senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____prot. n._____**