



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. **660** del **06/11** /2015

**OGGETTO: Istituzione e attivazione posizioni organizzative relative all'area sanitaria e all'area amministrativa. Approvazione avviso per il conferimento dei relativi incarichi.**

L'anno duemilaquindici, il giorno **SEI** del mese di **NOVEMBRE** in Sanluri,  
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL Commissario Straordinario  
Dr.ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";
- PRESO ATTO** delle deliberazioni della Giunta Regionale:
- n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955, quale Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri;
  - n. 19/27 del 28.04.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 28.08.2015;
  - n. 42/12 del 28.08.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 31.12.2015;
- VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario:
- n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014;
  - n. 275 del 5.05.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 19/27 del 28.04.2015;
  - n. 545 del 4.09.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 42/12 del 28.08.2015;
- VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 2.12.2007;
- CONSIDERATO** che L'Azienda, in considerazione del mutato assetto organizzativo aziendale, ha avviato un percorso finalizzato alla revisione degli attuali incarichi di posizione organizzativa, rimodulandone i contenuti e istituendone di nuove;
- VISTA** l'allegata proposta di revisione organizzativa dei suddetti incarichi, nota prot. 2015/5972 del 28/10/2015, presentata dalla direzione Aziendale;
- DATO ATTO** che l'art. 20 del CCNL 07.04.1999 prevede che le Aziende ed Enti, sulla base dei propri ordinamenti di organizzazione ed in relazione alle esigenze del servizio, istituiscono posizioni organizzative che richiedono lo svolgimento di funzioni con assunzione diretta di elevata responsabilità;
- che il medesimo articolo stabilisce che l'Azienda Sanitaria definisce la graduazione delle funzioni di ciascuna posizione organizzativa secondo criteri che tengano conto:
- ✓ livello di autonomia e responsabilità della posizione anche in relazione alla effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate;
  - ✓ grado di specializzazione richiesta dai compiti affidati;
  - ✓ complessità delle competenze attribuite;
  - ✓ entità delle risorse umane finanziarie, tecnologiche e strumentali direttamente gestite;
  - ✓ valenza strategica della posizione rispetto agli obiettivi aziendali
- VISTO** l'art. 21 del richiamato CCNL, il quale stabilisce che l'azienda formula in via preventiva i criteri generali per conferire al personale interessato incarichi relativi alle posizioni organizzative istituite;
- VISTO** al riguardo il Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative per il personale del comparto approvato con la deliberazione n. 575 del 3 agosto 2012;

- CONSIDERATO** che il regolamento di cui sopra definisce in via preventiva i criteri generali per conferire al personale interessato ai sensi della legislazione vigente;
- VISTA** la deliberazione n. 450 del 09.07.2015 con cui sono stati determinati in via provvisoria i fondi contrattuali del comparto per l'anno 2015;
- VISTO** il contratto integrativo aziendale avente ad oggetto azioni volte alla valorizzazione delle competenze acquisite e a rafforzare le politiche retributive e di sviluppo del personale" recepito con la deliberazione n. 580 del 02/09/2015 nel quale si è concordato di quantificare la quota di fondo ex art. 9 CCNL 31.07.2009 destinata alle indennità delle posizioni organizzative di tutti i ruoli e ai coordinamenti parte fissa e variabile di prossima istituzione in € 80.000,00;
- DATO ATTO** che è stata data informazione preventiva ai sensi dell'art. 3 del citato regolamento alle OO.SS e alla RSU dell'Area del Comparto;
- RILEVATA** la necessità di recepire la revisione organizzativa e di attivare le posizioni organizzative come da proposta allegata al fine di governare efficacemente le attività in tali aree di intervento;
- VISTO** lo schema di avviso interno per il conferimento degli incarichi predisposto dall'UOC Risorse Umane;
- VISTI** i Contratti Collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale – area del Comparto Sanità

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO  
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa

**Di istituire ed attivare** le seguenti posizioni organizzative relative all'area sanitaria:

1. Gestione operatori sanitari e operatori di supporto nei processi di organizzazione e flessibilità nell'ambito del Presidio Ospedaliero N.S. di Bonaria
2. Gestione operatori sanitari e operatori di supporto nei processi di organizzazione e flessibilità nell'ambito dei Distretti Socio sanitari di Sanluri e Guspini e Casa di Reclusione Is Arenas.

**Di istituire ed attivare** le seguenti posizioni organizzative relative all'area amministrativa:

1. Attività Amministrativa Distretto di Guspini
2. Attività Amministrativa Distretto di Sanluri
3. Attività Amministrativa Presidio Ospedaliero
4. Attività collaterali Servizio Provveditorato
5. Reclutamento personale lavoro subordinato
6. Area economica personale convenzionato e atipico
7. Segreteria Direzione Aziendale.

**Di riconoscere** a ciascuna delle posizioni organizzative sopra individuate il peso relativo alla graduazione delle funzioni secondo quanto indicato nelle schede riepilogative alla proposta della direzione generale e allegata al presente provvedimento.

**Di approvare** lo schema di avviso interno per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa allegato ( allegato 2) alla presente deliberazione.

**Di dare atto** che i costi per la retribuzione delle indennità delle posizioni organizzative, istituite con la presente deliberazione sarà finanziata con le risorse del fondo di cui all'art. 9 del CCNL 31 luglio 2009.

**Di disporre**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009, la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web aziendale.

**Di demandare** al Servizio Risorse Umane e al Servizio Contabilità e Bilancio gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**DR. PATRIZIA SOLLAI**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**DR.SSA MARCELLA MARIA AUSILIATRICE SCANU**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**DR.SSA MARIA MADDALENA GIUA**

**SERVIZIO RISORSE UMANE**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DR.SSA LUCIANA PINNA**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 06 Novembre 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 06 Novembre 2015 con prot. n. 6163



La Segreteria Generale

*[Handwritten signature]*

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---