



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. **619** del **20/10** /2015

**OGGETTO: acquisizione tramite riscatto oneroso di apparecchiature informatiche in uso a diversi uffici della ASL dall'O.E. Faticoni S.p.A. - CIG ZD81664266**

L'anno duemilaquindici il giorno **VENTI** del mese di **OTTOBRE** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dr. ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";
- PRESO ATTO** delle deliberazioni della Giunta Regionale:
- n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955, quale Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri;
  - n. 19/27 del 28.04.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 28.08.2015;
  - n. 42/12 del 28.08.2015 di proroga degli incarichi conferiti ai Commissari Straordinari fino al 31.12.2015;
- VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario:
- n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014;
  - n. 275 del 5.05.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario **Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 19/27 del 28.04.2015;**
  - **n. 545 del 4.09.2015 con la quale è stata recepita la proroga dell'incarico di Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 42/12 del 28.08.2015;**
- VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 2.12.2007;
- ATTESO** che con Determinazione del Servizio Provveditorato n. 1075 del 11/06/2012 si era provveduto ad affidare alla Faticoni S.p.A. il servizio triennale di noleggio operativo, con diritto di riscatto finale, di apparecchiature informatiche per i Servizi Amministrativi e Sanitari Aziendali;
- ATTESO** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 496 del 09/07/2013 si era provveduto ad ampliare detta fornitura fino alla concorrenza di un quinto del valore della stessa;
- ATTESO** che il contratto è scaduto il 31.07.2015;
- VISTA** la nota n. 4344 del 31.07.2015 del Servizio Provveditorato con cui si rappresenta la necessità di provvedere al riscatto di cui sopra;
- RITENUTO** di dover provvedere all'acquisizione tramite riscatto, per un valore di € 888.16 (728.00 + iva 22% 160,16) al patrimonio della Azienda delle apparecchiature informatiche di cui alla presente delibera, dalla Ditta Faticoni S.p.A.;
- VISTO** l'art. 11 del Regolamento per la fornitura di beni, servizi e lavori in economia di cui all'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 approvato con Deliberazione n. 315 del 13 Feb. 2009;
- DATO ATTO** che il costo dovrà gravare sul conto di costo n. A102020701 "Macchine d'ufficio elettroniche" per un importo di € 888,16 (IVA compresa) del corrente esercizio finanziario (aut. 2015/2 sub 164);
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**

**con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

**Di acquisire** dalla Ditta Faticoni S.p.A., con la formula del riscatto, le postazioni informatiche tuttora in uso nei servizi sanitari e amministrativi della ASL per un importo complessivo di € 888,16;

**Di dare atto** che il costo complessivo derivante dal presente atto dovrà gravare sul conto di costo n. A102020701 "Macchine d'ufficio elettroniche" per un importo di € 888,16 (IVA compresa) del corrente esercizio finanziario (aut. 2015/2 sub 150);

**Di procedere** alla iscrizione dei beni sopra descritti nel patrimonio dell'Azienda ASL da parte del Servizio Tecnico-Logistico;

**Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento in favore dell'O.E. Faticoni S.p.A.

**Di disporre**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009, la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web aziendale;

**Di trasmettere** il presente provvedimento al Direttore del Dipartimento Amministrativo, al Direttore del Servizio Tecnico-Logistico, ognuno per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. ssa Patrizia Sollar

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr. ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
Dr.ssa Maria Maddalena Giua

<b>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</b>		<b>Responsabile del Servizio Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</b>
Nome Struttura	<b>Servizio Tecnico Logistico</b>	<b>Dr. Gianpaolo Aroffu</b> _____
Sigla sostituto del Responsabile (Ing. Francesco Perseu)	_____	
Sigla Resp. procedimento (Sig. Eugenio Basciu)	_____	
Estensore (Sig. Eugenio Basciu)	_____	

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 20 Ottobre 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 20 Ottobre 2015 con prot. nr 5762



La Segreteria Generale

*[Handwritten signature]*

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---